

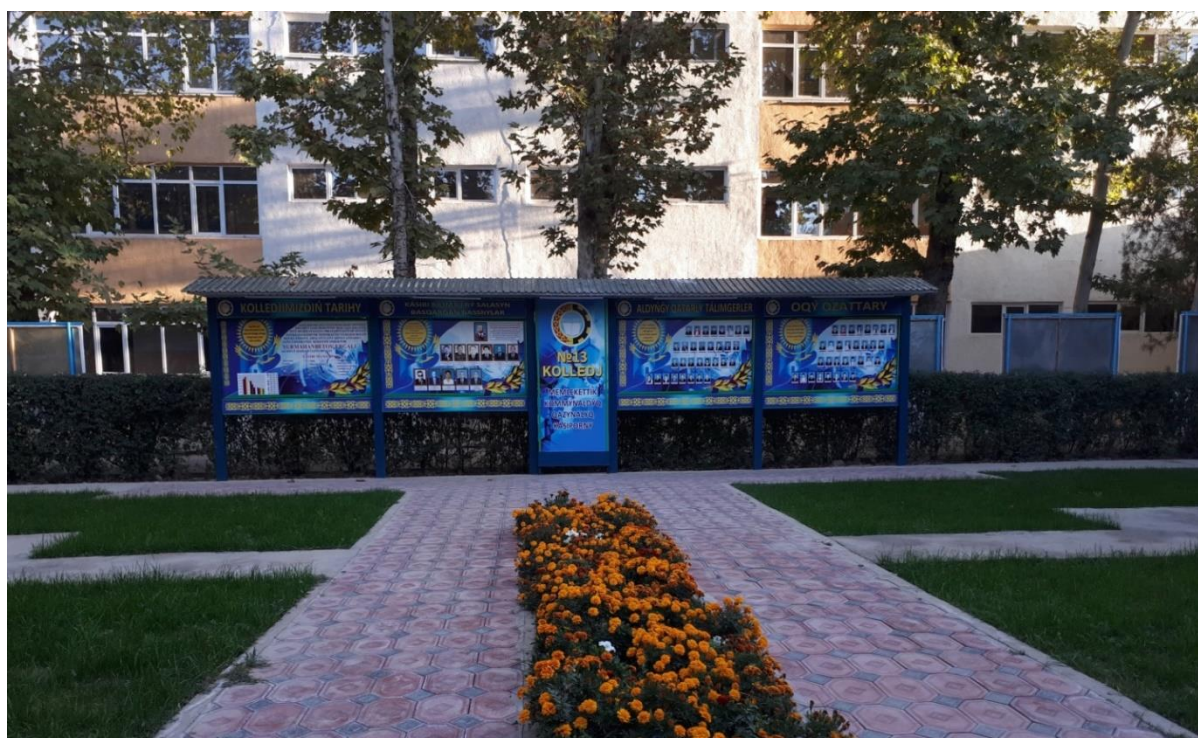
ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫНЫҢ АДАМИ ӘЛЕУЕТТІ ДАМУ БАСҚАРМАСЫ

«№13 КОЛЛЕДЖ»

МЕМЛЕКЕТТІК КОММУНАЛДЫҚ ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРНЫ



**№13 КОЛЛЕДЖІҢ ӨЗІН – ӨЗІ
БАҒАЛАУ ЕСЕБІ**



Абай ауылы – 2023 жыл

Өзін-өзі бағалау материалдары

1	Өзін-өзі бағалау	
2	I. Колледж төлқұжаты Білім беру ұйымының жалпы сипаттамасы	
3	II. Кадрлық әлеуетті талдау	
4	III. Білім алушылар контингенті, Білім алушылардың білімін бағалау	
5	IV. Оқу-әдістемелік жұмыстар	
6	V. Оқу-материалдық активтер	
7	VI. Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры	
8	VII. Тәрбие жұмыстары	

№13 колледж МКҚК
Өзін өзі бағалау

Өзін-өзі бағалау жөніндегі ішкі комиссия мүшелерінің тізімі:

№	Аты жөні	Лауазымы
1	Турсунбаев Ержан Нурманович	Директордың оқу-өндірістік жұмысы жөніндегі орынбасары.
2	Садыкова Гүлнар Сабыровна	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
3	Шынаев Нуржигит Нурмаганбетович	Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
4	Оразимбетов Сакен Есбердиевич	Оқу бөлімінің меңгерушісі
5	Орынбаев Ербол Қолдасович	Әдіскер
6	Майлибаева Айнур Джакипбековна	Педагог-психолог
7	Мамытбеков Қаныбек Сайдакбарұлы	Бас есепші
8	Абубакирова Жанаргул Абдыкаримовна	Кадр бөлімі
9	Мамбетов Ербол Әбдіманапұлы	Жастар істері жөніндегі инспектор
10	Турдалина Қалия Анваровна	Кітапханашы

Бағалау өлшемшарттарына сәйкес білім беру ұйымдарына бағалау жүргізу кезінде негізгі бағыттар мен зерделеу объектілері бойынша колледж құжаттарына, оның ішінде білім беру қызметтерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарына сәйкестігіне, қызметтің сандық және сапалық көрсеткіштеріне бағалау және егжей-тегжейлі талдау жүргізді.

I. Колледж төлжүжаты

1.	Оқу орнының атауы	«№13 колледж» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
2.	Құрылған жылы	1961 жылы
3.	Басшының Т.А.Ә., білімі, мамандығы, педагогикалық еңбек өтілі	Козыбаев Жаксылык Акилбекович Білімі: жоғары, мамандығы: Кәсіптік оқыту пед.өтілі: 3,5жыл
4.	Жобалық қуаты, орын	725 орын
5.	Бюджеттік оқыту негізінде студенттер контингенті	388 студент
6.	Мемлекеттік тілінде оқитын студенттер контингенті	388 студент
7.	Оқу процесіне цифрландыруды енгізу, білім беру платформасының атауы, сайттың болуы	Оқу процесінде - college.snation.kz платформасы Сайт: https://www.keleskolledj.edu.kz/ ҰБДҚ: https://nobd.iac.kz/
8.	Оқу орнында даярлау жүзеге асырылатын мамандықтардың, біліктіліктердің саны мен атауы	06120100 Есептеу техникасы және ақпараттық желілер (түрлері бойынша) 3W06120101 Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы
		07150500 Дәнекерлеу ісі (түрлері бойынша) 3W07150501 Электргазымен дәнекерлеуші
		07161300 Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану 3W07161301 Автомобиль жөндеу слесарі 3W07161302 Автомобиль электр жабдықтарын жөндеу жөніндегі электрик 3W07161303 Автомобиль көлігін жөндеу шебері
		07161600 Ауыл шаруашылығын механикаландыру 3W07161601 Жөндеуші-слесарь 3W07161603 Ауыл шаруашылығы өндірісінің тракторист-машинисі
		07230100 Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу 3W07230101 Тігінші 3W07230102 Арнайы тігінші
		10130300 Тамақтандыруды ұйымдастыру 3W10130301 Кондитер-безендіруші 3W10130302 Аспазшы
		04110100 Есеп және аудит, 3W04110101 Бухгалтер-кассир
9.	2022 жылы түлектердің жұмысқа орналасуы	2022 жылы - 162 бітіруші 1. Жұмысқа орналасқаны: 96 2. Оқуда: 39 3. ҚК қатарында: 11 4. Декреттік демалыс: 2 Жұмыссыз: 14
10.	Әлеуметтік серіктестер	56 кәсіпорын
11.	Халықаралық ынтымақтастық туралы қысқаша ақпарат	«№13 колледж» МКҚК Өзбекстан Республикасының колледждерімен мамандарды дайындау барысында сапалы жұмысшы мамандарды дайындау мақсатында шетел оқу орындарымен тәжірибе алмасуда. Өзбекстан Республикасымен әлеуметтік-әріптестік

		<p>байланыс орнатылып, аспазшы саласы бойынша «Ташкент құрылыс және ұлттық кәсіптік қолөнер» колледжімен студенттер арасында іс-тәжірибе алмасып, шеберлік сабақтары өткізілді.</p> <p>2018 жылы 4 мамырда Өзбекстан Республикасы, Ташкент қаласының «Сергелі кәсіптік политехникалық» колледжімен 5 жыл мерзімге «Автомобил көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану» мамандығы бойынша келісім-шартқа отырған.</p> <p>2019 жылы 22 қазанда Ташкент қаласындағы Ташкент құрылыс және кәсіптік қол-өнер колледжі «Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу» мамандығы, Ташкент туризм колледжімен «Аспаз ісі» мамандығы бойынша 5 жылға меморандум жасалынған.</p> <p>2020 жылдың 29 қаңтарда қонақжай шаруашылығының Ташкент кәсіптік колледжімен «Аспаз» мамандығы бойынша 5 жылға келісім-шарт жасалған.</p> <p>2020 жылдың ақпан айында Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының студенттері арасында «Дуальды оқыту жүйесінің шетелдік және қазақстандық озық тәжірибелерімен» бөлісу мақсатында Өзбекстан Республикасымен әлеуметтік-әріптестік орнату мақсатында Ташкент құрылыс және кәсіптік өнер колледжі студенттері және біздің №13 колледж студенттері арасында «Білім беру үрдісінде жаңа инновациялық технологияларды тиімді пайдалану және педагогтардың кәсіби шеберлігін жетілдіруде әдістемелік қолдау жасау және тәжірибе алмасу» тақырыбында тәжірибелік семинар (мастер класс) өткізілді. Семинар өте жоғары деңгейде өтті деп бағаланды.</p>
12.	Дуальді оқытумен қамтылған студенттер саны (%)	42 студент, Дуальді оқытумен қамтылған студенттер - 11,2% Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу мамандығы және Тамақтандыруды ұйымдастыру мамандығы
13.	Қызметкерлердің жалпы саны, оның ішінде педагог қызметкерлердің саны	Қызметкерлердің жалпы саны: 89, педагог қызметкерлердің саны: 49
14.	- жоғары білімді , - орта арнаулы білімі бар педагог қызметкерлердің саны	Жоғары білімді – 49 Жалпы білім беретін пән оқытушылары - 19 Арнайы пән оқытушылары - 18 Өндірістік оқыту шеберлері - 12
15.	Оқытушылар саны жоғары, бірінші, екінші санатты. Жоғары және бірінші санаттағы оқытушылар мен шеберлердің, магистранттардың саны.	Жоғары санатты – 13 Бірінші санатты – 3 Екінші санатты – 6 Санаты жоқ – 15 Педагог-модератор – 8 Педагог-сарапшы – 3 Магистратура – 1
16.	Оқу орнының балансындағы	Ғимараттардың саны – 6

	ғимараттардың саны, жобалық қуаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оқу корпусы – 725 орын 2. Зертхана – 120 орын 3. Шеберхана – 120 орын 4. Жатақхана-2 – 240 орын 5. Асхана – 240 орын 6. Спорт зал – 240 орын
17.	Жатақхананың болуы, жобалық қуаты, тұратын студенттер мен педагог қызметкерлердің саны	2 жатақхана бар, Жатақхана – 240 орын Жатақханада 89 студент тұрады, 1 тәрбиеші жұмыс жасайды
18.	Асхананың болуы, орындар саны	Асхана – 1, 240-орын
19.	Жылыту жүйесі (орталықтандырылған немесе автономды). Сумен жабдықтау (орталықтандырылған немесе меншікті екенін көрсету).	Жылыту жүйесі автономды Сумен жабдықтау орталықтандырылған
20.	Шәкіртақы бойынша мәліметтер (озат студенттер, жәрдемақы алатын студенттердің саны)	Шәкіртақы алатын студенттер саны: 359, озат студенттер саны: 6, жәрдемақы алатын студенттердің саны: 0
21.	Колледжді одан әрі дамыту бойынша іс-шаралар	Колледжді одан әрі дамыту үшін - Техникалық және кәсіптік білім беру жүйесінде оқу үдерісіне халықаралық WorldSkills стандарттарын, жаңа кәсіби білім алу және алған тәжірибені өз кәсіби қызметінде пайдалану, арнайы пән оқытушылары мен өндірістік оқыту шеберлерін «Talar» KEAҚ курсынан өткізілуі өте тиімді. Колледж қызметкерлері оқу процесін жаңа форматта ұйымдастыруы, оқу үдерісіне жаңа білім бағдарламаларымен қатар WorldSkills стандарттарын нәтижелі ендіру және интеграциялау, критериялды бағалаудың әдіс-тәсілдерін үдеріске ендіру жұмыстарын кеңінен меңгеруде. Техникалық және кәсіптік білім беру жүйесінің модернизациялануы педагогтардан жаңашылдықты, үдеріске креативті көзқарасты, сабақ барысында заманауи технологияларды қолдануы ұтымды. Сапалы білім мен саналы тәрбие беру арқылы, білім мен тәрбиенің негізгі көзін колледжден алып, тәрбие мәселесін біліммен ұштастырғанда ғана заман талабына сай, жан- жақты дамыған, ой- өрісі кең, зерделі жұмысшы мамандар даярлай аламыз. Сондықтан, олардың ары қарай қалыптасуына дұрыс бағытталған тәрбие жұмысының және практика мен теорияның ұштасуының ықпалы зор.
22.	Қылмыстық жауапкершілікке тартылмау туралы ҚР БП ҚСЖАЕКБ талаптарының болуы	Қазақстан Республикасы Бас прокуратурасының құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі комитетінің анықтамалары бойынша №13 колледж қызметкерлері арасында құқықбұзушылық пен соттылығы жоқ. Колледж ұжымында ешқандай қылмыстық жауапкершілікке тартылмаған.
23.	Барлық мамандықтары бойынша жұмыс оқу бағдарламаларының	Қазіргі таңда оқытылып жатқан барлық мамандықтар бойынша жұмыс оқу бағдарламалары бар. Жалпы білім

	болуы	<p>беретін және арнайы пәндердің курстар мен мамандықтар бойынша жұмыс оқу бағдарламалары бекітілген.</p> <p>Курстар мен мамандықтар бойынша үлгілік оқу бағдарламасы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 03 тамыздағы №348 «Білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» және Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 «ҚР бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» бұйрықтарына сәйкес әзірленген.</p> <p>ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі «Орта техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» №130 бұйрығы негізінде жүргізіледі.</p>
24.	Оқу жоспарлары мен оқу бағдарламаларын әзірлеу кезінде кәсіптік стандарттар (бар болса), жұмыс берушілердің талаптары ескерілді ме	<p>Жұмыс оқу жоспары техникалық және кәсіптік білім берудің коды мен бейінін, біліктілігін, базасын, нысаны мен нормативтік мерзімін көрсетеді. Жұмыс оқу жоспары оқу пәндерінің (модульдердің) тізімін, көлемін, мамандықтарға, біліктілігіне сәйкес оқыту тәртібі мен бақылау түрлерін, техникалық және кәсіптік білім беру орындарындағы оқу мерзімін мемлекеттік деңгейде белгілейтін негізгі құжаттың бірі болып табылатын және білім беру бағдарламасының жалпы бағытын, көлемі мен негізгі мазмұнын айқындайды. Жұмыс оқу жоспарын жұмыс беруші мекемелерінің келісімімен жасалған.</p>
25.	Оқу жоспарлары мен оқу бағдарламаларын әзірлеу кезінде WSK стандарттарын енгізу (бар болса), демоемтихандарды өткізу	<p>Оқу жоспарлары мен оқу бағдарламаларына WSK стандарттары мен кәсіптік стандарттар енгізілген. Арнайы пәндердің оқу жұмыс бағдарламаларына WSK стандарттары мен кәсіптік стандарттар тақырыптары енгізілген.</p> <p>Демоемтихандар «Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу», «Автомобиль көліктеріне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану» мамандықтары бойынша өткізілді.</p>
26.	Кітапхана қоры бойынша деректер	<p>Кітапхана колледждің бас ғимаратының 1 қабатында орналасқан. Кітапхана электр жарығымен, жылу жүйесімен қамтамасыз етілген.</p> <p>Жалпы кітапхана көлемі – 200 ш.м., оқу залы-1, кітап қоймасы-1, абонмент-1. Оқу залдарында отыратын орындар саны – 40, оқырмандар саны – 428.</p> <p>Кітапханадағы жалпы кітап қоры 22694 дана. Мамандықтар бойынша оқылықтар саны 6346 дана. Кітапхана қорында 175 электронды оқулық бар. Ағылшын тіліндегі оқулық саны 250 дана. Жалпы кітап қоры – 22694</p> <p>Жалпы білім беретін пәндер – 10330 дана (мемлекеттік тілде-9264, орыс тілінде-1066)</p> <p>Арнайы пәндер – 6346 (мемлекеттік тілде-2930, орыс</p>

	тілінде-3416) Оқу әдістемелік әдебиет – 3119 Көркем әдебиет – 2899
--	--

Білім беру ұйымының жалпы сипаттамасы

Кәсіптік білім беру жүйесі – қоғамның әлеуметтік-экономикалық дамуында жетекші роль атқарады, сондай-ақ оны әрі қарай айқындай түседі. Жастарға кәсіптік-техникалық білім беру, нарық қатынасын орнықтыру, шағын және орта бизнесті дамыту, бәсекелестікке төтеп бере алатын, жан-жақты іскер жұмысшы мамандарын даярлау - бүгінгі күн талабы.

«№13 КОЛЛЕДЖ» Келес ауданындағы техникалық және кәсіптік білім беретін, жұмысшы мамандарды даярлайтын мемлекеттік кәсіптік білім ордасы. Осы мақсатта «№13 колледж» МКҚК ауыл шаруашылығына қажетті жұмысшы мамандарды даярлауда аянбай етіп, үлкен күш жұмсауда. Аудандық, ауылдық деңгейдегі қажетті ауыл шаруашылық мамандықтарын енгізу өзекті және өте қажет деп санайды. Жұмысшы мамандарын даярлауды жүзеге асыруға, оқытушылар мен өндірістік оқыту шеберлерінің біліктілігін арттыруға, түлектерді жұмысқа орналастыру және кәсіби тұрғыдан өзін-өзі жүзеге асыру мүмкіндігін едәуір кеңейтті.

Колледж миссиясы: Дамыған өндіріске еркін қалыптасатын, бәсекеге қабілетті кәсіби жұмысшы мамандар даярлау.

Міндеттері:

1. Материалды-техникалық базаны жаңарту және жаңа білім беру бағдарламаларын енгізу, колледждің беделін көтеру.
2. Білім саласындағы қызмет тізімін кеңейту, жұмысшы мамандықтарына лицензия алу, жұмысқа орналаспаған жастарды курстарда дайындау арқылы қолжетімділік пен сапалы дайындықты қамтамасыз ету, индустриялық-инновациялық даму мақсатында оқу-материалдық базаны нығайту және инженер-педагог кадрлардың біліктіліктерін арттыруды жалғастыру.
3. Оқу бағдарламасына енгізілген «Кәсіпкерлік қызмет негізі» курсы немесе факультатив сабақтары арқылы кәсіпкерлік дағдыларды дамыту.
4. Дуалды білім беруді дамыту, үнемі кәсіпкерлер палатасымен байланыста болу.
5. Волонтерлік қозғалысты дамыту: жалғыз басты азаматтарға, балалар үйіне, еңбек және соғыс ардагерлеріне көмек көрсету үшін еріктілер ұйымын құру.
7. Салауатты өмір салтын қалыптастыру жұмыстарын жүргізу.
8. Колледждің қамқоршылық кеңесінің қызметін ұлғайту.

Колледж оқытудың инновациялық технологияларын енгізе отырып, білім беру қызметтерін ұсыну бойынша жоғары сапаны қамтамасыз етеді.

Колледж түлектері жұмыспен қамту нарығында еркін бәсекелесе алады және облыстың, сондай-ақ басқада облыстардың ұйымдарында және одан тыс жерлерде табысты жұмыс істейді.

Колледждің инженер-педагогикалық ұжымы өз қызметінің негізі ретінде...

1. Мәдени, әлеуметтік-демографиялық проблемаларды шешу үшін әлемдік стандарттар деңгейіндегі білім, біліктілік пен дағдылар өндіру жолымен жоғары кәсіби білім беру саласында жоғарғы біліктілікті, бәсекеге қабілетті мамандарды даярлау жүйесінің әсерлілігін арттыру.
2. Отандық және халықаралық нарықта Техникалық және кәсіптік білім беру саласының бәсекеге қабілетті кадрлар әлеуетін қалыптастыру мақсатында жоғары білікті мамандар даярлау.
3. Колледжіміздің оқу-әдістемелік, инновациялық-шығармашылық бөлімшесінің, тұлғаның шығармашылық потенциалын дамыту және білімнің жемістілігі, қоғам мен мемлекет арқылы жоғары кәсіби мамандықтар бойынша мамандар даярлау және жұмыспен қамту потенциалын арттыру.
4. Кәсіби құзыретті, бәсекеге қабілетті білікті және білімі бар мамандар даярлайтын жоғары колледждер қатарына ену.

№13 колледж МКҚК білім беру қызметін 21.02.2019 ж. №KZ 24LAA00014222 лицензиясы негізінде жүзеге асырады (алғашқы берілген күні 27.01.2009 ж.) (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым саласындағы бақылау комитетінің Түркістан облысының Білім саласындағы бақылау департаменті мемлекеттік мекемесі берген).

Жоғары алқалы орган - Педагогикалық кеңес.

Оқу орнында 6 мамандық 13 біліктілік бойынша мамандар даярлау жүйесі жұмыс істейді.

Оқу процесі күндізгі оқу нысаны бойынша негізгі және жалпы орта білім негізінде жүргізіледі.

2018 жылы наурыз айында колледж мемлекеттік аттестаттаудан өтті.

2020 жылы Аккредиттеудің Тәуелсіз Қазақстандық Орталығынан институционалды және мамандандырылған аккредиттеуден 30.03.2020 жылы 5 жылға аккредиттелді.

Колледж тарихы: 1961 жылы Оңтүстік Қазақстан облысы, Келес ауданы, Ғани Мұратбаев атындағы совхозының «Көгерту» елді мекенінде №186 ауылшаруашылық механизацияландырылған училищесі болып құрылған.

1984 жылы Шымкент кәсіптік-техникалық білім беру басқармасының бұйрығына сәйкес №35 кәсіптік техникалық училищесі болып өзгертілді. 1988 жылы Келес ауданының орталығы Абай ауылына көшірілді. Оңтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің 2003 жылғы қаулысымен №13 кәсіптік техникалық мектебі деп аталды. 2008 жылы 28 қаңтарда ОҚО әкімінің №1-210 қаулысымен «№13 кәсіптік лицей» МКҚК болып ауыстырылды.

2013 жылдың қаңтар айынан бастап «№13 колледж» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны болып өзгертілді.

Колледж директорын тағайындау туралы бұйрық:

Козыбаев Жаксылық Акилбекович – 2019 жылдың 8 ақпанынан бастап №13 колледж директоры болып қызмет етуде.



Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымының басшысы (директоры) лауазымдық міндеттері:

Қазақстан Республикасының заңнамасына және білім беру ұйымының жарғысына сәйкес оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік, әкімшілік-шаруашылық және қаржы-экономикалық қызметті басқарады;

мемлекеттік стандарт талаптарының орындалуын қамтамасыз етеді;

оқу жұмыс жоспарлары мен бағдарламаларын, оқу процестерінің кестелерін, ішкі тәртіп қағидаларын бекітеді;

білім беру ұйымы қызметкерлерінің басқару құрылымын, штаттық кестесін, лауазымдық нұсқаулықтарын бекітеді;

білім алушылардың контингентін қалыптастырады, олардың әлеуметтік қорғалуын қамтамасыз етеді;

техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында жұмыс істеу үшін қажетті жағдайларды, қоғамдық тамақтануды, медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастыруды және олардың жұмысын бақылауды қамтамасыз етеді;

білім алушылардың, тәрбиеленушілердің, білім беру ұйымдары қызметкерлерінің құқықтары мен бостандықтарының сақталуын қамтамасыз етеді;

оқу-тәрбие процесі кезінде білім алушылардың, тәрбиеленушілер мен білім беру ұйымдары қызметкерлерінің өмірі мен денсаулығының қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін жағдай жасайды;

ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар балаларды тәрбиелеу мен оқытуды ұйымдастыру, оның ішінде кедергісіз орта құру үшін жағдайлар жасайды;

қаржы-шаруашылық қызметіне, оның ішінде материалдық және ақшалай қаражатты мақсатсыз пайдалануға жауапты болады;

жұмыс берушілермен және әлеуметтік серіктестермен жұмысты үйлестіреді;

қолда бар мүліктер мен құралдарға билік жүргізеді, оқу-материалдық базаның есебін, сақталуын және толықтырылуын, санитариялық-гигиеналық режим ережелерінің сақталуын қамтамасыз етеді;

қаржы-шаруашылық қызметтің жай-күйіне, оның ішінде материалдық және ақшалай қаражатты мақсатсыз пайдалануға бақылауды жүзеге асырады және жауапты болады;

материалдық-техникалық базаны қайта жарақтандыруды және қайта ұйымдастыруды ұйымдастырады. Педагогикалық кеңестің жұмысын басқарады;

білім беру ұйымының білім беру қызметінің саласын қолдау және кеңейту мақсатында білім берудің инновациялық технологияларын енгізуді және тартуды қамтамасыз етеді;

кадрларды іріктеу мен орналастыруды жүзеге асырады, педагогикалық және тәрбие процесінің қажетті деңгейін қамтамасыз етеді, педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру үшін жағдай жасайды;

үздіксіз кәсіптік оқыту бойынша білім беру ұйымдарымен бірлескен жұмыс бойынша жалпы басшылықты жүзеге асырады;

жұртшылықпен байланысты қамтамасыз етеді, ата-аналармен (оларды алмастыратын адамдармен) жұмысты үйлестіреді.;

жоғары тұрған, қоғамдық және өзге де ұйымдарда білім беру ұйымының атынан өкілдік етеді;

әлеуметтік әріптестік пен халықаралық ынтымақтастықты кеңейту бойынша шараларды жүзеге асырады;

уәкілетті органға (құрылтайшыға) оқу, ғылыми және қаржылық қызмет нәтижелері туралы жыл сайынғы есепті ұсынады;

еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілер талаптарының орындалуын қамтамасыз етеді және қауіпсіз еңбек жағдайларын жасайды;

техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары (мекемелері) басшыларының біліктілігін беру (растау), арттыру кезінде қойылатын тиімділік көрсеткіштеріне сәйкес келеді;

білім беру саласындағы ақпараттандыру объектілеріне дұрыс және уақытылы әкімшілік деректерді ұсынуды қамтамасыз етеді.

Реквизит:

Колледж атауы: №13 колледж МКҚК

БИН: 080340022243

БИК: КСЖВКЗКХ

ИИК KZ: KZ028562203107516194

Банк атауы: Сарыағаш Банк Центр Кредит

Занды және нақты мекен-жайы: Түркістан облысы, Келес ауданы, Абай ауылы, Т.Рыскулов көшесі №105/1

Байланыс телефоны: 8 (725 3) 23-01-16, Факс: 8(725 3)23 -15-74

Индекс: 160905

E-mail: lisei_13@mail.ru

Сайт: <https://keleskolledj.edu.kz>

Әлеуметтік желілер:

<https://www.instagram.com/abaikolledj>

<https://www.facebook.com/abaikolledj.kelesaydany/>

Мемлекеттік мекемені тіркеу анықтамасы:

e.gov Құпия мемлекеттік қызметтерді ұсыну және қолданушылармен өзара әрекеттесу жүйесі

Мемлекеттік қызмет көрсету нөмірі: 110000104100
 Мемлекеттік қызмет көрсету нөмірі: 12.09.2022

1414

«Азаматтар арналы аумақты мемлекеттік қорғанысқа» коммерциялық емес акционерлік қоғамының Түркістан облысы бойынша филиалының Келес ауданының тіркеу және жер кадастры бөлімі

Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама

БСН 08034002243
 бизнес-сәйкестендіру амніры

2019 жылғы 23 тамыз

Атауы: Түркістан облысының азамат әлеуетті дамуы басқармасының «№13 колледж» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны

Орналасқан жері: Қазақстан, Түркістан облысы, Келес ауданы, Абай ауданы, көшесі Т.Рақымов, қырысы №1051, пошта индексі 160905

Басшы: Заңды тұлғаның уәкілетті органының тағайындалған тұлғасының басқарушысы **КОЗЫБАЕВ ЖАҚСЫЛЫҚ АҚШЫБЕКОВИЧ**

Құрылтайшылар (қатысушылары): «Түркістан облысы аймақтық аппараты» мемлекеттік иелікпен

Алғашқы мемлекеттік тіркеу күні: 2000 жылғы 10 шілде

Осы құжат «Түркістан облысы аймақтық аппараты» мемлекеттік иелікпен қаржыландырылатын Түркістан облысының азамат әлеуетті дамуы басқармасының «№13 колледж» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының филиалының қызметін жүзеге асыруға қажетті құжаттардың бірі болып табылады.

Заңды тұлғаның құрылуына қатысқан заңгерлердің тізімі: Түркістан облысының азамат әлеуетті дамуы басқармасының «№13 колледж» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының филиалының заңгері.

Мемлекеттік қызмет көрсетушінің атауы: Түркістан облысының азамат әлеуетті дамуы басқармасының «№13 колледж» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының филиалы.

Мемлекеттік қызмет көрсетушінің қызметінің атауы: Түркістан облысының азамат әлеуетті дамуы басқармасының «№13 колледж» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының филиалының қызметін жүзеге асыруға қажетті құжаттардың бірі болып табылады.

СЭС қорытындысы (АКТ Готовности)

Жер телімінің СЭС қорытындысы
 1. СЭС қорытындысының мақсаты - жер телімінің СЭС қорытындысының анықталуын қамтамасыз ету және оған қажетті құжаттарды қалыптастыруға қажетті құжаттардың бірі болып табылады.

2022-2023 оқу жылындағы бекітілген Түркістан облысы азамат әлеуетті дамуы басқармасының «Абай ауданының №13 колледжі» қазыналық кәсіпорнының АКТ

2023 жылғы 23 тамыз

Готовности СЭСҚ Колледж №13 г. Абай, Келеского района
 Образования в начальной школе

Түркістан облысының азамат әлеуетті дамуы басқармасының «№13 колледж» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының филиалының комиссиясы құрамындағы комиссияның құрамына:

1. Облыстық азамат әлеуетті дамуы басқармасының
 2. Облыстық Уәкілетті Органдың маманының қатысуымен

Жер телімінің СЭС қорытындысының мақсаты - жер телімінің СЭС қорытындысының анықталуын қамтамасыз ету және оған қажетті құжаттарды қалыптастыруға қажетті құжаттардың бірі болып табылады.

2023 жылғы 23 тамыз

Комиссия мүшелерінің қолы: Ж.Козыбаев, С.Исабаев

Комиссия мүшелерінің қолы: Ж.Козыбаев, С.Исабаев

Комиссия мүшелерінің қолы: Ж.Козыбаев, С.Исабаев

Колледж Жарғысы:

КЕЛЕС АУДАНЫНҚ ТІРКЕУ ЖӨНЕ КАДАСТР БӨЛІМІ

2019 жылғы 23 тамыз

Түркістан облысы әкімінің 2019 жылғы «...» тамыздағы №... шешімімен бекітілген

Түркістан облысының азамат әлеуетті дамуы басқармасының «№13 колледж» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының ЖАРҒЫСЫ

1-таруа. Жалпы ережелер

1. Түркістан облысының азамат әлеуетті дамуы басқармасының «№13 колледж» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны (бұдан әрі - Кәсіпорын) желді басқару құқығында мемлекеттік қорғанысшының ұйымдық құрамына кіретін және оған қатысты.

2. Кәсіпорынның құрылтайшысы Түркістан облысының әкімі болып табылады (бұдан әрі - Құрылтайшы).

3. Кәсіпорынның мүлкіне қатысты субъектінің құқығын мемлекеттік коммуналдық меншік құрамына Құрылтайшы әуестері алады.

4. Кәсіпорынның басқаруы жүзеге асырылған «Түркістан облысының азамат әлеуетті дамуы басқармасының мемлекеттік иелікпен болып табылады».

5. Кәсіпорынның атауы: Түркістан облысы азамат әлеуетті дамуы басқармасының «№13 колледж» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны.

6. Кәсіпорынның орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Түркістан облысы, Келес ауданы, Абай ауы, Т.Рақымов көшесі №1051 үй, индекс 160905.

2-таруа. Кәсіпорынның заңды мәртебесі

7. Кәсіпорынның заңнамасын сәйкес дербес тексеріп, бөтендер ішпатыр, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік тілдерімен бейбітпен және Кәсіпорынның атауы бір баяндайды, мұра болыды.

8. Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген жағдайларда қолданылған, Кәсіпорын заңды тұлғаларға құра алады, сондай-ақ басқа заңды тұлғаны құрылтайшысы (қатысушысы) бекіткендігіне бекітіледі.

9. Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңнамасын сәйкес филиалдар мен өкілдерін құра алады.

10. Кәсіпорынның жасаптан және Қазақстан Республикасының заңнамасын сәйкес мемлекеттік түрде мемлекеттік иелікпен оған тиесілі жататын азаматтық-құқықтық мейлінше, егер Қазақстан Республикасының заңнамасын сәйкес мемлекеттік иелікпен, тіркелген сотпен бастап жасалғанын деп есептеледі.

3-таруа. Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсаттары

11. Кәсіпорын қызметінің мәні техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің интерактивті модульді білім беру бағдарламасын іске асырып және нақты бір мамандыққа тәжірибелік мамандықтан, еңбек нарығында бәсекеге қабілетті білікті мамандарды дайындау.

12. Кәсіпорын қызметінің мақсаты:

1) Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің интерактивті модульді білім беру бағдарламасын іске асырып және нақты бір мамандыққа тәжірибелік мамандықтан, еңбек нарығында бәсекеге қабілетті білікті мамандарды дайындау.

2) Еңбек нарығы мен өнеркәсіп салаларының талаптары ескеріле отырып білікті мамандар дайындау сапасын үнемі жағдайларды жақсартып отыру.

3) Жұмысқа бағалы және жұмысшыларды қайта оқыту мен қайта дайындау.

4) Орта кәсіптік білім бір жұмыс істейтін мамандардың біліктілігін арттыру.

5) Білім алушылардың азаматтық жауапкершілік пен патриоттық, оған сүйенішіне, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, халықтық сәт-әкестерді құрметтеуге, ата-аналарымен қоғамға жақ қандай да бір әрекеттерге тәубеге тәрбиелену.

6) Қазақстан Республикасының қоғамдық-саяси, экономикалық және мәдени өміріне белсенді араласуға, өз құқықтары мен міндеттеріне сапалы көзқарасты қалыптастыруға тәрбиелену.

7) Азаматтық және жалпы адамзаттық құндылықтар, дағдылар мен практика ішкілеріне негізінде ұлғайып қалыптастыруға, тұлғаны және практика ішкілерін шыңдауға бағытталған сапалы білім алу үшін қажетті жағдайлар жасау.

8) Теориялық оқыту, өндірісті оқыту және еңбек нарығының қажеттіліктері арқындағы өзара байланысты қызығушылықтарын дамыту және білімге негізделген өмірін және әлеуетін қолдамада барынша пайдалануға қабілеттілігін оқыту жүзеге асыру.

9) Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің интерактивті модульді білім беру бағдарламасын іске асырып және нақты бір мамандыққа тәжірибелік мамандықтан, еңбек нарығында бәсекеге қабілетті білікті мамандарды дайындау.

10) Техникалық оқытуды өндірістік еңбекпен үйлестіру.

11) Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің интерактивті модульді білім беру бағдарламасын іске асырып және нақты бір мамандыққа тәжірибелік мамандықтан, еңбек нарығында бәсекеге қабілетті білікті мамандарды дайындау.

12) Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің интерактивті модульді білім беру бағдарламасын іске асырып және нақты бір мамандыққа тәжірибелік мамандықтан, еңбек нарығында бәсекеге қабілетті білікті мамандарды дайындау.

13) Кәсіпорын қойыпған мақсаттарын іске асыру үшін қызметінің мынадай түрлерін жүзеге асырады:

1) Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің интерактивті модульді білім беру бағдарламасын іске асырып және нақты бір мамандыққа тәжірибелік мамандықтан, еңбек нарығында бәсекеге қабілетті білікті мамандарды дайындау.

2) Қазақстан Республикасының индустриялық-инновациялық дамуындағы мемлекеттік бағдарламасын жасауға қатысу; мемлекеттік және коммерциялық бағдарламаларды іске асырып және нақты бір мамандыққа тәжірибелік мамандықтан, еңбек нарығында бәсекеге қабілетті білікті мамандарды дайындау.

3) Білім алушылардың қабілеттерін айқындау және дамуы;

4) Жұмысшылардың бос уақытын пайдалануға ұйымдастыру, мадани-бұқаралық шараларды өткізу;

5) Ұйымдық-практикалық конференциялар мен семинарлар, кәсіп шеберлік конкурстарын өткізу;

6) Формаларға, конференцияларға және басқа да нысандарды ұйымдастыруға қатысу;

7) Өндірістік оқытуды өндірістік еңбекпен ұштастыру;

8) Техникалық оқытуды өндірістік еңбекпен ұштастыру;

9) Оқушыларды және бағдарламаларына сәйкес білім алушылардың кәсіптік дағдыларын дамыту;

10) Өнімдер шығару, шеберханалар арнаған құралдар мен жабдықтарды, қабілеттер мен жетілдіруді қамтамасыз ету;

11) Білім алушыларға, конференцияларға және басқа да нысандарды ұйымдастыруға қатысу;

12) Білім алушылардың қабілеттерін айқындау және дамуы;

13) Жұмысшылардың бос уақытын пайдалануға ұйымдастыру, мадани-бұқаралық шараларды өткізу;

14) Өндірістік оқытуды өндірістік еңбекпен ұштастыру;

15) Өндірістік оқытуды өндірістік еңбекпен ұштастыру.

4. Кәсіпорынның басқаруы

16. Кәсіпорынның құрылтайшысы:

1) Кәсіпорынның құру, қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешім қабылдайды;

2) Кәсіпорынның Жарғысын бекітеді, оған өзгерістер мен толықтырдылар енгізіп немесе жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын, коммуналдық мүдделілік етуге уәкілетті атқарушы органды өкілеттік береді;

3) Кәсіпорынның филиалдар мен өкілдерін құруына келісім береді;

4) Кәсіпорынның мүлкіне пайдалану туралы, оның ішінде оны кепілге, жалға алуға, өткізіп пайдалануға және сенімгерлікпен басқаруға беру туралы шешімдер қабылдайды;

5) Жұмысшылар және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында жүзеге асырылған өзге де өкілеттіктері жүзеге асырады.

КЕЛЕС АУДАНЫНҚ ТІРКЕУ ЖӨНЕ КАДАСТР БӨЛІМІ

ТЕКСЕРІЛДІ

17.Қасиорынның Үкілетті органы;
18.Қасиорынның басқаруындағы қызметінің басым бағыттары және міндетті жұмыс (қызметтер) көлемін анықтады;
19.Қасиорынның даму жоспарларын және оларды орындау жөніндегі есептерін қарады, келіседі және бекітеді;
20.Қасиорынның даму жоспарларын орындауын бақылауды және тағдырды жүзеге асырады;
21.Қасиорынның мүлкін пайдалануға және сақтауға бақылауды қамтамасыз етеді;
22.Қасиорын мүлкінің есепке алуын ұйымдастырады, оны тиімді пайдалануды қамтамасыз етеді;
23.Қасиорын басшысының орынбасарын Қасиорын басшысының ұсынуы бойынша қызметке тағайындайды және қызметтен босатады;
24.Қасиорынның және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында жүзеге асырылатын өзге де өкілеттілерінің жүзеге асырады;
25.Қасиорынның басшысы оның органы болып табылады;
26.Қасиорынның тағайындау, оны аттестаттаудан өткізу, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген жағдайда қоспағанда, Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайтын тәртіппен жүзеге асырады;
27.Үкілетті орган Қасиорынның басшысымен еңбек қатынастарын Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек шартын жасасу арқылы ресімдейді;
28.Қасиорынның басшысы Қасиорынның қаржы-шаруашылық қызметіне және мүлкінің сақтауына дәрбес жауапты болады;
29.Басшы дара басшылық қандағанда әрекет етеді және Қасиорын мүлкінің барлық мәселелерін Қазақстан Республикасының заңнамасымен және осы Жарғымен айқындайтын өкілеттілікке сәйкес дербес шешеді;
30.Басшы;
31.Қасиорынның атынан сөйлеушілік әрекет етеді және оның мүдделерін барлық орындарда білдіреді;
32.Қасиорынның заңнамасымен белгіленген шектерде Қасиорынның мүлкіне биік етеді;
33.Шарттар жасасуды және өзге де мәмілелер жасайды;
34.Қасиорынға береді;
35.Қасиорын шарттар анықтайды;
36.Қасиорынның барлық қызметкерлері үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;
37.Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес Қасиорынның қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және олармен еңбек шарттарын бұзбау, көтермесу шараларын қолданады және өзге Қазақстан Республикасының заңнамасымен және осы Жарғымен өзгеше көзделмесе оларды жағала тартады;
38.Өзіннің орынбасарларын қызметке тағайындау және қызметтен босату үшін Үкілетті органына кандидаттар ұсынады;
КЕЛЕС АЙДАҒЫҚ ТҮРІН ЖӘНЕ КАДАСТР БОЛЫП ТЕКСЕРІЛДІ!

9.Өзіннің орынбасарлары мен Қасиорынның басқа да басым қызметкерлерін қарауына бекітеді;
10.Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де функцияларды жүзеге асырады.
5. Қасиорынның мүлкі
24.Қасиорынның мүлкі, құны оның теңгерімінде көрсетілген Қасиорынның активтері құрайды;
25.Қасиорынның мүлкі бөлінбейтін болып табылады және салымдар (жарғылық капиталдағы қатысу үлестері, пайлар) бойынша, оның ішінде Қасиорын қызметкерлерінің арасында бөлуге болмайды;
26.Қасиорынның мүлкі:
1) құны меншігі іскер берген мүлкіне;
2) оны қызметінің нәтижесінде сатып алынған мүлкіне (ақшалай табыстарды қоспағанда);
3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қаражат көздерінің есебінен қалыптасуына;
27.Қасиорынның мүлкіне өзіннің мүлкіне қарағанда, Қазақстан Республикасының заңнамасымен немесе өзге де заңнаманың ережелеріне сәйкес алынған мүлкіне қарағанда, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне меншік құқығын алу және өзге де заңнаманың ережелеріне сәйкес алынған мүлкіне қарағанда, Қазақстан Республикасының заңнамасымен немесе өзге де заңнаманың ережелеріне сәйкес алынған мүлкіне қарағанда, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 249-бабында көзделген тәртіппен және меншік құқығын тоқтату негіздері бойынша, сондай-ақ осы Жарғыда көзделген жағдайларда тоқтатылады;
28.Жедел басқару құқығын алу және тоқтату, өзге осы бапта өзгеше көзделмесе немесе адалаң заттық құқықтың табытына қайшы келмесе, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне меншік құқығын алу және өзге де заңнаманың ережелеріне сәйкес алынған мүлкіне қарағанда, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 249-бабында көзделген тәртіппен және меншік құқығын тоқтату негіздері бойынша, сондай-ақ осы Жарғыда көзделген жағдайларда тоқтатылады;
29.Жедел басқаруды мүлкі пайдаланудың жемістері, өнім мен кірістері, сондай-ақ Қасиорын шарттар немесе өзге де негіздер бойынша алған мүлік Қазақстан Республикасының заңнамасында меншік құқығын алу үшін белгіленген тәртіппен Қасиорынның жедел басқарушына түседі;
30.Егер Қазақстан Республикасының заңнамасымен немесе меншік иесінің шешімімен өзгеше белгіленбесе, мүлікке жедел басқару құқығы, оған қатысты меншік иесі оны Қасиорынға бекіту туралы шешім қабылдаған, Қасиорынға мүлкі өз теңгеріміне бекіткен сәтінде тұрады;
31.Қасиорынның негізгі құралдарға жалатын мүлкі сатып алу-сату, айырбасту, сыйға тарту шарттары негізінде негізгі айыруға құқығы жоқ;
32.Қасиорынның мүлікке жедел басқару құқығы, Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 249-бабында көзделген тәртіппен және меншік құқығын тоқтату негіздері бойынша, сондай-ақ осы Жарғыда көзделген жағдайларда тоқтатылады;
33.Осы Жарғыда көзделген жағдайларда қоспағанда, негізгі құралдарға жалатын, өміне бекітілген біріктірілген мүлік иеліктен шығаруға немесе оған өзгеше тәсілмен биік етуге, дебиторлық берешекті мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органына жиына қалыстырылуына, беруге және есептен шығаруға құқығы.
КЕЛЕС АЙДАҒЫҚ ТҮРІН ЖӘНЕ КАДАСТР БОЛЫП ТЕКСЕРІЛДІ!

34.Қасиорын оған жедел басқару құқығында бекітілген негізгі құралдарға жалатын жылжымайтын мүлікке дербес биік етеді.
6. Қасиорынның қызметін қаржылауды
35.Қасиорынның қызметі өз табысы және Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында айқындалған тәртіппен алынған бюджет қаражаты есебінен даму жоспарына сәйкес қаржыландырылады;
36.Қасиорынға тек табыстың бір бөлігін тиісті бюджетке аударуы қаржының табыс салығы бойынша декларация тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей жүргізіледі;
37.Қасиорын өзі өндіретін өнімді дербес жүзеге асырады;
38.Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынған, Қасиорынның жарғысында көзделмеген, қызметті жүзеге асыруды осы қасиорын алған табыстар, сондай-ақ бюджеттен қаржыландыру есебінен құралын, сатылатын тауарларын (жұмыстарын, қорғастырылған қызметтерін) белгіленген бағыттарын көтеру негізінде алынған табыстар Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіппен бюджетке алып қоюға жатады. Мүлкі бұхгалтерлік есен қарғалары бойынша тиісті түрде көрсетпей пайдалану фактілері анықталған жағдайда, ол да алып қоюға жатады.
7. Қасиорынның есепке алу мен есептілігі
39.Қасиорынның бұхгалтерлік есебін жүргізу және қаржылық есептілігін жасау Қазақстан Республикасының бұхгалтерлік есен пен қаржылық есептілік туралы заңнамасына және қаржылық есептіліктің Үкілетті органының келісімі бойынша қаржылық есептіліктің қалыптасуына сәйкес Қасиорынның барлық есептілігін есебіне сәйкес жүзеге асырады;
40.Қасиорынның жылдық қаржылық есебі бергі бұхгалтерлік теңгерімді, табыстар мен шығындар туралы есепті, ақша қозғалысы туралы есепті, өз қанталайдағы өңгерістер туралы есепті, түсініктемесін қамтиды.
8. Қасиорынның жауапкершілігі
41.Жедел басқару құқығында Қасиорын өзі міндеттемелері бойынша өзінің білігіндегі ақшаман жауап береді. Осы заңды тұрғын тарту жағдайларын қоспағанда, қалыңдық қасиорынның қалған мүлкінің алып қоюға жол берілмейді;
42.Қасиорын өз міндеттемелері бойынша өзінің білігіндегі ақшаман жауап береді. Ақша жеткіліксіз болған кезде, оның міндеттемелері бойынша Қазақстан Республикасы немесе әкімшілік-аумақтық бірлік тиісті бюджет қаражатымен субсидиялық жауаптылықта болады.
КЕЛЕС АЙДАҒЫҚ ТҮРІН ЖӘНЕ КАДАСТР БОЛЫП ТЕКСЕРІЛДІ!

Колледж лицензиясы: Колледждің білім беру қызметі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі, Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті, Түркістан облысының Білім саласындағы бақылау департаменті берген **2019 жылғы 21 ақпандағы №KZ24LA00014222** білім беру қызметімен айналысуға берілген мемлекеттік лицензиясы және Түркістан облысы Әділет департаментінде тіркелген колледж Жарғысы негізінде жүргізіледі.

Мемлекеттік лицензиясының қосымшасына сәйкес колледж 8 мамандық, 16 біліктілік бойынша техникалық және кәсіптік білім беру бағдарламаларын жүзеге асырады. (Қосымша-1)

Лицензия

№ **KZ24LA00014222**

Берілген **Түркістан облысы білім басқармасының "№13 колледж" мемлекеттік коммуналдық қазыналық қасиорына**

160905, Қазақстан Республикасы, Түркістан облысы, Келес ауданы, Абай а., Абай а., ұлына Т.Рыскулов, № 105/1 үй, 160905, №105, БСН/ЖСН: 08034002243

Білім беру қызметі

Ерекше шарттары **мерзімі мен шектері**

Ескерту: **Иеліктен шығарылмайтын: 1-сынып**

Лицензиялар **"Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті Түркістан облысының Білім саласындағы бақылау департаменті" мемлекеттік мекемесі**

Басшы (уәкілетті тұлға) **Мұхаммеджан Бағмылжан Қалдышев**

Алғашқы берілген күні: **27 қаңтар 2009 ж.**

Лицензияның қолдану кезеңі: _____ г.

Берілген орын

Білім беру қызметімен айналысу үшін лицензияға қосымша

№	Шіре	Қазіргі заманғы бағыттарының атауы	Өсетін мерзімі
07161300	Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану		
1	3W07164300	Автомобиль жөндеу шебері	
2	3W07164303	Автомобиль көлігі жөндеу шебері	
07161600	Ауыл шаруашылығы механикаландыру		
3	3W07164603	Ауыл шаруашылығы өндірісін тракторист-машинисті	
07320100	Ғинараттар мен құрылыстары салу және пайдалану		
4	3W07320102	Алаң ұстау және сарғай жұмыстарының шебері	
5	3W07320104	Кіш бойын құрылыс жұмыстарының шебері	
07150500	Дәнекерлеу (түзгері бойынша)		
6	3W07150501	Дәнекерлеуші дәнекерлеуші	
04110100	Есеп және аудат		
7	3W04110101	Бухгалтер-әкімшор	
06120100	Есептеу техникасы және автоматтық желілер (түзгері бойынша)		
8	3W06120101	Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы	
10130300	Тамасқандыруы ұйымдастыру		
9	3W10130302	Аспапшы	
07230100	Тігін өндірісі және киімдері үлгілеу		
10	3W07230102	Артық тигілетін	

Беру үшін негіз: Түркістан облысының Білім саласында салыны қамтамасыз ету департаментінің 09.04.2021 жылғы № 64 бұйрығы (инспекторлар лицензиясы беру туралы бұйрығының негізі және күші)

Лицензия **Түркістан облысының адам әлеуеті дамуы басқармасының "№ 13 колледж" мемлекеттік коммуналдық қазыналық қасиорына**

160905, Қазақстан Республикасы, Түркістан облысы, Келес ауданы, Абай а., Абай а., ұлына Т.Рыскулов, № 105/1 үй, БСН/ЖСН: 08034002243

Лицензия

Басшы (уәкілетті тұлға) **Шербаев Қудайберген Қанбасқович**

Қосымшаның нөмірі **012**

Берілген орын **Түркістан Қ.Ә.**

Қосымшаның берілген күні **2021 жылғы 09 сәуір**



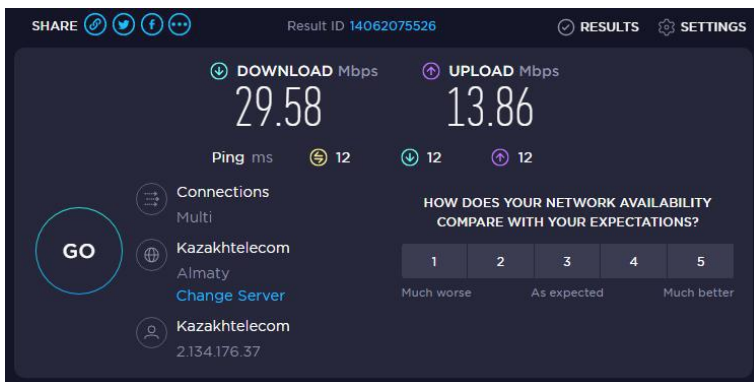
Лицензия қосымшаларымен мына сілтемеде:
https://drive.google.com/file/d/1S7NTTDzQ1iu4OEkRkP7k5gMKANYbtHIN/view?usp=share_link

Колледждің интернет желісіне қосылуы туралы мәлімет:

Интернеттің жылдамдығы: 30 Мбит/с

№	Интернет орнатылған ғимараттар	Интернет жылдамдығы	Wi-Fi modem router орнатылған нүктелер
1	Бас корпус	30 Мбит/с	I-қабатта-1 II-қабатта – 2 IV-қабатта – 1
2	Шеберхана	30 Мбит/с	
3	Зертхана	30 Мбит/с	1
4	Жатақхана	30 Мбит/с	1
5	Мәдениет үйі	30 Мбит/с	

Кіріс/Шығыс қосылым (SpeedTest файлының скриншоты)



2. Кадрлық әлеуетті талдау

Мемлекеттік стандарттар талабына сай білікті маман дайындауда оқытушылардың сапалық құрамы және кадрлармен жұмыстың ұйымдастырылуы үлкен роль атқарады.

Колледждің педагог қызметкерлері жоғары сапалы білікті кадрларды дайындауда басты ресурстардың бірі болып саналады.

Колледжде кадрлармен қамтамасыз ету Қазақстан Республикасының Білім заңына, Еңбек кодесіне, мемлекеттік «Білім» бағдарламасына, білім саласындағы нормативті-құқықтық актілерге, колледжің 2021-2024 жылдарға арналған стратегиялық даму жоспарына, колледж Жарғысына сәйкес жүргізіледі.

Колледжде 2020-2021 оқу жылына есептегенде қызмет атқаратын оқытушылардың жалпы саны – 77 (оның ішінде педагог штаттық, 26- жалпы білім беретін оқытушысы, 15-арнайы пәндер оқытушысы, 1-алғашқы әскери дайындық пәні оқытушысы және 27-өндірістік оқыту шебері). Штаттағы оқытушылардың жас құрамында 30 жасқа дейінгі жас оқытушылардың (2 оқытушы), барлық оқытушылардың 38% пайызын құрайды. Педагог кадрлардың орташа жасы – 55.

Жоғары санатты-18

Бірінші санатты – 8

Екінші санатты – 19

Педагог – модератор –6

Педагог-сарапшы - 3

Санатсыз -23

Оқытушылардың сапалық құрамы:

№	Атауы	Саны (адам)	Жалпы %
1	Педагогикалық кадр саны	77	100
	Соның ішінде:		
	- ұстаздар	50	100%
	-өндірістік оқыту шебері	27	
2	Ұстаздар (барлығы)	77	100%
	Соның ішінде:		
	- жоғары білімді	77	100%
	-орта білімді	1	
	- жоғары санат	18	
	- 1 санатты	8	
	- 2 санатты	19	
	-педагог - модератор	6	
	-педагог-сарапшы	3	

--	--

	- санатсыз	23	
--	------------	----	--

Жалпы білім беретін оқытушылар			Оқытатын пәні
1	Абдукадирова Сулуай Абдрамановна	Екінші санат	Орыс тілі
2	Аликулов Алпысбай Ергешович	Жоғары санат	Физика
3	Аекеев Бақытжан Серікбаевич	Санаты жоқ	Физика
4	Асанов Батыр Майлыбаевич	модератор	Дене шынықтыру
5	Бабаев Дартай	модератор	АӘД
6	Бабашова Тамара Смановна	Жоғары санат	Қазақ тілі
7	Байшыраков Берик Абдуллаевич	модератор	Дене шынықтыру
8	Бердібаева Маржан Арипжановна	Санаты жоқ	Дене шынықтыру
9	Дүйсенова Бибиаяр Батыровна	Жоғары санат	Қазақ тілі
10	Жумабекова Жанар Тургановна	Педагог-Модератор	Ағылшын тілі
11	Кожабеков Бауржан Мейрманович	Санаты жоқ	Дене шынықтыру
12	Курманкулова Гульмира Рахымбердиевна	Педагог-сарапшы	Орыс тілі
13	Майлыбаева Айнур Джакипбековна	Екінші санат	өзін-өзі тану
14	Мамбетов Ербол Әбдіманапұлы	Педагог-модератор	Информатика
15	Мирзахметова Райса Исмайловна	Жоғары санат	Информатика
16	Муртазаева Акмарал Кенжеевна	Жоғары санат	Математика
17	Муртазаева Жансулу Кенжеевна	Екінші санат	өзін-өзі тану
18	Оразимбетов Сакен Есбердиевич	Жоғары санат	Ағылшын тілі
19	Разыкова Гулчехра Хакимджановна	Екінші санат	Орыс тілі
20	Райымкулов Бекболат Рысбекулы	Екінші санат	Тарих
21	Насыров Серік	Санаты жоқ	өзін-өзі тану
22	Садыкова Гулнар Сабыровна	Жоғары санат	Биология
23	Смайылов Альфараби Турдалиевич	Бірінші санат	Құқықтану
24	Ташкенбаева Нуржамал Калыбаевна	Жоғары санат	Химия
25	Жумабекова Гүлбану	Санаты жоқ	тарих
26	Шынаев Нуржигит Нурмагамбетович	Педагог-сарапшы	Қазақ тілі
Арнайы пән оқытушылары			
1	Абдиев Калкул Пердебаевич	Санаты жоқ	Арнайы пән
2	Нысанова Жадыра		Арнайы пән
3	Аринов Тонгичбай Худайбергенович	Педагог-модератор	Арнайы пән

4	Дустанов Бахтиёр Талипбаевич	Педагог-модератор	Арнайы пән
5	Зульпухарова Гулжан Жолдасбековна	Бірінші санат Екінші санат	Арнайы пән
6	Икрамов Сламмудин	Жоғары санат	Арнайы пән
7	Конысбаева Жазира Альхановна	Санаты жоқ	Арнайы пән
8	Мухамеджанов Бакберген Ахметович	Жоғары санат	Арнайы пән
9	Нурмаганбет Динара Нурмаганбетқызы	Бірінші санат	Арнайы пән
10	Орынбаев Ербол Колдасович	Санаты жоқ	Арнайы пән
11	Сапаров Жайнарбек Уразкулович	Бірінші санат	Арнайы пән
12	Сатбаев Женис Карлович	Санаты жоқ	Арнайы пән
13	Тиллабекова Мухабат Балабековна	Жоғары санат	Арнайы пән
14	Турсунбаев Ержан Нурманович	Жоғары санат	Арнайы пән
15	Ходжагельдиев Сафаргали Аденьевич	Жоғары санат	Арнайы пән
ӨО шеберлері			
1	Анарбайұлы Алмас	Бірінші санат	Шебер
2	Абжаппарова Құралай		Шебер
3	Айтмамбетов Еркін		Шебер
4	Ахметова Бибісара Пайзуллаевна	Жоғары санат	Шебер
5	Белхожаева Акерке		Шебер
6	Бекбаев Нұрлыбай Тургунович	Жоғары санат	Шебер
7	Бекбаев Усен Нұржанович	Бірінші санат	Шебер
8	Бокенбаев Кудияр Мутанович	Жоғары санат	Шебер
9	Давлатбаев Құрбан	Санаты жоқ	Шебер
10	Давидов Нуржигит		Шебер
11	Жолдасбеков Спабек Толегенович	Санаты жоқ	Шебер
12	Жулаева Рохат		Шебер
13	Икрамов Нуриддин Сламуддинович	Екінші санат	Шебер
14	Калбаева Улбика Нишанбаевна	Педагог-сарапшы	Шебер
15	Кабланов Қозыбағар Шыназбекович	Екінші санат	Шебер
16	Кенжебаева Замира Машараповна	Жоғары санат	Шебер
17	Куттыбаева Алия		Шебер
18	Мамбеталиев Абдималик Туралыұлы	Екінші санат	Шебер
19	Нысанова Жадыра		Шебер
20	Сырымбетов Аблақас Еркебайұлы	Екінші санат	Шебер
21	Салимбаев Спандияр		Шебер
22	Турлыбеков Бақытжан		Шебер
23	Орманов Нұрпейіс		Шебер
24	Уалиханова Гульзара Құрбанбекқызы	Санаты жоқ	Шебер

25	Хашимова Мастура Зайровна	Санаты жоқ	Шебер
26	Чинаев Халмухамет Абдухамитович	Екінші санат	Шебер
27	Шакиров Конырбай Бекайдарович	Екінші санат	Шебер

Колледжде 2022-2023 оқу жылына есептегенде қызмет атқаратын оқытушылардың жалпы саны – 49(оның ішінде педагог штаттық, 19- жалпы білім беретін оқытушысы, 18-арнайы пәндер оқытушысы және 12-өндірістік оқыту шебері). Штаттағы оқытушылардың жас құрамында 30 жасқа дейінгі жас оқытушылардың (2 оқытушы), барлық оқытушылардың 38% пайызын құрайды. Педагог кадрлардың орташа жасы – 53.

Магистр – 1

Жоғары санатты-13

Бірінші санатты – 3

Екінші санатты – 6

Педагог – модератор –8

Педагог-сарапшы - 3

Санатсыз -15

Оқытушылардың сапалық құрамы:

№	Атауы	Саны (адам)	Жалпы %
1	Педагогикалық кадр саны	49	100
	Соның ішінде:		
	- ұстаздар	49	100%
2	Ұстаздар (барлығы)	49	100%
	Соның ішінде:		
	- жоғары білімді	48	100%
	-орта білімді	1	
	-магистр	1	
	- жоғары санат	13	
	- 1 санатты	3	
	- 2 санатты	6	
	-педагог - модератор	8	
	-педагог-сарапшы	3	
	- санатсыз	15	

Педагогтардың дипломдарының
<https://cloud.mail.ru/public/hwYo/rxxZUumZf>

көшірмесі

мына

сілтемеде:

Жалпы білім беретін пәндер			Оқытатын пәні
1	Абдукадирова Сулуай Абдрамановна	Екінші санат	Орыс тілі
2	Аликулов Алпысбай Ергешович	Жоғары санат	Физика
3	Асанов Батыр Майлыбаевич	Педагог-Модератор	Дене шынықтыру
4	Бабаев Дартай	Педагог-Модератор	АӘД
5	Бабашова Тамара Смановна	Жоғары санат	Дене шынықтыру
6	Байшыраков Берик Абдуллаевич	Педагог-модератор	Дене шынықтыру
7	Бердібаева Маржан Арипжановна	Санаты жоқ	Дене шынықтыру
8	Дүйсенова Бибиажар Батыровна	Жоғары санат	Қазақ тілі
9	Кожабеков Бауржан Мейрманович	Санаты жоқ	Дене шынықтыру
10	Курманкулова Гульмира Рахымбердиевна	Педагог сарапшы	Орыс тілі
11	Муртазаева Акмарал Кенжеевна	Педагог-Модератор	математика
12	Мутан Ақнұр Құдиярқызы	Санаты жоқ	Ағылшын тілі
13	Оразимбетов Сакен Есбердиевич	Жоғары санат	Ағылшын тілі
14	Раймқулов Бекболат Рысбекулы	Екінші санат	Тарих
15	Садыкова Гулнар Сабыровна	Жоғары санат	биология
16	Смайылов Альфараби Турдалиевич	Бірінші санат	Құқықтану негізі
17	Ташкенбаева Нуржамал Калыбаевна	Жоғары санат	химия
18	Шынаев Нуржигит Нурмагамбетович	Педагог сарапшы	Қазақ тілі
19	Нұрман Айғаным Ержанқызы	Санаты жоқ	Информатика
Арнайы пән оқытушылары			
1	Абдиев Калкул Пердебаевич	Санаты жоқ	Арнайы пән
2	Мамбеталиев Абдімәлік Туралыұлы	Санаты жоқ	Арнайы пән
3	Аринов Тонгичбай Худайбергенович	Педагог-модератор	Арнайы пән

4	Дустанов Талипбаевич	Бахтиёр	Педагог-модератор	Арнайы пән
5	Зульпухарова Гулжан Жолдасбековна		Бірінші санат	Арнайы пән
6	Козыбаев Акылбекович	Жаксылық	Санаты жоқ	Арнайы пән
7	Коньсабаева Альхановна	Жазира	Санаты жоқ	Арнайы пән
8	Мухамеджанов Ахметович	Бакберген	Жоғары санат	Арнайы пән
9	Нурмаганбет Нурмаганбетқызы	Динара	Педагог-модератор	Арнайы пән
10	Сатбаев Женис Карлович		Санаты жоқ	Арнайы пән
11	Тиллабекова Балабековна	Мухабат	Жоғары санат	Арнайы пән
12	Ходжагельдиев Аденьевич	Сафаргали	Жоғары санат	Арнайы пән
13	Турсунбаев Нурманович	Ержан	Жоғары санат	Арнайы пән
14	Мирзахметова Исмайловна	Райса	Жоғары санат	Арнайы пән
15	Орынбаев Ербол Колдасович		Санаты жоқ	Арнайы пән
16	Сапаров Уразкулович	Жайнар	Санаты жоқ	Арнайы пән
17	Тұрлыбеков Тынышбекұлы	Бақытжан	Санаты жоқ	Арнайы пән
18	Мамбетов Әбдіманапулы	Ербол	Педагог-модератор	Арнайы пән
ӨО шеберлері				
1	Бекбаев Тургунович	Нұрлыбай	Жоғары санат	
2	Бекбаев Усен Нуржанович		Бірінші санат	
3	Давлатбаев Калдибаевич	Курбанбек	Санаты жоқ	
4	Жолдасбеков Толегенович	Спабек	Санаты жоқ	
5	Икрамов Сламуддинович	Нуриддин	Екінші санат	
6	Калбаева Нишанбаевна	Улбика	Педагог-сарапшы	
7	Кабланов Шыназбекович	Қозыбағар	Екінші санат	
8	Кенжебаева Машараповна	Замира	Жоғары санат	
9	Сырымбетов Еркебайұлы	Абилақас	Екінші санат	
10	Уалиханова Құрбанбекқызы	Гульзара	Санаты жоқ	
11	Хашимова Мастура Зайровна		Санаты жоқ	
12	Шакиров Бекайдарович	Конырбай	Екінші санат	

ша көрсеткіші:

2020-2021 оқу жылы – 77

2021-2022 оқу жылы – 52

К
олл
едж
дің
пед
агог
кадр
лары
ның
сандық
және
сапалық
құрамының
соңғы
жылдарда
өзгеруі
төмендегідей:

П
едагог
құрамының
жалпы
санының
жылдар бойынша

2022-2023 оқу жылы - 49

Бірінші, жоғары санатты, магистрлер саны:

2020-2021 оқу жылы - 29 (жалпы саннан 22,3%)

2021-2022 оқу жылы - 13 (жалпы саннан 20,3%)

2022-2023 оқу жылы - 12 (жалпы саннан 19%)

Штаттық оқытушылардың орташа жасы:

2020-2021 оқу жылы – 50

2021-2022 оқу жылы - 53

2022-2023 оқу жылы - 53

Барлық оқытушылардың сабақ беретін оқу пәндеріне сәйкес базалық кәсіптік және педагогикалық жоғары білімдері бар. Базалық білімі жоқ оқытушылар жұмыс істемейді.

Колледжде оқу жүктемесі педагогикалық кеңес бекіткен оқу түрлері бойынша уақыт нормасы бойынша есептеледі. Колледж оқытушылары құрамының жылдық оқу жүктемесі 720 сағат аралығында белгіленеді.

Соңғы 3 жылда педагог құрамның оң динамикасы байқалуда. Жұмыстан шығу себептері: өз еркімен және қоныс аударуына байланысты немесе зейнетке шығуына байланысты.

Жан жақты нәтижеге бағыттала ойластырылған кадрлық саясат жұмыстары нәтижесінде педагог құрамның сандық және сапалық көрсеткіштерінің жоғарылауы байқалды.

Әрбір педагогке негізгі ережелер, қызметкерлер құқығы мен міндеттері көрсетілген қызметтік нұсқаулықтар беріледі.

Жоғары педагогикалық деңгейі, нәтижелері мен өз ісін адал атқаратын колледж оқытушыларына материалды және моральды тұрғыдан ынталандырылады: Колледж әкімшілігінен колледжішілік алғыс хаттар, грамота, жыл қорытындысы бойынша ақшалай сыйлық беріледі.

Колледж ұжымының моральдық-психологиялық ахуалы қалыпты деуге болады. Колледж дирекциясы еңбек тәртібінің сақталуына үлкен мән береді.

Колледждің басшылық құрамын штаттық кестеге сәйкес директор, директордың оқу ісі, оқу-өндірістік, шаруашылық жөнінде және тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары, әдіскер және ЦӘБ жетекшілері құрайды. Басшылық құрамның барлығының да базалық және жоғары кәсіптік білімдері бар. Соның ішінде 1 магистр, 8-модератор, 13-жоғары санатты, I-санатты 3, II- санатты 6, 4-басшылық құрамдар бар. Басшылық құрамның орташа жасы – 53 жас.

Басшылық құрам қызметкерлердің міндеттері, құқықтары мен жауапкершіліктері Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне, жұмысшылар қызметтері мен кәсіптерінің бірыңғай тарифтік-біліктілік анықтамалығына, қызметшілер қызметтерінің біліктілік анықтамалығына және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі №338 бұйрығымен бекітілген «Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары» басқа да нормативтік құжаттар негізінде жасалған қызметтік нұсқаулықпен анықталады.

Педагогтардың біліктілік санаты

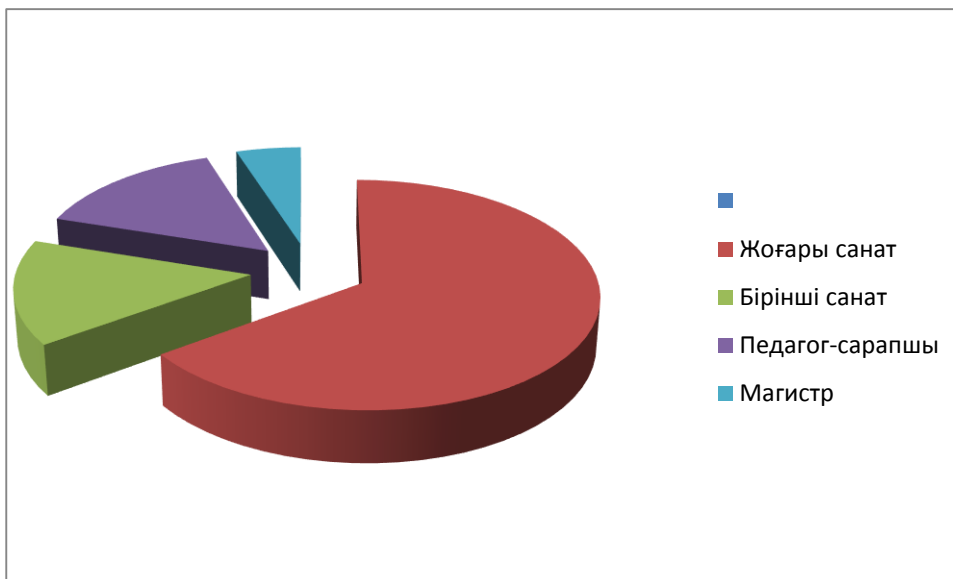
ЖББП

1	Абдукадирова Сулуай Абдрамановна	Екінші санат
2	Аликулов Алпысбай Ергешович	Жоғары санат
3	Асанов Батыр Майлыбаевич	Педагог-Модератор
4	Бабаев Дартай	Педагог-Модератор
5	Бабашова Тамара Смановна	Жоғары санат
6	Байшыраков Берик Абдуллаевич	Педагог-модератор
7	Бердібаева Маржан Арипжановна	Санаты жоқ
8	Дүйсенова Бибиажар Батыровна	Жоғары санат
9	Кожабеков Бауржан Мейрманович	Санаты жоқ
10	Курманкулова Гულიмира Рахымбердиевна	Педагог сарапшы
11	Муртазаева Акмарал Кенжеевна	Педагог-Модератор
12	Мутан Ақнұр Қудиярқызы	Санаты жоқ
13	Оразимбетов Сакен Есбердиевич	Жоғары санат
14	Раймқулов Бекболат Рысбекулы	Екінші санат
15	Садыкова Гулнар Сабыровна	Жоғары санат
16	Смайылов Альфараби Турдалиевич	Бірінші санат
17	Ташкенбаева Нуржамал Калыбаевна	Жоғары санат
18	Шынаев Нуржигит Нурмагамбетович	Педагог сарапшы
19	Нұрман Айғаным Ержанқызы	Магистр
Арнайы пән оқытушылары		
1	Абдиев Калкул Пердебаевич	Санаты жоқ
2	Мамбеталиев Абдімәлік Туралыұлы	Санаты жоқ
3	Аринов Тонгичбай Худайбергенович	Педагог-модератор
4	Дустанов Бахтиёр Талипбаевич	Педагог-модератор
5	Зульпухарова Гулжан Жолдасбековна	Бірінші санат
6	Козыбаев Жаксылық Ақылбекович	Санаты жоқ

7	Конысбаева Жазира Альхановна	Санаты жоқ
8	Мухамеджанов Бакберген Ахметович	Жоғары санат
9	Нурмаганбет Динара Нурмаганбетқызы	Педагог-модератор
10	Сатбаев Женис Карлович	Санаты жоқ
11	Тиллабекова Мухабат Балабековна	Жоғары санат
12	Ходжагельдиев Сафаргали Аденьевич	Жоғары санат
13	Турсунбаев Ержан Нурманович	Жоғары санат
14	Мирзахметова Райса Исмайловна	Жоғары санат
15	Орынбаев Ербол Колдасович	Санаты жоқ
16	Сапаров Жайнар Уразкулович	Санаты жоқ
17	Тұрлыбеков Бақытжан Тынышбекұлы	Санаты жоқ
18	Мамбетов Ербол Әбдіманапулы	Педагог-модератор
ӨО шеберлері		
1	Бекбаев Нұрлыбай Тургунович	Жоғары санат
2	Бекбаев Усен Нуржанович	Бірінші санат
3	Давлатбаев Курбанбек Калдибаевич	Санаты жоқ
4	Жолдасбеков Спабек Толегенович	Санаты жоқ
5	Икрамов Нуриддин Сламуддинович	Екінші санат
6	Калбаева Улбика Нишанбаевна	Педагог-сарапшы
7	Кабланов Қозыбағар Шыназбекович	Екінші санат
8	Кенжебаева Замира Машараповна	Жоғары санат
9	Сырымбетов Абилақас Еркебайұлы	Екінші санат
10	Уалиханова Гульзара Құрбанбекқызы	Санаты жоқ
11	Хашимова Мастура Зайровна	Санаты жоқ
12	Шакиров Конырбай Бекайдарович	Екінші санат

Жалпы педагог саны -49
Бірінші санат-3 - 1,47 %
Санаты жоқ-15 -7,35 %
Педагог-сарапшы-3 -1,47 %

Жоғары санат-13 -26.5%
Екінші санат-6 -3%
Педагог-модертпор –8 -4%
Магистр 1 -0,49%



Жалпы педагог саны -49
Жоғары санат-13 -26.5%
Бірінші санат-3 - 1,47 %
Педагог-сарапшы-3 -1,47 %
Магистр 1 -0,49%

3. Білім алушылар контингенті

Колледж түлектері жұмыспен қамту нарығында еркін бәсекелесе отырып, өңірдің кәсіпорындары мен ұйымдарында да, облыстағы кәсіпорындар мен ұйымдарда сәтті жұмыс істейді. Түлектердің кәсіби мансабының динамикасы колледжде алған білім беру қызметтерінің жоғары деңгейін көрсетеді. №13 колледж жас ұрпаққа тек кәсіби құзыреттіліктер беріп қана қоймай, сонымен қатар қазіргі заманғы әлеуметтік құндылықтар әлемінде еркін жүруге мүмкіндік береді.

Болашақ мамандарды дайындауда оқу процесін өндіріспен ұштастыру басты мәселе. Өйткені, оқу орындары мен өндірістік кәсіпорындар арасындағы байланыссыз білікті мамандар даярлау мүмкін емес. Оқытуды өндіріспен ұштастыруды келесі кескіндерде қарастыру қажет:

1. Еңбек нарығында дайындалатын мамандарға деген сұранысты ескеру
2. Оқу орындарының материалдық – техникалық базасы мен оқу-әдістемелік құралдармен қамтамасыз ету
3. Оқытушылардың кәсіби шеберлігін шыңдау
4. Серіктес ұйымдармен, потенциалды жұмыс берушілермен байланыс орнату
5. Мамандықтар бойынша мемлекеттік стандарттар сапасын арттыру

Оқыту процесі үнемі экономикалық дамумен тікелей байланысты болады.

Жалпы колледжде 56 жұмыс беруші кәсіпорындармен келісім шарт жасалып 3-жақты меморандумға қол қойылған. Соңғы 3 жылда түлектерді жұмысқа орналастырудың орташа көрсеткіші 78,5% - ды құрады. Колледж түлектері үшін негізгі жұмыс берушілер «Partners Product LTD» ЖШС, «Жаңа қоныс» ЖШС, «Умаров Н.Д» ЖСШ, «Алдияров» ЖК, «Дихан» ФШ, «Байтерек АБ» ЖШС, «Бердикулова М» ЖК, «Ауес» ӨК, «Медетова С.Х» ЖК және т.б., ауданның жетекші кәсіпорындарымен тығыз байланыста және жұмысқа орналастыруда аудандық жұмыспен қамту орталығымен, аймақтық Кәсіпкерлер палатасымен және әлеуметтік серіктестермен ынтымақтастық орнатылған.

Әлеуметтік - әріптестік колледж оқушыларының теория мен практиканы ұштастырып, өндірістік іс-тәжірибеде сапалы маман даярлауда маңызы зор.

Кез-келген жас мамандарды дайындаудағы бастамалардың ұйытқысы болатын, әрине, кәсіпорындар. Тек солардың өндірістік оқыту шеберлерімен жүйелі түрде бірлескен жұмысы оң нәтиже береді деп айтуға болады. Сонымен қатар, ұсынылған бағыттар бойынша жасалған жұмыстардың нәтижесінде төмендегі мәселелерді тиімді шешуге болады:

- түлектердің жұмысқа орналасу көрсеткіштері көтеріледі;
- жас мамандардың дайындық деңгейі жоғары болады;
- дайындық деңгейінің тәжірибелік жақтарына бақылау жасау мүмкіндігі артады;
- алдағы уақытта қандай маман иелеріне сұраныс болатыны анықталады;
- нарықтық экономикада сұраныс тудыратын мамандар бойынша сараптама жасалады.Колледж түлегінің мүмкіндіктерін ашуды атқарылатын оқу-тәрбие шаралары педагог-оқушы-жұмыс беруші кәсіпорын арасында жүйелі жұмыс бағыттары нәтижесінде жүзеге асатыны белгілі.

**«№13 колледж» контингенті соңғы 3 жылдағы
мамандықтар бөлінісінде контингент**

	Оқу жылы/Мамандығы	2018- 2019 оқу жылы	2019- 2020 Оқу жылы	2020- 2021 Оқу жылы	2021- 2022 Оқу жылы
1201000	Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану	225	245	173	48
1114000	Дәнекерлеу ісі	99	99	94	45
1304000	Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету	75	99	50	25
1211000	Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу	124	100	75	45
1504000	Фермер шаруашылығы	150	148	124	74

0508000	Тамақтандыруды ұйымдастыру		25	50	23
07161600	Ауыл шаруашылығын механикаландыру				25
07161600	Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану				49
07150500	Дәнекерлеу ісі				25
06120100	Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету				24
10130300	Тамақтандыруды ұйымдастыру				24

2022-2023 оқужылы

№	Мамандық атауы	Саны	Топтар
1-курс			
1	07150500 Дәнекерлеу ісі (түрлері бойынша) 3W07150501 Электр газымен дәнекерлеуші	-	-
2	07161600 Ауыл шаруашылығын механикаландыру 3W07161603 Ауыл шаруашылығы өндірісінің тракторист-машинисі	25	№49
3	07161300- «Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану» 3W07161302-«Автомобиль электр жабдықтарын жөндеу жөніндегі электрик» 3W07161301 Автомобиль жөндеу слесарі 3W07161303 Автомобиль көлігін жөндеу шебері	48	№51 №54
4	07230100 Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу 3W07230102 Арнайы тігінші	20	№53
5	06120100 Есептеу техникасы және ақпараттық желілер (түрлері бойынша) 3W06120101 Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы	49	№52 №53
6	10130300 Тамақтандыруды ұйымдастыру 3W10130302 Аспазшы	25	№50
I курс бойынша барлығы		167	
2 курс			
8	07161600 Ауыл шаруашылығын механикаландыру 3W07161603 Ауыл шаруашылығы өндірісінің тракторист-машинисі	22	№43
9	07150500 Дәнекерлеу ісі (түрлері бойынша) 3W07150501 Электр газымен дәнекерлеуші	24	№44

10	06120100 Есептеу техникасы және ақпараттық желілер (түрлері бойынша) 3W06120101 Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы	22	№45
11	10130300 Тамақтандыруды ұйымдастыру 3W10130302 Аспазшы	22	№46
12	07161300- «Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану» 3W07161301 Автомобиль жөндеу слесарі	48	№47 №48
13	07230100 Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу 3W07230102 Арнайы тігінші	-	-
2 курс бойынша барлығы		138	
3 курс			
14	1504000 Фермер шаруашылығы (бейін бойынша) 150406 2 Ауыл шаруашылық өндірісіндегі тракторшы-машинист	25	№37
15	1114000 Дәнекерлеу ісі (түрлері бойынша) 111404 2 Электр газымен дәнекерлеуші	23	№38
16	1211000 Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу 121106 2 Арнайы тігінші	20	№39
17	0508000 Тамақтандыруды ұйымдастыру 050801 2 Аспаз	21	№40
III курс бойынша барлығы		89	
Барлығы		394	

1. Күндізгі, кешкі, сырттай бөлімдер, экстернат бойынша оқу жылына арналған оқу нысандары мен тілдері бойынша білім алушылар контингенті туралы мәліметтерді мына сілтеме арқылы көруге болады.

<https://cloud.mail.ru/public/cuYV/XYPYMnzHZ>

2. Мамандығы бойынша білім беру ұйымы түлектерінің жұмысқа орналасуы және жұмыспен қамтылуы туралы мәліметтер, бұл ретте бітірген жылы ішінде мамандығы бойынша түлектердің жалпы санынан жұмысқа орналасқандардың және жұмыспен қамтылғандардың үлесін мына сілтеме арқылы көруге болады: 2019-2020 оқу жылы:

<https://cloud.mail.ru/public/uGJT/1Joz71mWD>

2020-2021 оқу жылы: <https://cloud.mail.ru/public/B7wf/L4TJSeHcE>

2021-2022 оқу жылы:

<https://cloud.mail.ru/public/wtjV/DRDcyg7TX>

ТП-03 форма бойынша сілтеме:

<https://cloud.mail.ru/public/6s5w/rEZ5wzX2G>

<https://cloud.mail.ru/public/5pYB/HLTCq5cEz>

Кәсіптік практиканы ұйымдастыру және өткізу

Кәсіптік практиканы ұйымдастырумен өткізу Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 29 қаңтардағы №107 бұйрығы негізінде жүргізіледі.

Кәсіби практиканы өткізу және ұйымдастыру төмендегі ірі өндірістік базаларда жүзеге асырылады:

1. «АЗЗИЕ» ЖШС
2. «Сұлу-Айна» Сән салоны ЖҚ;
3. «Ерік» перделер әлемі жеке кәсіпкер;
4. «Балжан» шаруа қожалығы
5. «Дихан» Фермер шаруашылығы;
6. «Есенбек ата» шаруа қожалығы;
7. «Сері-Еркін» ЖШС;
8. «Бәйімбет-Әжі» ЖШС;
9. «Бәйтерек» ЖШС;
11. «Садыков Ілес» шаруа қожалығы
12. «Нұрлыбек» шаруа қожалығы;
- 10.«Ер-Дәуіт және компания» ЖШС;
- 13.«Жомарт» өндірістік кооператив;
14. «Нурислам» жөндеу шеберханасы;
15. «Нұрлы-Жол-7» ЖШС;
16. «Оңтүстік жарық» ЖШС;
17. «Ордабаев» жеке кәсіпкер;
18. «Айтөре» жеке кәсіпкер ;

19. «Кенес» өндірістік кооператив

20.«Салтанат» шаруа қожалығы және т.б.

Кәсіби практика жұмыс оқу бағдарламалары білім беру ұйымы бекіткен жұмыс оқу жоспарына сәйкес жасалады. Дуалды оқыту бағдарламасымен оқитын

«Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу» және» Тамақтандыруды ұйымдастыру» мамандығы бойынша оқитын топ кәсіпорынмен кәсіби практиканы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы №93 бұйрығының 5-қосымшасымен жасалатын үшжақты келісімшарт негізінде ұйымдастырылған. Дуалды оқыту бағдарламасымен оқитын топ студенттері әлеуметтік серіктестік кәсіпорынның кәсіби практика өткізеді. Жұмыс оқу жоспары әлеуметтік серіктестіктің келісімімен бекітілген.

Сілтеме арқылы көруге болады:

<https://cloud.mail.ru/public/QTyY/QDrwTXy2w> оқу жылы 2019-2020

<https://cloud.mail.ru/public/Y9Lh/vQ7TW7dax> оқу жылы 2020-2021

<https://cloud.mail.ru/public/G8tW/2w7mynae2> оқу жалдары 2021-2022

<https://cloud.mail.ru/public/mDfy/ij113Dyue>

<https://cloud.mail.ru/public/VHfY/WkB7JXNsC>

<https://cloud.mail.ru/public/axXo/1ASsCNyPE>

<https://cloud.mail.ru/public/dmTJ/XxeV17tSx>

<https://cloud.mail.ru/public/VdNe/6JtUpx2TJ>

<https://cloud.mail.ru/public/58gs/bjmlkKheS>

<https://cloud.mail.ru/public/7e6y/8rJYqd8Mr>

<https://cloud.mail.ru/public/7jJA/tPtbL34ek>

Кәсіби практиканың жұмыс оқу бағдарламаларын жасауда колледжде құрылған Индустриялық Кеңестің хаттамасында көрсетілгендей, әлеуметтік серіктестікпен баса көңіл аударылған:

«Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу» және» Тамақтандыруды ұйымдастыру»мамандығыбойынша Абай ауылындағы «ИП «Умаров Н»кәсіпорын директоры Н. Умаров өндіріске жаңа технологиялық процестің енгізілуіне байланысты мамандарды сай дайындау қажеттілігін құптап отыр. Кәсіпорын қарастырылған бағдарлама мазмұны бойынша, заманауи жаңа құрылыс технологияларымен танысуда және орындауда.

Сілтеме арқылы көруге болады:

<https://cloud.mail.ru/public/YUNE/3uEx9TvaD>

Кәсіптік практикадан өту үшін кәсіпорындар мен келісе отырып, практикадан өтудің модульдік бағдарламасымен өткізе отырып және күнтізбелік кестесін бекітеді.Кәсіптік практикаға білім алушыларды жіберу практиканың өту мерзімі, базасы және жетекшісі көрсетілген колледж басшысының бұйрығымен рәсімделеді. Кәсіби практика өткізу барысында студент төмендегі құжаттарды басшылыққа алады:

1. Жолдама;

2. Күнделік– есеп;

3. Жазбаесебі.

Колледжде кәсіби практиканың мынадай түрлері өткізіледі: **оқу, оқу-өндірістікоқыту, кәсіби, технологиялық, дипломалды.**

Оқу практикасы барлық мамандықтарда өткізіледі. Кәсіби құзыреттілігіне байланысты студент мамандықтың қыр-сырымен толық танысады. Оқу практикасын өткізуге практика жетекшісі бұйрық негізінде бекітіледі, директордың оқу-өндірістік жұмысы жөніндегі орынбасарының бақылауында болады. Оқу практикасының бағдарламасы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 31 қазандағы №553 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік білім беру мамандықтары бойынша үлгілік оқу бағдарламалары мен жоспарларына

Дуальды оқыту жүйесі бойынша қазіргі таңда «Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу» мамандығы бойынша бір өндірістік мекемемен келісім-шарт жасалған



«Умаров Н.Д.» ЖШС төрағасы
Умаров Нұржан Джүрабекович



сәйкес әзірленеді. Оқу-өндірістік практикасын студенттер оқу зертханалары мен шеберханаларында өткізеді.

Кәсіби практиканың барлықтүрлері бойынша есепті қабылдау және құжаттарына басшылық жасау. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2007 жылғы 29 қарашадағы №583 бұйрығына сәйкес ПЦК төрағасының тікелей қатысуымен талқыланады және директордың оқу – өндірістік жұмысы жөніндегі орынбасарының бақылауында бекітіледі.

Оқу, оқу – өндірістік практикасы аяқталғаннан кейін білім алушыларға ҚРБілім және ғылым министрінің №125 бұйрығына сәйкес дифференциалды сынақ формасында бағаланады. Модульдік оқыту бағдарламасы бойынша бағалау баллдық жүйеде жүргізіледі. Оқу, оқу-өндірістік практикаларын орындау есебі Қазақстан Республикасы Білімжәне ғылым министрінің 2007 жылғы 23 қазандағы №502 бұйрығымен өндірістік оқыту есебінің журналында тіркеледі.

Кәсіпорынға кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білімалушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсынады; Кәсіби практика мамандықтар бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін тағайындап колледж директорының бұйрығымен бекітеді;

Дуальды оқыту жүйесі бойынша

«Умаров Н»
ЖК

Тәлімгер:
Төреханова
Шахадат



Білім беру бағдарламасымен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білімалушының кәсіби практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асырады;

Өндірістік – технологиялық практика мамандықтар бойынша кәсіпорындарда келісім-шарт негізінде өткізіледі. Кәсіпорын білімалушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын қамтамасыз ету, техникалық қауіпсізді кережесін сақтауына оқытуды жүргізеді;

Вакансиялық орын бар болған жағдайда мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдайды;

Оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсынады;

Бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілейді;

Білімалушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білімалушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасалады;

Кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалайды.

Өндірістік технологиялық практика қорытындылары кәсіптік практиканың бағдарламасын орындағаны туралы еркін нысанда жазбаша есепті және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік-есепті тапсырады.

Өндірістік технологиялық практиканың жазбаша есебі кәсіпорыннан бекітілген жетекшінің ұсыныстарын ескереотырып бағаланады.

Барлық мамандықтарда «Жұмысшы біліктілігін алу» практикасы аяқталғаннан кейін колледжде біліктілік комиссиясы құрамы бұйрық негізінде бекітіледі.

Комиссия құрамына кәсіпорын тарапынан өкілдер және колледждің арнайы пән оқытушылары, шеберлері кіреді. Комиссия құрамы тақсаннан тұрады.

Комиссия төрағалығына кәсіпорын өкілі басшылық жасайды, сараптамалық талдау жүргізеді.

Комиссия шешімі отырысқа қатысушылардың жалпысанының көпшілік дауысы мен қабылданады және еркін нысандағы хаттама мен рәсімделеді.

Диплом алдындағы практиканың мазмұны диплом жұмысының тақырыбымен анықталады.

Диплом алдындағы практиканың ұзақтығы мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына сәйкес мамандықтың күрделілігіне байланысты айқындалады.

Кәсіпорындардағы кәсіби практикаға бекітілген өндірістік оқыту шеберлері

<i>Р/с.</i>	<i>Мамандықтар атауы</i>	<i>Біліктіліктері</i>	<i>Өндірістік оқыту шеберлерінің тегі, аты-жөні</i>
1.	0508000 Тамақтандыруды ұйымдастыру	0508042-Даяшы	М.Хашимова
2.	1114000 – «Дәнекерлеу ісі (түрлері бойынша)»	111402 2-Газбен кесуші	А.Сырымбетов,
3.	1501000 «Фермер шаруашылығы»	150408 2 -Көлік жүргізушісі	С.Жолдасбеков,
4.	1211000 –«Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу»	1211062–«Арнайы тігінші»	Ұ.Қалбаева
5	1304000 «Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету»	130401 2-«Сандық ақпараттарды қайта өңдеу маманы»	Г.Уалиханова
6.	1201000 Автокөлікті жөндеу, пайдалану және қызмет көрсету	120107 2 -Автокөлік жөндейтін сласары 120109 2- Көлікті жөндейтін шебері	Ұ.Бекбаев, Н.Бекбаев
7	06120100 Есептеу техникасы және ақпараттық желілер (түрлері бойынша)	3W06120101- Компьютерлік ақпараттық қамтамасыз ету операторы	Қ.Давлатбаев,
8	07150500 –«Дәнекерлеу ісі (түрлері бойынша)»	3W07150501- «Электр газымен дәнекерлеуші»	А.Сырымбетов,
9	07161300- «Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану»	3W07161302 – «Автомобиль электр жабдықтарын жөндеу жөніндегі электрлік»	Н.Бекбаев, Ұ.Бекбаев
10	07230100 Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу	3W07230102 -Арнайы тігінші	Ұ.Қалбаева
11	10130300 Тамақтандыруды ұйымдастыру	3W1013030 -Аспаз	З.Кенжебаева,
12	07161600 Ауыл шаруашылығын механикаландыру	3W07161603 Ауыл шаруашылығы өндірісінің тракторист-машинисі	Қ.Қобланов

«№13 колледж» МКҚК-ның дуалды оқытуды ұйымдастыру тәртібі.

Дуалды оқыту Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қаңтардағы №50 бұйрығы негізінде жүзеге асырылады. Дуалды оқыту бойынша колледж оқу процесінің жұмыс оқу жоспарын әлеуметтік серіктестіктермен келісе отырып бекітеді. Жұмыс оқу бағдарламалары жұмыс оқу жоспарына сәйкес жүзеге асырылады.

Колледжде жұмыс оқу бағдарламаларын іске асыруда оқу процесі теориялық оқытуды, кәсіби практиканы оқу-өндірістік зертханаларында, шеберханаларда өндірістік оқыту шеберінің, практика жетекшісінің басшылығымен, кәсіпорындар базасында тәлімгердің, өндірістік оқыту шеберінің, практика жетекшісінің басшылығымен орындалатын өндірістік оқытумен кәсіптік практиканы анықамтыған.

Өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың нысаны, мазмұны және көлемі тиісті мамандықпен біліктілік бойынша қолданыстағы білім беру бағдарламаларының негізінде айқындалады.

Колледжде дуалды оқыту теориялық оқытудың 40 пайызын, кәсіби практиканың 60 пайызын құрайды.

Колледжде дуалдық оқыту кәсіби практикасының кестесін кәсіпорынмен келісе отырып бекітеді.

Өндірістік оқыту мен (бұдан әрі – Еңбек кодексі) сәйкес кәсіпорынның еңбек тәртібі қағидасы қолданылады.

Үш жақты дуалды оқыту туралы келісімшарт білімалушының еңбек қызметін растайтын құжат болып табылады.

Дуалды оқыту бағдарламасы бойынша әлеуметтік серіктестіктермен келісім-шарт негізінде оқитын топтар.

2020-2023 оқу жылдары.

1211000- «Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу» мамандығы.

Біліктілігі: 121106 2 – «Арнайы тігінші».

Дуалды оқыту бағдарламасы бойынша әлеуметтік серіктестіктермен келісім-шарт негізінде оқитын топтар.

2020-2023 оқу жылдары.

1211000- «Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу» мамандығы.

Біліктілігі: 121106 2 – «Арнайы тігінші».

Дуалды оқыту бағдарламасы бойынша әлеуметтік серіктестіктермен келісім-шарт негізінде оқитын топтар.

2020-2023 оқу жылдары.

1211000- «Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу» мамандығы.

Біліктілігі: 121106 2 – «Арнайы тігінші».

Дуалды оқыту бағдарламасы бойынша әлеуметтік серіктестіктермен келісім-шарт

«Тамақтандыруды ұйымдастыру» мамандығы «Аспаз» кәсіптік білімі бойынша

Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының арасында «Дуальдық оқыту жүйесінің шетелдік және қазақстандық озық тәжірибесі» тақырыбында Өзбекстан Республикасымен әлеуметтік-әріптестік орнату мақсатында тәжірибелік семинар



Білім беру үрдісінде жаңа инновациялық технологияларды тиімді пайдалану және педагогтардың кәсіби шеберлігін жетілдіруде әдістемелік қолдау жасау және тәжірибе алмасу

негізінде оқитын топтар.

2020-2023 оқу жылдары.

1211000- «Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу» мамандығы.

Біліктілігі: 121106 2—«Арнайы тігінші».

№	Топтың атауы	Студенттер саны	Әлеуметтік серіктестіктер атауы
1.	№39	20	ИП «Умаров Н»

2021-2024 оқу жылдары.

**10130300 «Тамақтандыруды ұйымдастыру» мамандығы
3W1013030 «Аспаз» біліктілігі**

№	Топтың атауы	Студенттер саны	Әлеуметтік серіктестіктер атауы
1.	№46	4	«Конарбаева Б» ЖК

2.	№46	4	«Partners Product LTD»
3.	№46	8	«ЕРМЕКОВ» ЖК
4.	№46	6	«МЕЙРАМБЕК» ЖК

<https://cloud.mail.ru/public/ABsT/Gs4g2GyOD>

Дуалды оқыту жүйесінің төмендегідей артықшылықтарын басшылыққа алынады:

1. Бітіруші түлектердің жұмысқа орналасуына толық мүмкіндіктері болады.
2. Болашақ маман психологиялық жағынан жаңа ортаға бейімделген дайынмаман болып шығады. Өндірісте өздігінен шешім қабылдай алады. Теория мен тәжірибені меңгеріп, бекітілген жұмысқа деген жауапкершілік сезімі жоғарылайды. Кәсіпорында ұжыммен жұмыс жүргізуге машықтанады.
3. Оқу процесінің басым бөлігі студенттің кәсіби біліктілікті меңгеріп өндірістегі жұмыс орнына бейімделуіне мүмкіншілік жасалуда.
4. Индустриялық Кеңес алқасы дуалды оқыту бағдарламасы бойынша оқытынтоптардың тұрақты жұмысқа орналасуына мүмкіншілік жасау туралы ұсыныс беріп отырады.

Қазіргі кезде еліміздегі еңбек нарығында білікті техникалық мамандар тапшылығы орын алып отыр. Сондықтан қалыптасқан жағдайда білім беруді тек теориялық тұрғыдан ұйымдастыру жеткіліксіз, яғни жасаманның өндірістік машықтануынан толық кәсіптік деңгейге шығуына жағдай жасау өзекті мәселе болып отыр.

Бітірушілерді жұмысқа орналастыру.

Колледжде мамандықтар бойынша 9 сынып негізінде 2 жыл 10 ай және 11 сынып негізінде 10 ай оқу мерзімдерінде білім алып колледжді бітіреді. Бітірушілерді жұмысқа орналастыру – мамандарды кәсіби даярлаудағы маңызды көрсеткіштердің бірі. Түлектерді жұмысқа орналастыру, еңбек нарығына бейімдеу мақсатында ақпараттық, әдістемелік, психологиялық және ұйымдық қолдау көрсету бойынша шаралар кешені жүргізіледі.

Жұмыс берушілер ретінде іскерлік байланыстар орнатуға кәсіпорындар мен ұйымдардың басшыларының қатысуымен дөңгелек үстелдер, бос орындар жәрмеңкесі өткізу дәстүрге айналған.

2019-2022 оқу жылдарындағы колледж түлектерінің жұмысқа орналасуы туралы жалпы мәлімет.

Оқу жылдары	Түлектер саны	Жұмысқа орналасқандары	Оқуға түскендер %ер	Әскер қатарында	Декреттік демалыс	Жұмыссыз	%
2019-2020	290	153 (52,7%)	36(12,4%)	24 (8,2%)	2 (0,6%)	75(25,8%)	74 %
2020-2021	309	186(60,1%)	52(16,8%)	26(8,4%)	11(3,5%)	34(11%)	88.9 %
2021-2022	162	96 (54%)	25(15,4%)	12(7,4%)	2(1,2%)	27(16,6%)	83 %

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2012 жылғы 27 желтоқсандағы
№ 570 бұйрығына 101-қосымша
№ 3-ТК нысан
2022 жыл

№	Нәрсенің атауы	Мамандық және біліктілік коды, атауы	Бітіруші түлектердің саны		жұмысқа орналасқандары		Жұмыспен қамтылғандары		жоғары оқу орнында оқитындары		теориялық және практикалық білім ұйымдарында оқитындары		өскер қызмет ету қатарына шақырылғандары		Қазақстан Республикасы және тыс елдерде оқитындары		Бала күтімі бойынша демалыс		жұмыспен қамтылмағандары		
			оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан	оның ішінде мемлекеттік нысан
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1	Түркістан облысы, Жалғаш ауданы	1114000 – Дәрігерлер ісі (түрлері бойынша) 1114042 – ЭКСТЕР салымен дәрігерлер ісі	39	39	11	11	4	4	2	2			2	2					4	4	
2		1201000 – Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану 1201072 – Автомобильді жөндеу слесері	45	45	28	28	10	10	2	2	2	2	6	6					7	7	
3		1211000 – Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу 1211062 – Арнайы тігіші	25	25	14	14	7	7	6	6								1	1	4	4
4		1304000 – Есеттеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету. 1304012 – Сандық өлшеудің қайта өңдеу манамы.	26	26	13	13	11	11	10	10								1	1	2	2
5		1504000 – Фермер шаруашылығы. 1504062 – Ауыл шаруашылық өндірісіндегі тракторшы-механиктер.	47	47	30	30	7	7	1	1	2	2	4	4						10	10
			162	162	96	96	39	39	21	21	4	4	12	12				2	2	27	27

Атауы
Мекен-жайы
Телефон
Электронды почта мекен-жайы
Орындаған

№13 колледж МҚКК
Келісімшарт №13/2022, Т. Рысқұлов №105



[Signature]
қолы

Басшы немесе оның міндетін атқарушы тұлға

Т. Рысқұлов
қолы

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2012 жылғы 27 желтоқсандағы
№ 570 бұйрығына 101-қосымша
№ 3-ТК нысан
2020 жыл

Сәрет нөмірі	Мамандық және біліктілік коды, атауы	Біліктілік коды/ атауы	Бітіруші түлектердің саны/ қолжамы		Жұмыспен қамтылғандары/ Заңы	жоғары оқу орнында оқитындары/ Заңы	теориялық және практикалық білім ұйымдарында оқитындары/ Заңы	өскер қызмет ету қатарына шақырылғандары/ Заңы	Қазақстан Республикасы және тыс елдерде оқитындары/ Заңы	Бала күтімі бойынша демалыс/ Заңы	Жұмыспен қамтылмағандары/ №									
			1	2								3	4	5	6	7	8	9	10	11
			1	2								3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	1114000-Дәрігерлер	1114042-Экстер	39	39	11	11	4	4	2	2			2	2					4	4

Сервистің түрі	Қызметтің атауы	Қызметтің атауы	Өзіндік құны		Жұмысшылардың саны		Жұмысшылардың жалақысы		Қызметтің сапасы										Жұмысшылардың саны			
			Құны	Құны	Саны	Саны	Құны	Құны	Құны		Құны		Құны		Құны		Құны					
			млн теңге	млн теңге	адам	адам	млн теңге	млн теңге	млн теңге	млн теңге	млн теңге	млн теңге	млн теңге	млн теңге	млн теңге	млн теңге	млн теңге	млн теңге		млн теңге		
Түркістан облысы, Қызылорда	1000000	1000000	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
		1000000	25	25	18	18	3	5	3	3	2	2	2	2	4	4			1	1	2	2
		1000000	22	22	14	14	8	8	2	2	2	2	2	2	4	4						
		1000000	23	23	33	33	10	10	4	4	3	3	3	3	5	5						
		1000000	22	22	44	44	11	11	8	8	3	3	3	3	6	6					25	25
		1000000	48	48	30	30	9	9	8	8					3	3					8	8
		1000000	24	24	12	12	8	8	3	3	3	3									4	4
		1000000	24	24	32	32	8	8	3	3	3	3									3	3
1000000	24	24	8	8	17	17	35	35											3	3	4	4
300	300	184	184	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	

№179 бұйрықпен бекітілген
Қызылорда облысы, Қызылорда қаласы, Т. Рысқалиев көшесі
3-01-10

Т.А.Сейдібаев
Т.А.Сейдібаев




«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ»
МЕМЛЕКЕТТІК КОРПОРАЦИЯСЫ»
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС
АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ ТҮРКІСТАН
ОБЛЫСЫ БОЙЫНША ФИЛИАЛЫ



ФИЛИАЛ НЕКОММЕРЧЕСКОГО
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ
«ПРАВИТЕЛЬСТВО ДЛЯ ГРАЖДАН»
ПО ТУРКЕСТАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Техникалық және кәсіптік ,орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттары

№	Жеңі	Аты	Әкесінің аты	Туған күні	ЖСН	Жұмыс істеді (7004)
1	ҚОРБАЕВ	САЙДҚАРИМ	БОЛОДИРОВИ	04.03.2002	020304531423	Есть отчисления за указанный период
2	РАУШАНБЕК	НҮРДОНЪЕВ	ЖАҚСЫБЕКҮЛ	20.12.2000	001220500170	Есть отчисления за указанный период
3	Серібай	Нұрсұлтан	Мұхамедолды	17.08.2001	010617501453	Есть отчисления за указанный период
4	ТАХИРОВ	ЗАЛНДЖОН	РАФУАЖОНОВ	10.02.2002	020210700810	Есть отчисления за указанный период
5	ТЕМІРХАНОВ	АМАНҚАЛИ	АЙТҚАЛНҮЛЫ	30.01.2001	010130501377	Есть отчисления за указанный период
6	УСМАНОВ	МУРАТЖОН	САЛИЖАНОВИ	09.07.2001	010709501374	Есть отчисления за указанный период
7	ТҮШЕЛ	ЕРТӨЛІАТ	МАРАТҮЛЫ	17.05.2002	020517501646	Есть отчисления за указанный период
8	Тұрабай	Аружан	Айбекжан	09.06.2001	010609601379	Никогда не был
9	АБДУКАППАР	КАНАТБЕК	АСҒАРҮЛЫ	01.09.2002	020901501032	Есть отчисления за указанный период

30	АЛТБАЕВ	АКБЕК	АБДУРАШИД	06.01.2001	010106000148	Есть отчисления за указанный период
31	АРТЪКОВ	УМАР	КОШАНБАЙ	14.04.2002	020414501372	За указанный период отчислений нет
32	СУЛЕЙМЕНОВ	ХУСАИ	АХМЕТАЛИ	30.08.2001	010830501015	Есть отчисления за указанный период
33	АШМ	КМӨКШЕК	АЛПАЗОНЪЫ	10.11.2001	011110601347	Есть отчисления за указанный период
34	АЙНАКУЛОВ	НҮРДӨУЛЕТ	АБДРАЙМУЛЫ	27.04.2000	000427501131	Есть отчисления за указанный период
35	Обыкылы	Осол	Марыканы	24.09.2001	010924600748	Есть отчисления за указанный период
36	БОСТАНБАЙ	БЕКЗАТ	ГАЗИТКУЛЫ	18.07.2001	010718501681	Никаких в банк
37	ОСАЛЕН	БАҒДАУЛЕТ	БИТУРАУЛЫ	01.01.2001	010101502684	Есть отчисления за указанный период
38	ТАШБОЛАТ	ЕРКЕЖАН	ЕСБОЛАТҚАЖ	27.02.2002	020227601055	Есть отчисления за указанный период

180	ЖОЛДАС	УЗДАРАЙ	ТАЛГАТҚЫЗЫ	23.05.2002	020523600938	Есть отчисления за указанный период
181	ТИЛЛАБАЕВ	ЖУМАДУЛОВ	ЗАЙНУЛДИЯНОВ	26.09.2001	010926300483	Есть отчисления за указанный период
182	ТИЛДАХАН	АЙДАН	ГУРМАХАНОВ	14.09.2001	010914800486	Есть отчисления за указанный период
183	БАХРАМ	НУРҒИСА	БАТЫРБЕКҰЛЫ	17.08.2000	000817500887	Есть отчисления за указанный период
184	ОҒАЛСАЙ	ДУТЫНОВ	ҚАНАТҚЫЗЫ	17.02.2001	010217600823	Есть отчисления за указанный период
185	ЭРКЕНОВ	ИСЛАМҚОВ	ТАШҚАЛЫБЕКОВ	11.03.1999	090311300719	Есть отчисления за указанный период
186	ТҮРСИНОВ	БАКТИБЕГ	ГУЛАМУЛЫ	19.12.1999	091219300412	Есть отчисления за указанный период

200	ТҮРСЫН	САПАРГАЗИ	БАКЕРТЕНУЛ	27.04.2000	010427501480	Есть отчисления за указанный период
200	ЭНЕРМЕДА	АКЕРКЕ	СЕРЖАНОВНА	17.08.2000	010817600307	Есть отчисления за указанный период
200	ОНУАР	МЕРЖАН	ТУРДЫБЕКУЛ	05.07.2000	020705001012	За указанный период отчисления нет
200	ТАСКУЛ	НУРМАХАН	ЕРМАХАНУЛ	02.04.2000	010402500802	Есть отчисления за указанный период
204	ЖУМАГУЛ	БЕКЗАТ	БАТЫРБЕКУЛ	27.07.2000	030727601304	Есть отчисления за указанный период
208	ӨТЕСАТЫ	БАКЕРТЕН	ТАРАБЕКУЛЫ	30.02.2000	020210901234	Есть отчисления за указанный период
206	КАЙНАРОВ	МИРАС	ӨБДМАЛЫКУЛ	23.08.2000	020823900348	Есть отчисления за указанный период
207	ЖАЛҒАСБЕК	РУСЛАН	АБАТУЛЫ	31.08.2000	000831900647	За указанный период отчисления нет
208	ДУЙСИНОВ	МУХАН	КУАТУЛЫ	30.06.2001	010630501454	Есть отчисления за указанный период
209	Али	Бекертен	Алмасым	25.04.2000	020425900442	Указан в базе
209	ТАСҚОЛАТ	ЕРДЫУЛЕТ	МУХАНУЛЫ	03.12.2001	011212901291	Есть отчисления за указанный период
211	ЖАХАНОВА	УЗДАНАЙ	ЕРДАУЛЕТКОВ	04.10.2002	021004001682	Есть отчисления за указанный период
212	ТУРДЫБАЙ	ЖСМОНА	АДАМАТОВНА	22.01.2002	020122601639	Есть отчисления за указанный период
213	ӨТЕГЕНОВА	АСЕЛЖ	РУСТЕНБЕКЫ	28.02.2002	020228601477	Есть отчисления за указанный период
214	СМАНОВА	ГАУШАР	ШЕРАЛЫКЫЗ	01.10.2001	011001000207	Есть отчисления за указанный период
215	ИСАКОВА	САДОЛАТ	БАХТЫБЕКОВ	23.10.2001	011023600631	Есть отчисления за указанный период
216	АХТАЕВ	КАЗЫМ	ДАУИРМУЛЫ	24.02.2000	000224501287	Есть отчисления за указанный период
217	ЖАМАЛОВ	БЕКЗАТ		31.10.2001	011031900711	Есть отчисления за указанный период
218	МАХАМЕДОВ	БАТЫРЖАН	КАУМЖАНОВ	03.03.2002	020313901901	Есть отчисления за указанный период
219	ДАУТЕБЕКОВ	ЖСМАГУЛ	БАТЫРМУЛЫ	17.03.2001	010317501373	Есть отчисления за указанный период
220	КОШАСОВ	ДЖАС	НЗБЕКУЛЫ	21.05.2002	020521901740	Есть отчисления за указанный период
221	КАДЫМБЕК	ӨКШЕХАН	ЕРҒАЛЫМУЛЫ	23.06.2002	020623900628	Есть отчисления за указанный период
222	НУРЖОПТОВ	КУАНЫШ	АЛЫКУЛЫ	30.06.2002	020630901496	Есть отчисления за указанный период
223	САЛТУЛЛАЕВ	АЙМАТ	МУХИДДИНОВ	13.06.2001	010613600440	Есть отчисления за указанный период
224	ТАСТЕМЕР	ЖАЙДОЛАТ	ОРМАНБАЙУЛ	07.07.2000	000707501480	Есть отчисления за указанный период
225	УЛКАНОВ	ЖСМОНДЖОН	ТАШКАНБАЙ	03.10.2001	011003900381	Есть отчисления за указанный период
226	АДИТ	ЕЛАМАН	ЕРТЕШУЛЫ	25.11.2001	011125901372	Есть отчисления за указанный период
227	ХАЙРАТ	ШИТӨРЕ	ҮСЕНҮЛЫ	02.03.2002	020302900402	Есть отчисления за указанный период
228	АМАНЖОЛ	ЕРҒАЛЫ	МУРАТУЛЫ	16.05.2000	000516901214	Есть отчисления за указанный период
229	ТУРСЫНОВ	МУРАТЖОН	ЖУМАНАЗАР	07.08.2002	020807901703	За указанный период отчисления нет
230	УСМАНОВ	ЖАМАЛДИНОВ	АБДУХАМИТ	11.10.2000	001011900937	Есть отчисления за указанный период
231	КУРБАНАЕВ	ХАСАН	ТАБЫРУЛЫ	03.11.2000	001103901102	Есть отчисления за указанный период
232	НАЗАРОВ	АЗАТБЕК	ОХТАМАЛЫ	13.08.1997	970813901298	Есть отчисления за указанный период
233	КАЙМРОВ	ЖУРБАНБАЙ	СУЛТАНБАЙ	27.03.1999	990327900506	Есть отчисления за указанный период
234	БЕКЖАНОВ	РАСУЛЖАН	ЕРТЕШБАЙУЛ	19.04.1997	970419900863	Есть отчисления за указанный период
235	ЦАРМАТОВ	КАЛЫМЫЛ	ХАЛМАТУЛЫ	28.06.1999	990628901592	За указанный период отчисления нет
236	УСМАНОВ	ЖАЛОЛДИНОВ	АБДУХАМИТ	03.04.1998	980403900747	Есть отчисления за указанный период
237	ҒАРЫБАЕВ	АБДУХАЛИЛ	КОЗЫМБЕКОВ	01.12.1998	981201901561	Есть отчисления за указанный период
238	АБУТАШЕВ	АЛТЫНЖАН	НУРДАНОВНА	17.07.2001	010717600184	Есть отчисления за указанный период
239	КУАНЫШ	БАҚДАУЛЕТ	БЕКТЕМЕРУЛЫ	28.04.2001	010428901543	Есть отчисления за указанный период
240	МЕРЗАБЕКОВ	НУРМАН	АЛЕКУЛЫ	27.07.2000	000727601618	Есть отчисления за указанный период
241	КУАНЫШ	ТУРСЫНЖАН	БЕКТЕМЕРУЛЫ	16.07.1999	990716901461	Есть отчисления за указанный период
242	МЕРЗАБЕКОВ	НУРСАДИК	АЛЕКУЛЫ	24.03.1999	990324901490	Есть отчисления за указанный период
243	АШЕРОВА	ЖУМАГУЛ	ДОНМУХАМЕТ	08.11.2002	021108001070	Есть отчисления за указанный период
244	КУДАЙБЕРДЕН	ДЭБИТ	МУХТАРМУЛЫ	27.06.2002	020627900461	Есть отчисления за указанный период
245	БАТЫРЖАН	БАКТЫБАЙ	БАНДТЖАНУЛ	13.10.2001	011013901274	Есть отчисления за указанный период
246	МАМАТ	АРАДЖАН	ШЕРАМҒЕНОВ	12.05.2001	010512601280	Есть отчисления за указанный период
247	АБДИЕВ	АРМАН	УРАШБАЙУЛЫ	17.03.2002	020317901343	Есть отчисления за указанный период
248	АСКАРОВ	МУХАММЕДОВ	САЛАРБАЙУЛ	02.10.2001	011012900607	Есть отчисления за указанный период
249	ОРДАБЕКОВА	ДИАНА	АБДИЛЛАХОВНА	07.03.2002	020307601180	Есть отчисления за указанный период

250	ДЖАХАНБЕК	САЙРА	ДЖАХАНБАЙУЛ	10.05.2001	010510501411	Есть отчисления за указанный период
251	БЕРДИЕК	АРАЙЫМ	БАХЫТБЕКОВ	02.07.2001	010702801441	Есть отчисления за указанный период
252	АБУБАКИР	ОРЫНКУЛ	ТАХИРБЕКОВ	28.02.2001	010208600516	Есть отчисления за указанный период
253	ИЛЬХОМЖАН	АТАБЕК	ГУЛАМЖАНОВ	25.09.2000	010925901608	Есть отчисления за указанный период
254	АНВАРОВ	ЕРНУР	МАДНИРКУЛ	16.07.2002	020716500287	Есть отчисления за указанный период
255	УМЕТТУЛЛА	НУРГАЛИ	ГАЙНУЛЫ	15.09.2001	010919301871	Есть отчисления за указанный период
256	АДДИХАНУЛЫ	МУСЫЛМАНОВСКИ		04.12.2001	011204501738	Есть отчисления за указанный период
257	МУТАНОВ	БАЙДАУЛЕТ	ТАТУБЕКУЛЫ	07.07.2002	020707501444	Есть отчисления за указанный период
258	НАМАЗБАЙ	КОЖЕКАН	РОМАНУЛЫ	24.02.2002	020224301111	За указанный период отчислений нет
259	ТЕНЧЕСКАЙ	НУРДАУЛЕТ	АКЫЛБЕКУЛЫ	18.05.2002	020518500049	Есть отчисления за указанный период
260	ЗЕУТ	БАХЫТЖАН	ДОСМАХАН	10.12.2001	011210300207	Есть отчисления за указанный период
261	АШНОВ	ОРАШЕН	БАСТЫБАЙУЛ	01.10.2001	011001350292	Есть отчисления за указанный период
262	КАРИМОВ	ЕРЖОН	НУРМАТ УУЛ	29.07.2002	020729501761	Есть отчисления за указанный период
263	БЕНЕС	БАҚДОУЛЕТ	АБДУРЕЙУЛЫ	24.08.2000	080824301289	Есть отчисления за указанный период
264	АБДИРОВ	КУАЙШИ	ЕРКЕНУЛЫ	18.07.2001	010718300614	Есть отчисления за указанный период
265	ЖОРАБЕКОВ	ЕРМАХАН	ЕГЕМБЕК ДЕК	13.08.2002	020813501889	Есть отчисления за указанный период
266	ОШЕР	ЖОУДЕР	БАХТИЕРОВИЧ	09.01.2002	020109601549	Есть отчисления за указанный период
267	НУРАЛЫ	НУРБЕК	БЕГАЛЫУЛЫ	05.03.2001	0103051901447	Есть отчисления за указанный период
268	САЙЛАУ	ГУЛНАФАРУЛ	ОСЕТЛДЖОНОВ	20.04.2002	020420600412	Есть отчисления за указанный период
269	АМАНГЕЛДИ	САЙРА	МАРАТБЕКУЛ	05.05.2002	0205051501436	Есть отчисления за указанный период
270	АМАНГЕЛДИ	БЕКТОРЕ	НУУЖАНУЛЫ	17.04.2002	020417501795	Есть отчисления за указанный период
271	АМЕР	ЖАНАТБЕК	НУРТАЛАУЛЛА	05.01.2002	020105000700	Есть отчисления за указанный период
272	АХМЕДОВ	ИЕРРОД	АБДУРАММ УУ	07.03.2000	080307500703	Есть отчисления за указанный период
273	ГУРЖИ ОСТЫ	КАМАЛ	ХАСАНОВИЧ	08.11.2001	011108101508	Есть отчисления за указанный период
274	ДАНИЕР	ЕРАЛЫ	ОРАЗАЛЫУЛЫ	03.08.2001	010803100179	Есть отчисления за указанный период
275	НАИЖАНОВ	ХОДРА	МАНСУРЖАНУ	16.01.2002	020116100215	Есть отчисления за указанный период
276	ЖОЛДАСБЕК	БАЙМУРАТ	ОРАЗБЕКУЛЫ	23.05.2001	010523300006	Есть отчисления за указанный период
277	ШУКУРОВ	ЖАСУР	ШАРКАТУЛЫ	29.09.2001	010929500033	Есть отчисления за указанный период
278	ТОЛАЕК	АЗАМАТ	АРЫНГАЗИУЛ	24.07.2001	010724800042	Есть отчисления за указанный период
279	БАЙРАМОВ	БЕГАЛИ	МАЖИТУЛЫ	06.11.2000	001106501347	Есть отчисления за указанный период
280	ИСМАИЛОВ	ДУДАБЕРДЕН	АБУБАКИР УУ	13.11.2002	021113501339	Есть отчисления за указанный период
281	АТХАЙБАЕВ	ИСМАИЛ	РАХМАНБЕРДЕН	10.11.2001	011110501251	Есть отчисления за указанный период
282	КОЛДАШОВ	ЖАСУР	ШАРАПДИЯРОВ	23.11.1999	991123101341	Есть отчисления за указанный период
283	КОШКАРОВ	САЛОМОНШИ	ШИМАТУЛЛА	15.09.1996	960915100080	Есть отчисления за указанный период
284	ИШПАЙБАЕВ	ДОСТОН	ШАУКАТОВИЧ	01.09.2002	020901501333	Есть отчисления за указанный период
285	ГЫСКИБАЕВ	АСАДБЕК	РУСТЕМАЛЫ	28.01.2001	01120801007	Есть отчисления за указанный период
286	ГУРСЫНБАЕВ	МУХИДДИН	МУХАМБЕДЖА	09.09.2002	020909501723	Есть отчисления за указанный период
287	ГУРСЫНБАЕВ	ШУХРАТ	ГУРРЫШБАЙУ	16.09.1996	960916301413	Есть отчисления за указанный период
288	УСМАИЛОВ	АБУБАКИР	АБДУХАЙИТУ	26.06.2002	020626501879	За указанный период отчислений нет
289	ШАРИФОВ	АБДУЛНАХАБ	АТКАМУЛЫ	01.01.1999	990101101021	Есть отчисления за указанный период
020104501049	020104501169	020104501169	020104501369	020104501169	20004501169	Новый в базе

Есть отчисления за указанный период-261

За указанный период отчислений нет-18

Новый в базе-11

1. Мамандығы бойынша білім беру ұйымы түлектерінің жұмысқа орналасуы және жұмыспен қамтылуы туралы мәліметтер, бұл ретте бітірген жылы ішінде мамандығы бойынша түлектердің жалпы санынан жұмысқа орналасқандардың және жұмыспен қамтылғандардың үлесін мына сілтеме арқылы көруге болады:
2019-2020 оқу жылы: <https://cloud.mail.ru/public/uGJT/1Joz71mWD>
2020-2021 оқу жылы: <https://cloud.mail.ru/public/B7wf/L4TJSeHcE>
2021-2022 оқу жылы: <https://cloud.mail.ru/public/wtjV/DRDcyg7TX>

Білім алушылардың тұруы үшін жағдайлар жасау. Жатақхана

Жатақхана- жанға жайлы тәтті үй.

Жатақхана – бір мекемеде жұмыс жасайтын немесе бір оқу орнында оқитын адамдардың бірге тұратын тұрақ жайы.

МКҚК №13 колледжінің жатақханасының аумағы өте үлкен, 1988 жылы салынып, 1988 жылы қолданысқа берілген. Жатақхана екі қабаттан тұрғызылған. Жатақханада студенттердің тұруы үшін барлық жағдай жасалған: әр тұрмыстық бөлмелер, тоңазытқыштар, газ плиталары, жуынатын бөлмелер, ал бірінші қабатта кір жуатын бөлме бар.

Кешкі уақытта студенттердің сабақ орындауына, іс шаралар өткізулеріне арналған «Парасаттылық мектебі» ашылған. Жатақхана студенттерге тегін беріледі. Басқа қалалардан, аудан, ауылдардан келген студенттердің уақытша тұратын жері бойынша тіркеуді жатақхана меңгерушісі бүкіл оқу мерзіміне жүргізеді. Студенттік жатақхана бақылау камераларымен жарақтандырылған. Бейне бақылау әрбір қабатта жүргізілген. Жатақхана ғимаратының алдыңғы жағы спорттық және көңіл көтеру алаңдарымен, футбол алаңдарымен жабдықталған. Студенттік жатақхана есігі таңғы сағат 6:00-ден кешкі 22:00-ге дейінгі уақыттарда ашық тұрады. Жатақханада қонақ қабылдау реті шектеулі.

Студенттік жатақхана қызметкерлерінің құрамы әр түрлі:

- Жатақхана меңгерушісі -1;
- Тәрбиеші - 1;
- Вахтер -2;
- Кір жуушы -1;
- Еден жуушы -1.

Әр қызметкердің өз жұмыс уақыты мен міндеттері бар.

№13 колледж жатақханасының артықшылықтары:

- Жайлы және ыңғайлы;
- Қауіпсіздік жүйесі;
- Ереже бойынша жүру;
- Тәртіпке бағыну.

Жатақханада тұратын студенттердің барлық шоғырлы мәселелерінің шешімін табу мақсатында арнайы студенттік топ кеңестері сайланады:

- Жатақхана студенттер басшысы -1;
- Ұлдар кеңесшісі -1;

- Қыздар кеңесшісі -1;
- Тазалық секторы -1;
- Редколлегия мүшелері -1.

Біз студенттерімізді жан-жақты дамыған тұлғаларға айналдыруға тырысамыз. Сондықтан оларға тек жатақханада тұру ғана емес, сонымен қатар әлеуметтік, мәдени және спорттық іс шаралар ұсынылады. Студенттер күнделікті жатақханаережесіне бағынып, сол жердің тәртібімен оянып, өздерінің бөлмелерінің тазалығын, сабақ оқу, тәрбиешімен кешкі уақытта

өтетін қызықты уақыттар, сабақтар, ойындар сияқты қосымша жұмыстар атқарылады. Сәрсенбі күндері кір жуу бөлмесіне киімдерін жууға рұқсат етілген.

Жатақханадағы әрбір тұрмыстық бөлмелер екі адамға арналып жабдықталған:

- Киім ілетін шкаф -1;
- Керует -2-3
- Тумба -2;
- Стол -1;
- Орындық -2.

Осы жатақханадан қаншама көптеген бітіруші түлектеріміз жатып талай студенттік қызықты күндерін өткізді. Өміріміздің бал шағы – студенттік өмір болса, студенттік өмірдің қызығы- **жатақхана**.

« БЕКТЕМНІ »
№13 колледж директоры: Ж. Қошбаев

Жатақханада жататын оқушылар тізімі
2022-2023 оқу жылы

№	Аты - жөні	Тобы	Курс	Мекен жайы
1	Шайн Ерардулет	37	III	Ақтөбе а/а
2	Зият Ерғабдуллин	37	III	Бірітүек а/а
3	Талайбек Әуезов	37	III	Бірітүек а/а
4	Амантай Нұрғалин	37	III	Ақтөбе а/а
5	Жұман Жолан	45	II	Ақтөбе а/а
6	Жордан Сабан	45	II	Ошақты а/а
7	Жайыпбай Уәлижас	45	II	Бірітүек а/а
8	Мұсағали Дәуір	46	II	Ушаны а/а
9	Қошар Нұрсұлтан	47	II	Жуантөбе а/а
10	Мұсағали Ерғабдуллин	48	II	Ушаны а/а
11	Сатбалды Шарап	48	II	Ошақты а/а
12	Қошан Оспан	48	II	Тегісшіт а/а
13	Рағат Ғазымжан	49	I	Бірітүек а/а
14	Қорғабек Даста	49	I	Ушаны а/а
15	Сейталин Дамир	49	I	Ошақты а/а
16	Нұрғали Мейраббек	49	I	Ошақты а/а
17	Алтайбек Аман	49	I	Ақтөбе а/а
18	Уайып Діас	49	I	Алматы бағыр а/а
19	Серібай Арман	49	I	Ошақты а/а
20	Қошанбай Ерғар	49	I	Ақтөбе а/а
21	Дінқадір Дамал	49	I	Қошарата а/а
22	Жақсыбай Дынарбек	49	I	Ақтөбе а/а
23	Жақыпхан Мырзалулет	49	I	Бірітүек а/а
24	Мырзахметов Дінар	49	I	Қошарата ауылы
25	Ермекей Шыр	49	I	Қошарата а/а
26	Дәуренбай Мейраббек	50	I	Бірітүек а/а
27	Шайырбай Нұрғалилет	50	I	Ошақты а/а
28	Қашыр Митхам	50	I	Бірітүек а/а
29	Тоқтасын Адылжан	50	I	Ошақты а/а
30	Сағатбек Мейраман	50	I	Ошақты а/а
31	Нәзімқанды Дана	50	I	Бірітүек а/а
32	Мамұт Дамир	51	I	Қошарата а/а
33	Мұсағали Діас	51	I	Жүгітөбе а/а

34	Қып Мәсім	51	I	Ушаны а/а
35	Түркістан Суғат	51	I	Жаңбыл-2 ауылы
36	Қалмажанбет Ержан	51	I	Бірітүек а/а
37	Сайдуллин Ысғаталин	51	I	Ушаны а/а
38	Баймағамбет Сәтжан	51	I	Тегісшіт а/а
39	Сапарол Нолтур	51	I	Ошақты а/а
40	Сапарбай Устабаев	52	I	Ушаны а/а
41	Ерғабай Берке	52	I	Алматы бағыр а/а
42	Қары Айдарбек	52	I	Алматы бағыр а/а
43	Мамұт Бегалы	52	I	Жуантөбе ауылы
44	Жақсыбек Асылжан	52	I	Ошақты а/а
45	Ғайратов Сабан	52	I	Қошарата ауылы
46	Мамбетқалиев Маман	52	I	Алматы бағыр а/а
47	Түркістан Дариға	50	III	Қошарата а/а
48	Жанбек Роза	53	I	Бірітүек а/а
49	Қыпқасым Аманжол	53	I	Бірітүек а/а
50	Ерген Динар	53	I	Бірітүек а/а
51	Қалар Уыбай	55	I	Ақтөбе а/а
52	Жайыпбай Бағдат	55	I	Бірітүек а/а
53	Тұрғанбай Уәлиғали	55	I	Бірітүек а/а

Жатақхана тәрбиешісі: Б. Мейсенова



Техникалық және кәсіптік ,орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттары

№16.1 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығымен бекітілген (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде №20317 болып тіркелген) Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесіне сәйкес әзірленген және бекітілген оқу жылына арналған жұмыс жоспары (қызмет бағыттары бойынша)

Колледждің 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 оқу жылдарына (қызмет бағыттары бойынша) арналған жұмыс жоспарын құруда ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығының 7-қосымшасы басшылыққа алынып жасалды.

2022-2023 оқу жылдарында мына төмендегі қызмет бағыттары бойынша жоспар мазмұны құрылды.

1. Колледж туралы қысқаша анықтама
2. Колледж миссиясы
3. Ұйымдастыру іс-шаралары
4. Колледжішілік іс-шаралардың циклограммасы
5. Колледж құрылымы
6. Колледжішілік бақылау жоспары
7. Педагогикалық кеңестің жұмыс жоспары
8. Директор жанындағы Кеңестің жұмыс жоспары
9. Оқу жұмысының жоспары
10. Оқу өндірістік жұмыс жоспары
11. Әдістемелік Кеңес жоспары

12. Тәрбие жұмысының жоспары
13. Әдіскер жоспары
14. Жастар істері жөніндегі инспектор жұмыс жоспары
15. Педагог психологтың жылдық жоспары
16. Әлеуметтік педагогтың жылдық жоспары
17. Медициналық пункттің жұмыс жоспары

Толық нұсқасы мына сілтемеде: <https://cloud.mail.ru/public/3iWQ/itgU73Eng>

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларының мазмұнына сәйкестігі

МЖМБС талаптарына сәйкес білім беру бағдарламаларын меңгеру мерзімдерін сақтай отырып, әр оқу жылында үлгілік оқу жоспарларын басшылыққа алып оқу жұмыс жоспарлары жасалынды

2022-2023 оқу жылында №553 бұйрығымен бекітілген үлгілік оқу жоспарлары мен оқу бағдарламалары негізінде жұмыс жүргізілді.

2020-2021 оқу жылында жұмыс оқу жоспары білікті жұмысшы кадрларға қойылатын халықаралық заманауи талаптарды ескере отырып, кредиттік –модульдік оқыту технологиясы негізінде әзірленді. Жұмыс оқу жоспарын әзірлену барысында ҚР-ның 2007 жылғы «Білім туралы» Заңы,

«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 тамыздағы №348 бұйрығына, «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің мамандықтары мен біліктіліктерінің сыныптауышы туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 27 қыркүйектегі №500 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы ҚР Білім және ғылым министрінің м.а. 2011 жылғы 21 шілде №354 бұйрығы, ҚР Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі «Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастырудың қағидаларын бекіту туралы» №152 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы ҚР БҒМ-нің 2018 жылғы 12 қазандағы №563 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрлігінің 26.08.2022 жылғы 5-13-2/3756-И шығыс хаты «2022-2023 оқу жылының басында техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беретін оқу орындарында» оқу процесін ұйымдастыру бойынша нұсқаулық-әдістемелік ұсынымдар, «Talar» КЕАҚ сайтында орналастырылған «2021 жылғы НҚА жобалары» үлгілік оқу жопарлары басшылыққа алынды.

2022-2023 оқу жылында «Кредиттік-модульдік» оқу бағдарламаларының білім паспорты «Talar» КЕАҚ-ның реестріне тіркелді. (оқу бағдарлама көшірмелері қосымшада берілді)

2022 жылы 170 студент мемлекеттік тапсырыспен 5 мамандық бойынша, оның ішінде 120 студент негізгі орта білімнен кейін, 50 студент жалпы орта білімнен кейін қабылданды.

Мамандығы	Біліктілігі	Бұйрық №	Оқу мерзімі
07161600—Ауыл шаруашылығын механикаландыру	3W07161601-Жөндеуші слесарь 3W07161603-Ауыл шаруашылығы өндірісінің тракторист -машинисі	«Talar» КЕАҚ сайтында орналастырылған «НҚА жоба -21» 233-234 қосымшалар	2ж.10ай
06120100-Есептеу техникасы және ақпараттық желілер	3W06120101-Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы	Talar» КЕАҚ сайтында орналастырылған «НҚА жоба -21» 109-110 қосымшалар	2ж.10ай және 10ай
10130300-Тамақтандыруды ұйымдастыру	3W10130301-Кондитер-безендіруші 3W10130302-Аспазшы	Talar» КЕАҚ сайтында орналастырылған «НҚА жоба -21» 413-414 қосымшалар	2ж.10ай
07161300-Автомобиль көлігіне қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану	3W07161301-Автокөлікті жөндеу слесары 3W07161301-Автомобиль электр жабдықтарын жөндеу жөніндегі электрик	Talar» КЕАҚ сайтында орналастырылған «НҚА жоба -21» 413-414 қосымшалар	2ж.10ай және 10ай
07230100-Тігін өндіріс және киімдерді үлгілеу	3W07230101-Тігінші 3W07230102-Арнайы тігінші	Talar» КЕАҚ сайтында орналастырылған «НҚА жоба -21» 295-296	2ж.10ай

Жұмыс оқу жоспары жалпы білім беретін пәндерді, базалық және кәсіптік модульдерді оқытады.

«Talar» КЕАҚ <https://kasipkor.kz/> сайтында «Білім беру мазмұны» «2021 жылғы НҚА жобалары» бөлімінде орналастырылған, мына сілтеме бойынша: <https://fs.tvet.kz:8003/site/dlb/NPA/TUP/>

16.2 Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары жұмыс берушілердің қатысуымен Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру стандарты (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде №29031 болып тіркелген), кәсіптік

стандарттар (бар болса), WorldSkills кәсіптік стандарттары (бар болса), талаптары негізінде әзірленген білім беру бағдарламаларының болуы.

Білім беру бағдарламаларын жұмыс берушілердің қатысуымен осы МЖБС (№348 бұйрық 5 қосымша), кәсіптік стандарттар, WorldSkills кәсіптік стандарттар талаптары негізінде дербес әзірленді.

Білім беру бағдарламаларының құрылымына паспорт, жұмыс оқу жоспары және жұмыс оқу бағдарламалары кіреді.

	Мамандығы	Әлеуметтік серіктес	Кәсіптік стандарт	WorldSkills кәсіптік стандарттар
	07161600 Ауыл шаруашылығын механикаландыру 3W07161601-Жөндеуші слесарь 3W07161603-Ауыл шаруашылығы өндірісінің тракторист-машинисі	«Жаңа қоныс» ЖШС, «Дихан ЖК»	ҚР «Атамекен» ұлттық кәсіпкерлер палатасының №15 қосымшасы 2018 жылғы 11 желтоқсандағы №339 бұйрығының «Бағбандық қызмет»	ЖОҚ
	06120100-Есептеу техникасы және ақпараттық желілер 3W06120101-Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы	ЖК «Арай фото» «Даму СТК»	ҚР «Атамекен» ұлттық кәсіпкерлер палатасының Төраға орынбасарының «Жүйелік және желілік әкімшілендіру» 2017 жылғы 17 шілдедегі №171 бұйрығымен бекітілген кәсіптік стандарты, №29 қосымшасы. 2019 жылғы 24 желтоқсандағы №259 бұйрығының «Компьютерлік аппараттық қамтамасыз етуді сүйемелдеу» кәсіптік стандарты	WorldSkills стандарттар спецификасы №17 құзыреттілігі «Веб-технологиялар» №18 құзыреттілік «Жүйелік және желілік әкімшілендіру» №05 құзыреттілік «CAD» инженерлік графикасы, №21 құзыреттілік «Графикалық дизайн»
	10130300-Тамақтандыруды ұйымдастыру 3W10130301-Кондитер-безендіруші 3W10130302-Аспазшы	ЖК «Қонарбаев» ЖК «Мейрамбек» ЖК «Ермеков» ЖК «Нұрымбетов»	ҚР «Атамекен» ұлттық кәсіпкерлер палатасының Төраға орынбасарының 2018 жылғы 10 қазанның №284 бұйрығына №2 қосымша, «Тамақтандыруды ұйымдастыру» және 2019 жылғы 27 желтоқсанның №266 бұйрығына №15 қосымша, «Қоғамдық тамақтану өнімдерін өндіру» кәсіптік стандарттары	WorldSkills стандарттар спецификасы №32 «Кондитерлік ісі», №34 «Аспаздық ісі», Жұмысты ұйымдастыру және басқару. Ингредиенттерді жайындау. Аспаздық техниканы қолдану. Ыдыс-аяқтарды дайындау және таныстыру.
	07161300-Автомобиль көлігіне қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану 3W07161301-Автокөлікті жөндеу слесары 3W07161301-Автомобиль электр жабдықтарын жөндеу жөніндегі электрик	ЖК «Нурбол» ЖК «Алдияров А»	«Автомобиль көлігінің техникалық күйін бақылау» ҚР «Атамекен» Ұлттық кәсіпкерлер палатасының 06.09.2018ж №239 бұйрығына №3 қосымша, «Басқа көлік құралдарына	WorldSkills стандарттар спецификасы №33 «Автомобильді жөндеу және қызмет көрсету» құзыреттілігі

			диагностика, техникалық қызмет көрсету және жөндеу». Осы бұйрығына №49 қосымша	
07230100-Тігін өндіріс және киімдерді үлгілеу 3W07230101-Тігінші 3W07230102-Арнайы тігінші	«АУЕС» ӨК, ЖК «Умаров Н»	ҚР «Атамекен» Ұлттық кәсіпкерлер палатасы «Тігін өндірісі және киімді модельдеу» кәсіби стандарты 2013 жылғы 30 желтоқсан №456 бұйрығы	WorldSkills WSC2022_ WSOS31 «Сән технологиясы»	
07150500- Дәнекерлеу ісі (түрлері бойынша) 3W07150501-Электргазымен дәнекерлеуші	«Жаңа қоныс» ЖШС, «Алдияров А.А.» ЖК	ҚР «Атамекен» Ұлттық кәсіпкерлер палатасының №15 қосымшасы 2019 жылғы 30 желтоқсан №269 бұйрығы «Қолмен доғалы пісіру» КС. №17 қосымша «Нүктелі пісіру» КС. №18 қосымша «Газбен пісіру» КС.	WORLDSKI LLS стандарттар спецификасы, «Дәнекерлеу технологиясы» №11 құзыреттілік 2019 жыл	

ПАСПОРТТАР «Talар» КЕАҚ сайтында: <http://94.141.242.22/registry/results>

16.3 Оқу жұмыс жоспарлары Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2011 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік білім беру стандарты 1 қосымшасына сәйкес техникалық және кәсіптік білім берудің оқу жоспарының моделі негізінде әзірленді.

Білім беру бағдарламаларын игеру мерзімдері біліктіліктердің күрделілігіне және /немесе санына байланысты және МЖБС модельдеріне сәйкес көзделген кредиттер/сағаттардың көлемімен айқындалады.

Негізгі орта білім базасында:

Жалпы білім беру пәндері модуліне 60кредит /1440сағат 1курсқа берілген.

Базалық модульдер 2-3 курстарға берілген

Кәсіптік модульдер жұмысшы біліктілігі бойынша 2-3 курстарға берілген

Аралық аттестаттау

Қорытынды аттестаттау

Міндетті оқыту қорытындысы оқу мерзімі 2жыл 10ай білікті жұмысшы кадрлар үшін 120/2880 (2-3к)

Жалпы 180/4320 сағатты құрайды. Факультативтік сабақтар аптасына 4 сағаттан аспайды.

Консультациялар оқу жылына 100 сағаттан аспайды. Барлығы 206 кредит 4944 сағат берілді.

Жалпы орта білім базасында:

Базалық және кәсіптік модульдер, аралық және қорытынды аттестаттауды қосқанда оқу мерзімі 10айлық жұмысшы кадрлар үшін міндетті оқыту қорытындысы 60 кредит 1440 сағатты құрайды.

Факультативтік сабақтар аптасына 4 сағаттан аспайды. Консультациялар оқу жылына 100 сағаттан аспайды. Барлығы 69 кредит 1656 сағат берілді.

Жұмыс оқу жоспарлары мына сілтемеде: <https://cloud.mail.ru/public/dkSD/BFpwdkkm>

16.4 Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, оқу жоспарының барлық пәндері және модульдері бойынша ТЖКОКБ бекіткен жұмыс оқу бағдарламалары.

Жұмыс оқу жоспарлары мен бағдарламаларын әзірлеу және іске асыру кезінде: міндетті оқытуға бөлінген кредиттердің/сағаттардың жалпы санын сақтай отырып, циклдердің, модульдердің көлемі мен мазмұнын дербес айқындалды; бір мамандық шеңберінде модульдердің / біліктіліктердің жүйелілігі, тізбесі және саны көрсетілді; оқу процесінің ұйымдастыру мен бақылау нысандары, әдістері оқытудың әртүрлі технологиялары таңдалып құрылды. Оқыту нәтижелері – бұл оқу қызметінің нәтижесінде білім алушылардың нені білетіндігін, жасай алатындығын немесе жасауға қабілетті екенін анықтайтын тұжырымдамалар. Оқыту нәтижесі ретінде біліктілікке жол ашатын модульдер бойынша қалыптастырылатын құзыреттердің жиынтығы көрсетілген.

Жұмыс оқу бағдарламаларының сілтемесі:
<https://cloud.mail.ru/public/W89L/DyVnC9mQS>

Білім беру бағдарламасының паспорты

Мамандықтың коды және атауы:	07161600 Ауыл шаруашылығын механикаландыру
Біліктіліктің/біліктіліктердің коды және атауы:	3W07161601 Жөндеуші-слесарь, 3W07161603 - Ауыл шаруашылығы өндірісінің тракторист-машинисі
Өңір:	Түркістан облысы
ТжКОБ ұйымы (әзірлеуші):	«№13 колледж» МКҚК
Әзірлеуші - серіктестер:	«Жаңа қоныс» ЖШС, «Дихан» ЖК
Білім беру бағдарламасының мақсаты:	Ауыл шаруашылығын механикаландыру

2	ЖБП.02 Информатика	Аппараттық және программалық қамтамасыз ету, деректерді ұсыну, ақпараттық үрдістер мен жүйелер, ақпараттық объектілерді құру және түрлендіру, қосымшаларды әзірлеу, компьютерлік желілер және ақпараттық қауіпсіздік ережелері мен техникалары оқытылады	2
		Мәтіндегі негізгі ойды анықтау. Мәтіннің стильдік ерекшелігін тану. Өртүрлі жанрдағы мәтіндерге болжам	

Әлемдік өркениеттің Орталық Азиядағы ролін, зерттеу тарихын негізгі факторлары мен ошақтарын түсіну. Ұлы Дала көшпелі өркениетінің ерекшеліктерін басқа әлемдік өркениеттермен салыстыру, бағалау. Этникалық процестердің сабақтастығын зерттеу. Қазақтардың ру-тайпалық құрылымының біріктіруші ролін анықтау. Дәстүрлі қазақ қоғамының әлеуметтік жіктелуін бағалау. Қазақстан территориясындағы ерте мемлекеттердің саяси құрылымын және Түркі әлемінің қалыптасуын түсіну. Қазақстан әлеміндегі ұлт-руйысының өзіндік ролін

12	ЖБП.12 Химия	Заттардың бөлшектері, атомның құрамы мен құрылысы, периодтылық және периодтық жүйе, химиялық реакциялар энергетикасы, ішкі энергия және энтальпия, термодинамикалық заң, химиялық реакцияның жылдамдығы, химия және қоршаған орта, заманауи зерттеулердегі аналитикалық әдістері, жай заттардың табиғатта таралу түрлері және алыну әдістері, көмірсутектердің түрлері мен химиялық реакциялардың жүру заңдылықтары зерттеледі.	6
13	ЖБП.13 Биология	Молекулалық биология мен биохимия, жасушалық биология, қоректену қызметтері, заттардың тасымалдануы, тынысалу және бөліп шығару жүйелері, жасушалық цикл мен көбею, өсу және даму, тұқым қуалаушылық пен өзгергіштік заңдылықтары, эволюциялық даму кезеңдері, селекция негіздері мен тірі ағзалардың көптүрлілігі, Координация және жетілдірілу, қозғалыс қызметтері, экожүйе мен популяция, экология және адам қызметінің қоршаған ортаға әсері, Биомедицина және биоинформатика, Биотехнология, Биосфера заңдылықтары зерттеледі.	3
14	ЖБП.14 География	Географиялық зерттеу әдістерін қолдану, сараптама жүргізу және зерттеу нәтижелерін түрлі формада ұсыну. АКТ қолдана отырып дерек көздердің әртүрлі базасын жасау. Статистикалық дерек көздерді талдай отырып картограммалар мен картодограммаларды құру және сипаттау. Табиғатты пайдаланудың қоршаған ортаға әсеріне баға беру және табиғатты пайдалану проблемаларын шешу жолдарын анықтау және бағалау. Жаһандық және қазақстандық деңгейдегі экологиялық проблемаларды анықтау және оларды шешудің өзіндік жолдарын ұсыну және жіктеу, зерттеу.	3
15	БМ 01 Дене қасиеттерін дамыту және жетілдіру	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидаттарын сақтау	0,5
		ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психологизологиялық қабілеттерді жетілдіру	6,5
16	БМ 02 Ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану	ОН 2.1. Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар негіздерін меңгеру	1
		ОН 2.2. Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайдалану	1
17	БМ 03 Экономиканың базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану	ОН 3.1. Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	0,5
		ОН 3.2. Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	0,25
		ОН 3.3. Әлемдік экономиканың даму үрдістерін, мемлекеттің «жасыл» экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	0,25
		ОН 3.4. Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	0,5
		ОН 3.5. Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	0,5
18	КМ 1. Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының тораптары мен механизмдерін	ОН 1.1. Ауыл шаруашылығы машиналарының тораптары мен механизмдерін монтажды орындау	4
		ОН 1.2. Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының тораптары мен механизмдерін монтажды орындау	5
		ОН 1.3. Бөлшектеу және монтаждау жұмыстарының сапасына бағалау жүргізу	4

	Тораптары мен механизмдерін жөндеу	ОН 1.4. Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының тораптары мен механизмдерінің ақауларын анықтау	5
		ОН 1.5. Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының тораптары мен механизмдерін жиынтықтаумен жөндеу жүргізу	5
19	КМ 2. Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының бөлшектерін қалпына келтіру	ОН 2.1. Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының ақаулы бөлшектерін анықтау	3
		ОН 2.2. Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының бөлшектерін қалпына келтіру бойынша слесарлық жұмыстарды орындау	3
		ОН 2.3. Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының бөлшектерін қалпына келтірілген бөлшектерінің сапасы мен параметрлерін бағалауды анықтау	2
20	КМ 3. Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарын домалату, сынау, реттеу, баптау	ОН 3.1. Жөнделген ауыл шаруашылығы машиналарын жүргізіп тексеру	2
		ОН 3.2. Жөнделген ауыл шаруашылығы машиналарының тораптары мен механизмдерін реттеу, сынау	3
		ОН 3.3. Іске қосу-баптау жұмыстары кезінде ауыл шаруашылығы жабдығының істен шығу түрлерін анықтау	2
		ОН 3.4. Ауыл шаруашылығы жабдықтарын құрастыру және орнату ақауларын жою	2
		ОН 3.5. Ауыл шаруашылығы жабдықтарының жұмыс параметрін реттеу	2
		ОН 3.6. Сынақ журналында ауыл шаруашылық жабдықтарының техникалық сипаттамаларын тіркеу	1
21	КМ 4. Слесарлық жөндеу жұмыстарының орындалуы	ОН 4.1. Кәсіпорындарда металдармен слесарлық жұмыстарды орындау.	3
		ОН 4.2. Өндірісте автомобильдер мен тракторлардың ақауларын және олардың жою жұмыстарын орындау	3
22	КМ 5. Тракторлардың, автомобильдердің және ауыл шаруашылығы машиналарының негізгі бөліктері	ОН 5.1. Тракторлар мен автомобильдердің негізгі бөліктерін анықтау.	3
		ОН 5.2. Ауыл шаруашылығы машиналарының жіктелуін білу.	3
		ОН 5.3. Тракторлар мен автомобильдердің жүйелерімен және механизмдерімен жұмыс істеу.	4
		ОН 5.4. Жол қозғалысы ережелерін сақтау.	3
23	КМ 6. Тракторлардың, автомобильдердің және ауыл шаруашылығы машиналарының механизмдер жүйелерінің ақаулары мен жөндеу жұмыстары	ОН 6.1. Тракторлар мен автомобильдердің, ауыл шаруашылық машиналарының механизм жүйелерінің ақауларын анықтау.	3
		ОН 6.2. Тракторлардың іштен жану қозғалтқышын жөндеуді орындау.	3
		ОН 6.3. Тракторлар мен автомобильдердің жүріс бөлігіне жөндеу жүргізу.	3
		ОН 6.4. Тракторлар мен ауыл шаруашылығы машиналарының трансмиссиясына жөндеу жүргізу.	3
24	КМ 7. Ауыл шаруашылығы жұмыстарын орындау	ОН 7.1. Топырақты механикалық және химиялық өңдеуді орындау.	3
		ОН 7.2. Ауыл шаруашылығы дақылдарын егу мен отырғызуды жүргізу.	2
		ОН 7.3. Агротехника талаптары мен ережелерін сақтай отырып, дәнді, дәнді-бұршақты және майлы дақылдарды жинауды жүзеге асыру.	2
		ОН 7.4. Агротехниканың талаптары мен ережелерін сақтай отырып, техниканы және жемді дайындау.	2

25	КМ 8. Мал шаруашылығы кешендері мен фермалардағы механикаландырылған жұмыстар	ОН 8.1. Жем дайындау.	2
		ОН 8.2. Мал шаруашылығы қора-жайларында азықтарды түсіру және тарату жөніндегі механикаландырылған жұмыстарды орындау.	3
		ОН 8.3. Мал шаруашылығы кешендері мен фермаларын сумен жабдықтауды ұйымдастыру.	2
		ОН 8.4. Мал шаруашылығы қора-жайларында қи мен жемшөп қалдықтарын жинауды жүзеге асыру.	1
26	КМ 9. Тракторларды, комбайндарды және ауыл шаруашылығы техникасын пайдалану және сақтау кезінде техникалық қызмет көрсету	ОН 9.1. Тракторларға, комбайндарға және ауыл шаруашылығы машиналарына техникалық қызмет көрсетудің барлық түрлерін орындау.	3
		ОН 9.2. Тракторды, комбайндарды және ауыл шаруашылығы машиналарын сақтауға қоюды жүзеге асыру.	2
27	КМ 10. Ауылшаруашылық жұмысты ұйымдастыру кезінде жұмысты механикаландыру технологияларын пайдалану	ОН 10.1. Ауылшаруашылық өндірісінде машиналарға мерзіміне қарай техникалық күтім жасау және сақтауға қоюды жүзеге асыру	3
		ОН 10.2. Тракторлар мен ауылшаруашылық агрегаттарымен жұмысты өндірісте тәжірибе жүзінде орындау	3
28	АА, ҚА	Аралық, Қорытынды аттестаттау	10
	Барлығы:		180

16.6 Қоғамдық-гуманитарлық, жаратылыстану –математикалық бағыттары бойынша мамандық бейінін ескере отырып, міндетті жалпы білім беретін пәндердің, сондай ақ тереңдетілген және стандартты оқыту деңгейлеріндегі пәндердің тізбесі мен көлемінің сәйкестігі.

«Жалпы білім беру пәндері» модулі бойынша сағаттардың жалпы саны 60 кредит/1440 сағатты құрайды. Жалпы білім беретін пәндер тізбесі **жаратылыстану-математикалық бағыт** бойынша айқындалған. Бейініне қарамастан міндетті жалпы білім беретін пәндерге: «Қазақ тілі» және «Қазақ әдебиеті», «Орыс тілі және әдебиеті», « Ағылшын тіл », «Математика», «Информатика », «Қазақстан тарихы », «Дене тәрбиесі», «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық » жатады. Жаратылыстану-математикалық бейіннің тереңдетілген оқыту деңгейіндегі пәндеріне «физика », «химия » және стандарттық деңгейдегі пәндерге «биология », «география» айқындалған. Жалпы білім беру пәндері Iкурста оқытылады.«Дене шынықтыру» бойынша сабақтар теориялық оқыту кезеңінде аптасына кемінде 4 сағат жоспарланған.

Жалпы білім беретін пәндер бойынша емтихандар «Жалпы білім беретін пәндер» модуліне бөлінген кредиттер/сағаттар есебінен өткізіледі.

2020-2021 оқу жылы бойынша

Жаратылыстану –математикалық бағыт

№	Оқу пәндері	Сағат саны
1	Математика	180
2	Информатика	90
3	Қазақ тілі	60
4	Қазақ әдебиеті	60
5	Орыс тілі және әдебиеті	120
6	Ағылшын тілі	120
7	Қазақстан тарихы	90
8	Өзін өзі тану	60
9	Дене шынықтыру	158
10	Алғашқы әскери дайындық және технологиялық дайындық	90
	Оқу жүктемесі	
	Таңдау пәндері (тереңдетілген)	
11	Физика	150
12	Химия	150
	Таңдау пәндері (стандартты)	
13	География	60
14	Биология	60
	Оқу жүктемесі	1448

2021-2022 оқу жылы бойынша

ҚР Білім және ғылым министрлігінің «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің ресубликалық оқу-әдістемелік кеңесінде қаралып, мақұлданған жалпы білім беретін пәндердің үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламаларын және оны іске асыру ерекшеліктері туралы 12.08.2020-ғы №5-13-4/2937» хаты басшылыққа алынып жасалды.

Жаратылыстану –математикалық бағыт

№	Оқу пәндері	Сағат саны
1	Математика	192
2	Информатика	48

3	Қазақ тілі	72
4	Қазақ әдебиеті	72
5	Орыс тілі және әдебиеті	96
6	Ағылшын тілі	96
7	Қазақстан тарихы	96
8	Өзін өзі тану	48
9	Дене шынықтыру	120
10	Алғашқы әскери дайындық және технологиялық дайындық	96
	Оқу жүктемесі	936
	Таңдау бойынша пәндер	
	Тереңдетілген деңгей 144 сағаттан 2 пән	
11	Физика	144
12	Химия	144
	Оқу жүктемесі	288
	Таңдау бойынша пәндер	
	Тереңдетілген деңгей 144 сағаттан 2 пән	
13	География	72
14	Биология	72
	Оқу жүктемесі	144

2022-2023
оқу жылы
бойынша
ҚР
Оқу-ағарту

министрінің 2022 жылғы 3тамыздағы №348 бұйрығымен «Өзін-өзі тану» пәні алынып тасталды. Жалпы білім беру пәндер модуліндегі «Өзін-өзі тану» пәніне бөлінген 48 сағат (2кредит) осы модульдегі «Қазақ әдебиеті» пәніне 24сағат(1кредит) және «Информатика» пәніне 24сағат(1кредит) берілді

Жаратылыстану –математикалық бағыт		
№	Оқу пәндері	Сағат саны
1	Математика	192
2	Информатика	72
3	Қазақ тілі	72
4	Қазақ әдебиеті	96
5	Орыс тілі және әдебиеті	96
6	Ағылшын тілі	96
7	Қазақстан тарихы	96
8	Дене шынықтыру	120
9	Алғашқы әскери дайындық және технологиялық дайындық	96
	Оқу жүктемесі	936
	Таңдау бойынша пәндер	
	Тереңдетілген деңгей 144 сағаттан 2 пән	
10	Физика	144
11	Химия	144
	Оқу жүктемесі	288
	Таңдау бойынша пәндер	
	Тереңдетілген деңгей 144 сағаттан 2 пән	
12	География	72
13	Биология	72
	Оқу жүктемесі	144

Жалпы
білім
беретін

пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламалары «TALAP» КЕАҚ сайтында

Сілтемесі: <https://drive.google.com/drive/folders/1cwzB-xrNikMYwV37MnHth9DS5bWP85m->
<https://drive.google.com/drive/folders/1sK923Kh9BI5IO2Krxn3OB7hBaLSJKS-i>

16.8 Жалпы гуманитарлық, әлеуметтік –экономикалық немесе базалық модульдерді оқыту

Базалық модульдерді қалыптасытыру үшін жалпы гуманитарлық, әлеуметтік-экономикалық пәндер зерделенген. Базалық құзыреттер салаутты өмір салтын қалыптастыруға және дене қасиеттерін жетілдіруге, қоғамда және еңбек ұжымында әлеуметтенуге және бейімделуге кәсіпкерлік қызметте ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдануға бағытталған.

ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығына 5-қосымша.

Білім беру бағдарламаларын іске асыру кезінде мынадай базалық модульдер оқытылады:

- 1) Дене қасиеттерін дамыту және жетілдіру;
- 2) Ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану;
- 3) Экономиканың базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану;

Қосымша базалық модульдерді қосуға рұқсат етілген.

07161600-Ауыл шаруашылығын механикаландыру мамандығында көрсетілген (Үлгі ретінде)

48

«№13 колледж» МКҚК

Келісілген

Бекіткен

Колледж директоры **Қозыбаев Ж.А.**
2022 жыл

Жұмыс оқу жоспары

Мамандығы: 07161600 - Ауыл шаруашылығын механикаландыру

Біліктілігі: 3W07161601- Жөндеуші слесарь
3W07161603-Ауыл шаруашылығы өндірісінің тракторист-машинисі

Оқыту түрі: Күндізгі. Негізгі орта білім беру базасында

Білім беру бағдарламасын меңгеру мерзімі 2жыл 10ай

ОҚУ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Мамандық 07161600 - Ауыл шаруашылығын механикаластыру

Біліктілігі: «3W07161601 - Жөндеуші слесарь»

Біліктілігі: «3W07161603 - Ауыл шаруашылығы өндірісінің тракторист-машинисі»

Оқу нысаны: күндізгі

Оқытудың нормативтік мерзімі: 2 жыл 10 ай,

негізгі орта білім беру базасында

№ р/с	Модульдер мен оқыту нәтижелерінің атауы	Бақылау түрі			Оқу уақытының көлемі (сағаты)								курстар мен семестрлер бойынша бөлу					
		Емтхан	Сынақ	Бақылау жұмысы	кредит саны	Жалпы сағат саны	оқыту түрлері бойынша						1 курс		2 курс		3 курс	
							Теориял	Лаб.-практ	Курстық жұмыс	Өндірістік	к және к қасиеті	Жеке	1 сем. 17	2 сем. 23	3 сем. 17	4 сем. 23	5 сем. 17	6 сем. 23
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
	ЖБП											600	768					
	ЖБП.01	Математика			8	192	64	128				72	120					
	ЖБП.02	Информатика	2			3	72	48	24			24	48					
	ЖБП.03	Қазақ тілі	1			3	72	28	44			72						
	ЖБП.04	Қазақ әдебиеті	2			4	96	56	40					96				
	ЖБП.05	Орыс тілі және әдебиеті				4	96	38	58			48	48					
	ЖБП.06	Шетел тілі	2	2		4	96	36	60			48	48					
	ЖБП.07	Қазақстан тарихы	2	2		4	96	60	36			48	48					
	ЖБП.08	Дене тәрбиесі		3		5	120	6	114			48	72					
	ЖБП.09	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық		2		4	96	48	48			48	48					
	ЖБП.10	Физика		2		6	144	106	38			48	96					
	ЖБП.11	Химия	2			6	144	116	28			72	72					
	ЖБП.12	Биология		2		3	72	58	14			48	24					
	ЖБП.13	География		2		3	72	58	14			24	48					
	АА	Аралық аттесттау				3	72	72				12	60					
						60	1440					612	828					
	БМ	Базалық модульдер				11	264	44	220					48	144	48	24	
	БМ 01	Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидаттарын сақтау.	6			7	168	12	156					48	48	48	24	
	ОН 1.1	Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидаттарын сақтау.					12	12						12				
	ОН 1.2.	Дене қасиеттері мен психофизиологиялық қабілеттерді жетілдіру.					156		156					36	48	48	24	

БМ 02	Ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану	4			2	48	14	34									48
ОН 2.1.	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар негіздерін меңгеру.					24	6	18									24
ОН 2.2.	Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың					24	8	16									24
БМ 03	Экономикалық базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану	2			2	48	18	30									48
ОН 3.1.	Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру.					12	6	6									12
ОН 3.2.	Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау.					6	6	6									6
ОН 3.3.	Әлемдік экономиканың даму үрдістерін, мемлекеттің «жасыл»					6	6	6									6
ОН 3.4.	Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен					12	6	6									12
ОН 3.5.	Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау.					12	6	12									12
КМ	Кәсіптік модульдер				51	1224	408	288			480						552
КМ 1	Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының тораптары мен механизмдерін жөндеу	3			23	552	240	168			144						552
ОН 1.1.	Ауыл шаруашылығы машиналарының тораптары мен механизмдерін демонтажды орындау				4	96	48	24			24						72
ОН 1.2.	Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының тораптары мен механизмдерін монтажды орындау				5	120	48	36			36						84
ОН 1.3.	Бөлшектеу және монтаждау жұмыстарының сапасына бағалау жүргізу				4	96	48	36			12						84
ОН 1.4.	Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының тораптары мен механизмдерінің ақауларын анықтау	2			5	120	48	36			36						84
ОН 1.5.	Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының тораптары мен механизмдерін жиынтықтаумен жөндеу жүргізу				5	120	48	36			36						84
	өндірістік оқыту																144
КМ 2	Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының бөлшектерін қалпына келтіру	4			8	192	72	48			72						192
ОН 2.1.	Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының ақаулы бөлшектерін анықтау				3	72	36	12			24						48
ОН 2.2.	Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының бөлшектерін қалпына келтіру бойынша слесарлық жұмыстарды орындау	2			3	72	24	24			24						48
ОН 2.3.	Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарының бөлшектерін қалпына келтірілген бөлшектерінің сапасы мен параметрлерін бағалауды анықтау				2	48	12	12			24						24
	өндірістік оқыту																72
КМ 3	Ауыл шаруашылығы машиналары мен жабдықтарын домалату, сынау, реттеу, баптау	4			12	288	96	72			120						288
ОН 3.1.	Жөнделген ауыл шаруашылығы машиналарын жүргізіп тексеру		2		2	48	24	12			12						36
ОН 3.2.	Жөнделген ауыл шаруашылығы машиналарының тораптары мен механизмдерін реттеу, сынау				3	72	24	24			24						48

16.9 Қазақстан Республикасының Оқу ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру стандарты талаптарына сәйкес өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы жүзеге асыру және одан өту.

Кәсіптік практиканы ұйымдастырумен өткізу Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 29 қаңтардағы №107 бұйрығы негізінде жүргізіледі.

Кәсіби практиканы өткізу және ұйымдастыру төмендегі ірі өндірістік базаларда жүзеге асырылады:

11. «АЗЗИЕ» ЖШС
12. «Сулу-Айна» Сән салоны ЖК;
13. «Ерік» перделер әлемі жеке кәсіпкер;
14. «Балжан» шаруа қожалығы
15. «Дихан» Фермер шаруашылығы;
16. «Есенбек ата» шаруа қожалығы;
17. «Сері-Еркін» ЖШС;
18. «Бәйімбет-Әжі» ЖШС;
19. «Бәйтерек» ЖШС;
11. «Садықов Ілес» шаруа қожалығы
12. «Нұрлыбек» шаруа қожалығы;
20. «Ер-Дәуіт және компания» ЖШС;
13. «Жомарт» өндірістік кооператив;
20. «Нурислам» жөндеу шеберханасы;
21. «Нұрлы-Жол-7» ЖШС;
22. «Оңтүстік жарық» ЖШС;
23. «Ордабаев» жеке кәсіпкер;
24. «Айтөре» жеке кәсіпкер ;
25. «Кенес» өндірістік кооператив
20. «Салтанат» шаруа қожалығы және т.б.

Кәсіби практика жұмыс оқу бағдарламалары білім беру ұйымы бекіткен жұмыс оқу жоспарына сәйкес жасалады. Дуалды оқыту бағдарламасымен оқитын «Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу» және «Тамақтандыруды ұйымдастыру» мамандығы бойынша оқитын топ кәсіпорымен кәсіби практиканы Қазақстан

Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы №93 бұйрығының 5-қосымшасымен жасалатын үшжақты келісімшарт негізінде ұйымдастырылған. Дуалды оқыту бағдарламасымен оқитын топ студенттері әлеуметтік серіктестік кәсіпорынында кәсіби практика өткізеді. Жұмыс оқу жоспары әлеуметтік серіктестіктің келісімімен бекітілген.

Сілтеме арқылы көруге болады:

2019-2020 оқу жылы <https://cloud.mail.ru/public/QTyY/QDrwTXY2w>

2020-2021 оқу жылы <https://cloud.mail.ru/public/Y9Lh/vQ7TW7dax>

2021-2022 оқу жалдары <https://cloud.mail.ru/public/G8tW/2w7mynaе2>

<https://cloud.mail.ru/public/mDfy/ij113Dyue>

<https://cloud.mail.ru/public/VHFY/WkB7JXNsC>

<https://cloud.mail.ru/public/axXo/1ASsCNyPE>

<https://cloud.mail.ru/public/dmTJ/XxeV17tSx>

<https://cloud.mail.ru/public/VdNe/6JtUpX2TJ>

<https://cloud.mail.ru/public/58gs/bjm1kKheS>

<https://cloud.mail.ru/public/7e6y/8rJYqd8Mr>

<https://cloud.mail.ru/public/7jJA/tPtbL34ek>

Кәсіби практиканың жұмыс оқу бағдарламаларын жасауда колледжде құрылған Индустриялық Кеңестің хаттамасында көрсетілгендей, әлеуметтік серіктестікпен баса көңіл аударылған:

«Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу» және «Тамақтандыруды ұйымдастыру» мамандығы бойынша Абай ауылындағы «ИП «Умаров Н» кәсіпорын директоры Н. Умаров өндіріске жаңа технологиялық процестің енгізілуіне байланысты мамандарды сай дайындау қажеттілігін құптап отыр. Кәсіпорын қарастырылған бағдарлама мазмұны бойынша, заманауи жаңа құрылыс технологияларымен танысуда және орындауда.

Сілтеме арқылы көруге болады:

<https://cloud.mail.ru/public/YUNE/3uEx9TvaD>

Кәсіптік практикадан өту үшін кәсіпорындар мен келісе отырып, практикадан өтудің модульдік бағдарламасымен өткізе отырып және күнтізбелік кестесін бекітеді. Кәсіптік практикаға білім алушыларды жіберу практиканың өту мерзімі, базасы және жетекшісі көрсетілген колледж басшысының бұйрығымен рәсімделеді. Кәсіби практика өткізу барысында студент төмендегі құжаттарды басшылыққа алады:

4. Жолдама;
5. Күнделік – есеп;
6. Жазба есебі.

Колледжде кәсіби практиканың мынадай түрлері өткізіледі: **оқу, оқу-өндірістік оқыту, кәсіби, технологиялық, диплом алды.**

Оқу практикасы барлық мамандықтарда өткізіледі. Кәсіби құзыреттілігіне байланысты студент мамандықтың қыр-сырымен толық танысады. Оқу практикасын өткізуге практика жетекшісі бұйрық негізінде бекітіледі, директордың оқу-өндірістік жұмысы жөніндегі орынбасарының бақылауында болады. Оқу практикасының бағдарламасы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 31 қазандағы №553 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік білім беру мамандықтары бойынша үлгілік оқу бағдарламалары мен жоспарларына сәйкес әзірленеді. Оқу-өндірістік практикасын студенттер оқу зертханалары мен шеберханаларында өткізеді.

Дуальды оқыту жүйесі бойынша қазіргі таңда «Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу» мамандығы бойынша бір өндірістік мекемемен келісім-шарт жасалған



«Умаров Н.Д.» ЖШС төрағасы
Умаров Нұржан Джурабекович



16.10 Оқыту нәтижелерінің жетістіктерін бағалау әртүрлі бақылау түрлерімен жүргізіледі: үлгерімді ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің №125 бұйрығының 2 – қосымшасында Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарындағы білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылаудағы, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгі қағидаларына сәйкес жүргізіледі.

- біліктілік емтиханы;
- біліктілік комиссиясы;
- білім алушыларды аралық аттестаттау;
- білім алушыларды қорытынды аттестаттау;
- білім алушылардың үлгеріміне ағымды бақылау;
- дипломдық жұмыс (жоба);
- қорытынды аттестаттау комиссиясы;
- оқу жетістіктерін бағалаудың баллдық-рейтингтік әріптік жүйесі;

Бақылау жұмыстары, сынақтар пәнді оқуға бөлінген оқу уақыты есебінен, емтихандар –аралық немесе қорытынды аттестаттауға бөлінген мерзімде өткізіледі. Біліктілік емтихандары әрбір біліктілік бойынша ұйымдастырылды. 2021-2022 жылы екі мамандық бойынша 10 білім алушы колледждің оқу-өндірістік шеберханаларында демонстрациялық емтихан тапсырды. Басты айырмашылық бағалаудың заманауи мультикритериялық әдісімен Ворлдскиллс талаптарын (стандарттарын) қолдану болып табылады.

1.Мамандығы :1201000-Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану.

Біліктілігі:1201072-Автокөлікті жөндеу слесары (5 білім алушы)

2.Мамандығы: 1211000-Тігін өндірісі жіне киімдерді үлгілеу

Осы бітіруші топтағы басқа білім алушылар кешенді біліктілік емтихандарын тапсырды.

Мамандығы 1304000-Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету Біліктілігі 1304012-

Санды ақпараттарды қайта өңдеу маманы; 0508000-Тамақтандыруды ұйымдастыру Біліктілігі

0508012-Аспаз; 1504000-Фермер шаруашылығы Біліктілігі 1504062-Ауылшаруашылық өндірісіндегі

тракторшы-машинист; 1114000-Дәнекерлеу ісі Біліктілігі1114042-Электр газымен дәнекерлеуші бойынша кешенді бітіру біліктілік емтихандарын тапсырды.

2021-2022 оқу жылында жалпы білім беретін пәндер бойынша аралық аттестаттау : қазақ тілі, орыс тілі және әдебиеті, Қазақстан тарихы, математика және бейіні бойынша физика(химия) пәндерінен ұйымдастырылды. Сынақтар үлгерімді ағымдағы бақылау бағалары негізінде қойылды.

Біліктілік бітіру емтихандарының қорытындысы **2021-2022 оқу жылы**

Топ №	Коды	Мамандықтың атауы	Жалпы саны	оқу мерзімі 2 жыл 10 а				Орта балл	Білім сапасы %
				«5»	«4»	«3»	«2»		
33	1504000 15040062	Фермер шаруашылығы Ауыл шаруашылық өндірісіндегі тракторшы - машинист	24	1	22	1	-	4,0	96
34	1504000 15040062	Ферма шаруашылығы Ауыл шаруашылық өндірісіндегі тракторшы - машинист	23	1	21	1	-	4,0	95
27	1201000 1201082	Автокөлікті жөндеу, пайдалану және қызмет көрсету Автокөліктердің шаңағын қалпына келтіруші шебер	22	-	12	10	-	3,5	54
28	1201000 1201082	Автокөлікті жөндеу, пайдалану және қызмет көрсету Автокөліктердің шаңағын қалпына келтіруші шебер	23	4	12	7	-	3,8	69
35	1114000 1114042	Дәнекерлеу ісі Газбен электр дәнекерлеуші	19	-	15	4	-	3,8	79
36	1211000 1211062	Тігін өндірісі және киімді үлгілеу Арнайы Тігінші	25	3	14	8	-	3,8	68
29	1304000 1304012	Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету Санды ақпараттарды қайта өңдеу маманы	25	7	17	1	-	4,2	96
7 топ			161	16	113	32	-	3,9	79

«№13 КОЛЛЕДЖ» МКҚК

**Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жөніндегі
комиссия отырысының біліктілік беру туралы (жинақ)
хаттамасы**

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2007 жылғы 23 қазандағы
№502 бұйрығымен бекітілген

**Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жөніндегі комиссия
отырысының біліктілік беру туралы (жинақ)
хаттамасы**

Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жөніндегі комиссия мәжілісінің
№01 « 04 » шілде 2022 жылғы ХАТТАМАСЫ
Мамандық **15040000 - Фермер шаруашылығы №33** топ
Комиссия төрағасы: Нурмуханбетов Сакен Ергалиевич «Дихан» ЖШС төрағасы
Төраға орынбасары: Турсунбаев Ержан Нурманович директордың өндірістік оқу
жұмысы жөніндегі орынбасары

Мүшелері:

Турымбетов Курманғали Дарибаевич – « Жаңа қоныс » ЖШС директоры
Тургунбаев Бауыржан Серикбаевич – «Сері -Еркін» ЖШС төрағасы
Икрамов Сламмудин «Икрам ата » ШҚ төрағасы
Сапаров Жайнарбек Уразкулович–аға шебер

Студенттердің курс бойынша үлгерімінің қорытындысын,
өндірістік мінездемесін, біліктілік (сынақ) жұмыстары қорытындысын
және білім деңгейін қарап, комиссия

Қаулы етеді:

1.Тізімде көрсетілген студенттерге 1504062-Ауылшаруашылық
өндірісіндегі тракторшы-машинист біліктілігі бекітілсін және диплом берілсін

№	Оқушының тегі, аты, әкесінің аты	Туылған күні, айы, жылы	Біліктілік емтиханда алған баға	Бекітілген мамандық және біліктілік (санат)	Диплом беру туралы емтихан комиссиясының шешімі
1	АБДРАХМАНОВ ЕЛАМАН БАЗАРБАЙҰЛЫ	10.04.2003	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
2	АБДУЛЛАЖАНОВ ДИЯРБЕК БОТИРЖОНОВИЧ	29.05.2004	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
3	АДИЛХАН ЖАНАТ БОЛАТҰЛЫ	26.02.2004	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
4	АҚМЫРЗАЕВ АБДУМАНАП ОРИПЖАНОВИЧ	22.02.2004	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
5	АСАН ЖҮСПІБЕК ГАЛЫМЖАНҰЛЫ	19.05.2004	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
6	АХМЕТОВ БАҒЛАН БИКАБИҰЛЫ	23.02.2004	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
7	БАЙДУЛЛА БЕКБОЛАТ БАЛТАБАЙҰЛЫ	03.04.2004	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
8	БЕКЕМКУЛОВ ҚАНАТ АБДИСАМАТҰЛЫ	04.02.2004	5(өте жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
9	ЕРСИНБЕК ДИАС НУРДАУЛЕТҰЛЫ	01.12.2003	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
10	ЖОЛДАШБАЙ ЖЕНІСБЕК НҰРЛАНҰЛЫ	06.05.2004	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі

12	КОСНАЗАРОВ ЕРДАУЛЕТ РАШИДҰЛЫ	15.02.2004	4(жақсы)	ІІІ разряд	Диплом берілсі
13	ҚАЛДЫБЕКҰЛЫ БЕКАРЫС	30.10.2003	4(жақсы)	ІІІ разряд	Диплом берілсі
14	ҚАҢЖІГІТ БЕКСҰЛТАН АСАНҰЛЫ	01.11.2003	4(жақсы)	ІІІ разряд	Диплом берілсі
15	ҚУАТБЕК ОРАЗҒАЛИ НУРМАХАНҰЛЫ	27.10.2003	4(жақсы)	ІІІ разряд	Диплом берілсі
16	МООР АЛЕКСЕЙ АНАТОЛИЕВИЧ	19.05.2003	4(жақсы)	ІІІ разряд	Диплом берілсі
17	РАИМОВ МАКСАТ НУРМАХАМАТУЛЫ	19.11.2002	4(жақсы)	ІІІ разряд	Диплом берілсі
18	РАХМОНОВ ҚУДАЙБЕРГЕН АБДУХАЛИЛҰЛЫ	16.11.2004	4(жақсы)	ІІІ разряд	Диплом берілсі
19	СЕРІКБАЕВ ЕРЖІГІТ ӘЗІМБАЙҰЛЫ	13.01.2004	4(жақсы)	ІІІ разряд	Диплом берілсі
20	ТӘЖИЕВ НҰРСАДЫҚ ТОЛЫСБАЙҰЛЫ	15.06.2004	3(қанағат)	ІІІ разряд	Диплом берілсі
21	ХАЛХОЖА ЖАСУЗАҚ САЙТДАУЛЕТҰЛЫ	08.09.2003	4(жақсы)	ІІІ разряд	Диплом берілсі
22	ШАУКИЕВ РАСУЛБЕК БЕРІКҰЛЫ	17.08.2003	4(жақсы)	ІІІ разряд	Диплом берілсі
23	ШЫНЫБЕК НҰРБОЛАТ ҮСЕНҰЛЫ	22.05.2004	4(жақсы)	ІІІ разряд	Диплом берілсі
24	ЯШАРОВ ШЕРИФ АВЛИОВИЧ	26.08.2003	4(жақсы)	ІІІ разряд	Диплом берілсі
25					

Біліктілік комиссиясының төрағасы:

Төраға орынбасары:

Комиссия мүшелері:



С.Нұрмұханбетов

Е.Турсунбаев

Қ.Тұрымбетов

Б.Тургунбаев

С. Икрамов

Ж.Сапаров



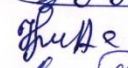
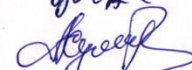



33 Демозкзамен Ремонт и обслуживание легковых автомобилей

WorldSkills Scale Results



№13 колледж ГККП Демозкзамен

Name	Member	Result	Award
Мухаммеджан Рустамжанов		740	Gold
Данил Дадакин		720	Silver
Асилбек Турсимбетов		700	Bronze
Ерсултан Полат		690	
Смаил Акимов		649	

 Elmurbekov R.
 Akhmedov
 Kadarov
 Kuznetsov B.
 Dusebekov B.
 Ibratov R.D.
 Sanarov

31 Демоекзамен Технологии моды (Fashion Technologies)

WorldSkills Scale Results



№13 колледж ГККП Демоекзамен

Name	Member	Result	Award
Нұрбибі Нұлыбайқызы		732	Gold
Айдана Мейрманова		720	Silver
Ақбала Мамырбайқызы		700	Bronze
Жібек Түзел		700	Bronze
Жазира Қалназар		579	

Қошбаева М. Жамал
Тореканова М. Турсун
Арастханова З. Айс
Асқарманова А. А.
Ахмедов Б. К.
Сапаров М. М.

Емтихан хаттамаларының сілтемесі: <https://cloud.mail.ru/public/B9uS/Rjd8NZTNM>

17. Білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне өлшемшарттар:

17.1 күндізгі оқу нысанында міндетті оқу жүктемесі, сондай-ақ факультативтік сабақтар мен консультацияларды қоса алғанда, білім алушылардың аптадағы оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптардың сақталуы және сәйкестігі

Қазақстан Республикасы Оқу ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығының 5-қосымшасына сәйкес Техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының 3-тарауында Білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптарға негізделген:

1). Білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі күндізгі оқыту нысанында міндетті оқу жүктемесін - аптасына кемінде 36 сағат, сондай-ақ факультативтік сабақ пен консультацияны қоса алғанда 54 сағаттан аспайды.

2). Әрбір оқу жылына арналған міндетті оқу уақытының көлемі 60 кредит/1440 сағатты құрайды.

3). Білім алушының оқу жүктемесінің көлемі әрбір пән және модуль оқу жұмысының басқа түрлері бойынша меңгеретін оқыту нәтижелері бойынша кредитпен/сағатпен өлшенеді.

1 кредит 24 академиялық сағатқа, 1 академиялық сағат 45 минутқа тең.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі №152 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік білім берудің МЖБС-ның 1-қосымшасына және кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларына сәйкес кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру және іске асыру.

Білім алушының оқу жүктемесінің көлемі ТжКОББ кредиттерімен өлшенеді. ТжКОББ кредитінің біліктіктегі оқу нәтижелерінің жалпы салмағының және біліктілікке қатысты оқу нәтижелерінің нақты салмағының сандық көрінісі ретінде түсіндіріледі.

Кредиттік оқыту технологиясы кезінде міндетті оқу кредиттер саны:

- Негізгі орта білім базасында жұмыс біліктіліктерін игеруге арналған 120-180 кредиттен;

- Жалпы орта білім базасында жұмыс біліктіліктерін игеру үшін 60-120 кредиттен;

Міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемі оқу жылына 60 кредит/1440 сағатты құрайды.

1 кредит 24 академиялық сағатқа 1 академиялық сағат 45 минутқа тең.

Факультатив және Кеңес беру сағаттары білім алушылардың жеке қабілеттерін дамыту және көмек көрсету үшін факультативтік сабақтар мен консультациялар қарастырылған.

Факультативтік сабақтар студенттің жан-жақты дамуына, творчестволық потенциалының қалыптасуына қызмет етеді. Факультативтік сабақтар білім беру процесінің формасы ретінде жұмыс оқу жоспарына сәйкес жасалады. Факультативтік сабақ 1 оқу тобына 4 сағат көлемінде апта сайын сабақ кестесіне қойылады. Жұмыс оқу жоспарында факультатив тізімі, кеңес беру сағаттар саны ПЦК отырысында талқыланып, колледж әдістемелік кеңесінде қаралып бекітіледі. Факультатив сабақтарына қатысу оқушының еркін таңдауына беріледі, 10-12 оқушыны құрайды. Факультативтік сабақтарды өткізу формалары: лекция, семинар, практикум, экскурсия, жоба, реферат т.б. түрінде өткізіледі.

Факультативтік сағаттар бөлінген пәндер бағыты.

- ҚР Білім және ғылым министрлігінің тарапынан бекітілген пәндер; (Қазақстан құқығы, Акмеология, Өлкетану, Кәсіпкерлік негіздері, Өзін-өзі тану)

- Арнайы пәндерді тереңдетіп оқыту мақсатында белгіленген пәндер;

- Жалпы білім беру пәндерін тереңдетіп оқыту мақсатында белгіленген пәндер;

- Ақпараттық технологияларды тереңінен меңгеруге;

- Үш тілділік саясатын қолдауда ағылшын тілін меңгертуге;

Кеңес беру сағаттарына бөлінген пәндер бағыты

- Оқушылардың кәсіби шеберлігін қалыптастыру мақсатында өткізілетін Worldskills чемпионатына дайындық жұмыстарын жүргізуге;

- «Инновациялық идеялар мен жобалар» байқауына қатысуға;

- Салауатты өмір салтын қалыптастыруға үйірме жұмыстарына;

- Оқушыларға жан-жақты тәрбие беру бағытында жұмыстар жүргізуге;

Кәсіподақ ұйымы тарағы: Кеңесші Тілләбекова №13 колледж директоры: Бекітемің Ж. Қозыбаев

№ сабақ кестесі

Ік - Ф-33(О) Ік - Д-38(О)

№	Пәнін аты	сағ	Ік - Д-38(О)	Қазақ тілі	25
1	География Салықова Г	41	Математика Муртазаева А	32	Қазақ тілі Бабашова Т
2	Орыс т.ж/е әдебиеті Калжигитова А Разыкова Г	45/	География Салықова Г	41	Орыс т.ж/е әдебиеті Курманкулова Г Абукалдирова С
3	Дене шынықтыру Салықов Б Есенбаев Е		Өзін-өзі тану Муртазаева Ж	56	Дене шынықтыру Бердібаева М Тохболатов Н
4					
1	Орыс т.ж/е әдебиеті Калжигитова А Разыкова Г	45/57	Химия Ташкенбаева	42	Қазақ әдебиеті Бабашова
2	Дене шынықтыру Салықов Б Есенбаев Е		Орыс тілі Калжигитова А Разыкова Г		Ағылшын тілі Жумабекова Ж Ерназарова Ж
3	Биология Салықова Г		Дене шынықтыру Салықов Б Есенбаев Е		Математика Муртазаева А
1	Химия Ташкенбаева	42	Қазақ тілі Бабашова Т	25	Информатика Зульпухарава Г Мирзахметова Р
2	Математика Муртазаева А	32	Қазақстан тарихы Раймқұлов Б	34	Ағылшын тілі Жумабекова Ж Ерназарова Ж
3	Физика Аликулов А	31	Математика Муртазаева А	32	Математика Муртазаева А
1	Қазақ тілі Бабашова Т	25	Ағылшын тілі Жумабекова Ж Серікбаева	37/	Математика Муртазаева А
2	Қазақстан тарихы Раймқұлов Б	34	Физика Аекеев Б	31	География Салықова Г
3	Өзін-өзі тану Муртазаева Ж	56	Қазақстан тарихы Раймқұлов Б	34	Физика Аликулов А
1	Ағылшын тілі Жумабекова Ж Серікбаева	37/	Қазақ әдебиеті Бабашова	25	Дене шынықтыру Бердібаева М Тохболатов Н
2	Қазақ әдебиеті Бабашова Т	25	Физика Аекеев Б	31	Химия Ташкенбаева
3	АӨД Бабашова Д	27	Ағылшын тілі Жумабекова Ж Серікбаева	37/	Қазақстан тарихы Смайлов Ә
1	Қазақстан тарихы Раймқұлов Б	34	Дене шынықтыру Салықов Б Есенбаев Е		АӨД Бабашова Д
2	Ағылшын тілі Жумабекова Ж Серікбаева	3/	АӨД Бабашова Д	27	Физика Аликулов А
3	Математика Муртазаева А	32	Қазақстан тарихы Раймқұлов Б	34	Қазақстан тарихы Смайлов Ә

№	Пәнін аты	каб	П к - Аспаз 30(Р)	каб	Ік-Ф-33(О)	каб
1	Дене шынықтыру Кожабеков Б Байшыраков Б		Физика Аекеев	31	АШМ Икрамов С	44
2	Математика Зульпухарава Г	47	Дене шынықтыру Байшыраков Кожабеков		Химия Ташкенбаева	42
3	Ком тех бағдар кам Аринов Т	48	Математика Муртазаева А	32	Трактор құрылымы Мухамеджанов Б	
1	АӨД Бабашова Д	27	География Салықова Г	41	Информатика Зульпухарава Г Аринов Г	47/48
2	Ком тех пайдалан Мирзахметова Р	46	Математика Муртазаева А	32	Кәсіби ағыл тілі Оразымбетов С Серікбаева Р	
3	Сандық әдіс Зульпухарава Г	47	Тамақ дайын тех Нурмағанбет Д	49	Трактор құрылымы Мухамеджанов Б	
1	Аппаратпен кам ету Аринов Т	48	Биология Салықова Г		Агрономия Икрамов С	44
2	Физика Аекеев	31	Химия Ташкенбаева	42	География Салықова Г	41
3	Химия Ташкенбаева	42	Тамақ дайын тех Нурмағанбет Д	49	Кәсіби орыс тілі Курманкулова Разыкова	26/57
1	Физика Аекеев	31	Химия Ташкенбаева	42	Қазақстан тарихы Раймқұлов Б	34
2	Кәсіби ағыл тілі Медетбаев Қ Ерназарова Ж		Тамақ дайын тех Нурмағанбет Д	49	Информатика Зульпухарава Г Аринов Т	47/48
3	Дискрет математика Зульпухарава Г	47	Жабдык Нурмағанбет Д	49	Дене шынықтыру Бердібаева М Тохболатов	
1	Компьютер техн бағд Аринов Т	48	Тамақ дайын тех Нурмағанбет Д	49	География Салықова Г	41
2	Мемлекеттік тіл Дүйсенова Б		Тамақ кәсіп ұйымд Нурмағанбет Д	49	Қазақстан тарихы Раймқұлов Б	34
3	Кәсіби орыс тілі Курманкулова Г Абукалдирова С		Жабдык Нурмағанбет Д	49	Химия Ташкенбаева	42
1	Сандық әдістер Зульпухарава Г	47	Физика Аликулов А	31	АШМ Икрамов С	44
2	Аппаратпен кам ету Аринов	48	Жабдык Нурмағанбет Д	49	Дене шынықтыру Бердібаева М Тохболатов	
3	Сандық әдіс Зульпухарава Г	47	Дене шынықтыру Байшыраков Кожабеков		АӨД Бабашова Д	27

II к-Ф-34(О)		II к-Д-35(О)		II к-Т-36(О)	
№	Пәнінің аты	каб			
1	Қазақстан тарихы	33	Дене шынықтыру	Кәсіби орыс тілі	26/45
	Смайлов Ө		Салдықов Б Есенбаев Е	Калжигитова А Курманкулова Г	
2	АИМ	44	Арнайы технология	Дене шынықтыру	58
	Икрамов С		Абдиев К	Салдықов Б Есенбаев Е	
3	Кәсіби орыс тілі	45/57	Химия	Стандарттау	42
	Калжигитова А Рзыкова Г		Ташкентбаева	Дорбаева Ж	
4					
1	Кәсіби ағыл тілі		Физика	Қолданбалы инфо	
	Оразымбетов Серібаева Р		Аликулов А	Мамбетов Е	
2	Информатика	47/48	Орыс тілі ж/е әдеб	АӘД	27
	Зулуларова Г Аринов Т		Курманкулова Абдуқадирова С	Бабаев Д	
3	Дене шынықтыру		Электротехника	Сызу	50
	Шаухан А Есенбаев Е		Қарабаев Е	Дорбаева Ж	
1	Қазақстан тарихы	33	Физика	Этика	43
	Смайлов Ө		Аликулов А	Майттибаева А	
2	Агрономия	44	Сызу	Кәсіби ағыл тілі	50
	Икрамов С		Қарабаев Е	Оразымбетов С Серібаева Р	
3	Трактор құрылымы		Материалтану	Еңбек қорғау	35
	Мұхамеджанов Б		Абдиев К	Қонысбаева	
1	Информатика	47/48	Математика	Тігін оңір техноло	
	Зулуларова Г Аринов Т		Муртазиева А	Қонысбаева Ж	
2	Химия	42	Ағылшын тілі	Өндіріс автот	
	Ташкентбаева		Жумабекова Ж Серібаева	Мамбетов Е	
3	Трактор құрылымы		Дене шынықтыру	Мемлекеттік тіл	
	Мұхамеджанов Б		Салдықов Б Есенбаев Е	Дүйсенова Б	
1	Химия	42	АӘД	Түрлі мат жас кшім өңдеу ерекш	
	Ташкентбаева		Бабаев Д	Дорбаева Ж	
2	АӘД	27	Информатика	Кәсіби орыс тілі	26/45
	Бабаев Д		Аринов Т Мирзахметова Р	Калжигитова А Курманкулова Г	
3	География	41	Сызу	Тігін өндіріс жаб	
	Салдықова Г		Қарабаев Е	Дорбаева Ж	
1	География	41	Қазақ тілі әдебиеті	Кәсіби ағыл тілі	
	Салдықова Г		Дүйсенова Б	Оразымбетов С Серібаева Р	
2	АИМ	44	Орыс әдебиеті	Тігін бұйым жаб	
	Икрамов С		Курманкулова Г	Дорбаева Ж	
3	Дене шынықтыру		Арнайы технология	Электротехника	
	Шаухан А Есенбаев Е		Абдиев К	Қонысбаева Ж	

II к-Ф-34(О)		II к-Д-35(О)		II к-Т-36(О)	
№	Пәнінің аты	каб			
1	Электротехника		Сызу	51	Автом құрылысы
	Абдиев		Қарабаев		Орынбаев
2	Еңбек қорғау	43	Қазақстан тарихы	33	Сызу
	Тиллабекова М		Смайлов А		Қарабаев
3	Арнайы технология	58	Өндірісті автомат	47	Дене тәрбие
	Абдиев К		Зулуларова		Шаухан Рахимов
1	Арнайы технология	58	Автом құрылысы		Кәсіби ағылш тілі
	Абдиев К		Турсунбаев		Медетбаев Ерназарова
2	Электротехника	58	Дене тәрбие		Автом құрылысы
	Абдиев К		Қожабеков Байшыраков		Орынбаев
3	Нарық экономия	43	Кәс орыс тілі	26/	АБН
	Тиллабекова М		Курманкулова Калжигитова		Ходжакеддиев
1	Дене шынықтыру		Авт тех қызм көрсет		Автом техн қызмет
	Қожабеков Б Байшыраков		Турсунбаев		Орынбаев
2	Арнайы технология	58	Қазақстан тарихы		Дене тәрбие
	Абдиев К		Смайлов		Шаухан Рахимов
3	Метрология		Кәсіби ағылшын тілі		Қазақстан тарихы
	Сапаров Ж		Жумабекова Серібаева		Раймқұлов Б
1	Дене шынықтыру		Мемлекет тілі іс қағаз		Автом тех қызм көр
	Қожабеков Б Байшыраков		Шынаев		Орынбаев
2	Нарық экономия	43	Дене тәрбие		Материалтану
	Тиллабекова М		Қожабеков Байшыраков		Орынбаев
3	Арнайы технология	58	Кәс орыс тілі	26/	Мемлекет тілі іс қағ
	Абдиев К		Курманкулова Калжигитова		Шынаев
1	Арнайы технология	58	Сауда экономикасы	43	Қазақстан тарихы
	Абдиев К		Тиллабекова		Раймқұлов
2	Метрология		АБН		Кәсіби орыс тілі
	Сапаров Ж		Ходжакеддиев		Разыкова Абдуқадирова
3	Дәнекерлеу	58	Материалтану		Сауда экономикасы
	Абдиев К		Орынбаев Е		Тиллабекова
1	Арнайы технология	58	Автомобиль құрылыс		ЖЖЕ
	Абдиев К		Турсунбаев		Ходжакеддиев
2	Дәнекерлеу	58	ЖЖЕ		Өндірісті автоматт
	Абдиев К		Ходжакеддиев		Зулуларова
3	Метрология		Автом тех қыз көрсету		Кәсіби орыс тілі
	Сапаров Ж		Турсунбаев		Абдуқадирова Разыкова

III к-Ф-15 (О)		III к-Ф-16(О)		III к-Д-17(Р)	
№	Пәнінің аты	каб			
1	Жол қозғал автот	23	Материал тану	14	Дене шынықтыру
	Ходжакеддиев С		Сатбаев Ж		Бердібаева М Тоқболатов
2	Материал тану	14	Жол қозғал автот	23	Арнайы техн
	Сатбаев Ж		Ходжакеддиев С		Туктибаев А
3	Авто құр тех қыз	24	Еңбек қорғау		Арнайы техно шіс
	Аленбеков М		Турсунбаев Е		Туктибаев А
1	Электротехника	44	Материал тану	14	Арнайы технология
	Икрамов С		Сатбаев Ж		Туктибаев А
2	Тракт автот элек жаб	14	Электротехника	44	Арнайы техно шіс
	Сатбаев Ж		Икрамов С		Туктибаев А
3	Кәсіби ағыл тілі	37/	Авто құр тех қыз	24	Дәнекер оңір құрал
	Жумабекова Ж Оразымбетов С		Аленбеков М		Туктибаев А
1	Кәсіби орыс тілі	26/	Кәсіби ағыл тілі	37/	Арнайы технология
	Курманкулова Г Абдуқадирова С		Жумабекова Ж Оразымбетов		Туктибаев А
2	ЖЖЕ	23	Материал тану	14	Дене шынықтыру
	Ходжакеддиев С		Сатбаев Ж		Бердібаева М Тоқболатов
3	Материал тану	14	ЖЖЕ	23	Арнайы техно шіс
	Сатбаев Ж		Ходжакеддиев С		Туктибаев А
1	Тракт автот элек жаб	14	Электротехника	44	Арнайы технология
	Сатбаев Ж		Икрамов С		Туктибаев А
2	Электротехника	44	Материал тану	14	Арнайы техно шіс
	Икрамов С		Сатбаев Ж		Туктибаев А
3	Еңбек қорғау		Тракт автот элек жаб	14	Слесар іс
	Турсунбаев Е		Сатбаев Ж		Туктибаев А
1	Авто тіім пайд	44	Дене шынықтыру		Арнайы технология
	Икрамов С		Асанов Салдықов		Туктибаев А
2	Материал тану	14	Еңбек қорғау		Дәнекер оңір құрал
	Сатбаев Ж		Турсунбаев Е		Туктибаев А
3	Еңбек қорғау	43	Тракт автот элек жаб	14	Арнайы техно шіс
	Турсунбаев Е		Сатбаев Ж		Туктибаев А
1	Материал тану	14	Кәсіби орыс тілі	26/	Арнайы технология
	Сатбаев Ж		Курманкулова Г Абдуқадирова С		Туктибаев А
2	Дене шынықтыру		Тракт автот элек жаб	14	Арнайы техно шіс
	Қожабеков Б Есенбаев Е		Сатбаев Ж		Туктибаев А
3	Тракт автот элек жаб	14	Автом тіім пайд	44	Слесар іс
	Сатбаев Ж		Икрамов С		Туктибаев А

III к-Ф-15 (О)		III к-Ф-16(О)		III к-Д-17(Р)	
№	Пәнінің аты	каб			
1	Тігін өндіріс технол	35	Тамақ кәсіп ұйымдаст	49	Автомоб құрылысы
	Қонысбаева Ж		Нурмағанбет Д		Аленбеков М
2	Кімді құрастыру	35	Тамақ кәсіп құр жаб	49	Электротехника
	Дорбаева Ж		Нурмағанбет Д		Сапаров Ж
3	Кімді модельдеу	35	ТП.Салқын тағ дай	49	Сауда экономикасы
	Қонысбаева Ж		Нурмағанбет Д		Тиллабекова М
1	Кімді құрастыру	35	Тамақ кәсіп ұйымдаст	49	ЖЖЕ
	Дорбаева Ж		Нурмағанбет Д		Ходжакеддиев С
2	Тігін өндіріс технол	35	Тамақ кәсіп құр жаб	49	Автомоб құрылысы
	Қонысбаева Ж		Нурмағанбет Д		Аленбеков М
3	Кімді модельдеу	35	Дене шынықтыру		Стандарттау
	Қонысбаева Ж		Бердібаева Тоқболатов		Сапаров Ж
1	Тігін өндіріс технол	35	Тамақ кәсіп ұйымдаст	49	ЖЖЕ
	Қонысбаева Ж		Нурмағанбет Д		Ходжакеддиев С
2	Кімді модельдеу	35	Тамақ кәсіп құр жаб	49	Автомоб құрылысы
	Қонысбаева Ж		Нурмағанбет Д		Аленбеков М
3	Кімді құрастыру	35	WSK әдебі	43	Дене шынықтыру
	Дорбаева Ж		Тиллабекова М		Байшыраков Қожабеков
1	Кімді құрастыру	35	ТП.Салқын тағам дай	1ауысым	Биология
	Дорбаева Ж		Нурмағанбет Д		Салдықова Г
2	Тігін өндіріс технол	35	Тамақ кәсіп құр жаб	2ауысым	Автом құр тех қызме
	Қонысбаева Ж		Нурмағанбет Д		Аленбеков М
3	Кімді модельдеу	35	Тамақ кәсіп ұйымдаст	2ауысым	Ағылшын тілі
	Қонысбаева Ж		Нурмағанбет Д		Медетбаев Ерназарова Ж
1	Тігін өндіріс технол	35	Тамақ кәсіп құр жаб	2ауысым	Кәсіби ағыл тілі
	Қонысбаева Ж		Нурмағанбет Д		Медетбаев Ерназарова Ж
2	Дене шынықтыру		WSK талап игеру	2ауысым	Дене шынықтыру
	Асанов Рахимов М		Нурмағанбет		Байшыраков Қожабеков
3	Кімді үлгілеу без	35	Тамақ кәсіп ұйымдаст	1ауысым	ЖЖЕ
	Қонысбаева Ж		Нурмағанбет Д		Ходжакеддиев С
1	Кімді құрастыру	35	Тамақ кәсіп ұйымдаст	2ауысым	АБН
	Дорбаева Ж		Нурмағанбет Д		Қонысбаев
2	Дене шынықтыру		Тамақ кәсіп құр жаб	2ауысым	Пісір арнайы технол
	Асанов Рахимов М		Нурмағанбет Д		Қарабаев Е
3	Арнайы сурет	35	Дене шынықтыру	1ауысым	Еңбек қорғау
	Дорбаева Ж		Бердібаева Тоқболатов		Ходжакеддиев С

Теориялық және өндірістік оқытуды есепке алу журналдары жүргізіліп, оның ішінде бағланатын кезеңдегі оқу сағаттарында оқу бағдарламаларының орындалуын есепке алу ведомастары толтырылған

2020-2021 оқу жылы бойынша орындаған теориялық оқу сағат ведомосі
ОБ бойынша

№	Оқытушы аты-жөні	IX	X	XI	XII	Ж/ж	I	II	III	IV	V	VI	Ж/ж	Жалпы	Берілді	
1	Гурсунбаев Е	32	38	34	32	136							136	136	136	136
2	Салдыкова Г	50	54	50	36	190	34	32	30	32	32	10	170	360	360	
3	Сапаров Ж				4	16	20	8	32	32			72	92	92	
4	Бабаев Д	34	78	68	66	246	16	36	44	10	108		214	362	460	
5	Дүйсенова Б	40	44	48	56	188	38	26	24				88	276	276	
6	Тиллабекова М	40	40	40	40	214	0	40	42	20			114	276	276	
7	Аринов Т	44	46	32	40	164						20	114	276	276	
8	Зулпухарова Г	54	52	48	36	240	14	20					24	234	234	
9	Мирзахметова Р	18	18	8	12	56	26	48	32	44	54	18	222	278	278	
10	Мамбетов Е	30	28	36	0	94	36	18	18	34			106	200	200	
11	Бабашова Т	72	72	66	58	268	36	64	24	38			162	430	698	700
12	Муртазаева А	84	78	76	98	336	20	60	72	54	46	24	276	612	612	
13	Муртазаева Ж	56	62	58	52	228	8	8	12				28	256	256	
14	Курманкулова Г	80	78	70	66	294	34	48	42	76	20	34	254	548	548	
15	Разыкова Г	38	30	34	24	126	38	78	46	40	24	53	279	405	405	
16	Абдукадирова С	46	42	36	116	240	24	32	28	36	22	10	152	392	240	
17	Кудайбергенова А	34	50	54	36	174	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
18	Мелетбаев Қ	8	10	8	14	40	12	16	14				38	80	120	120
19	Жумабекова Ж	118	116	80	74	388	46	78	86	64	18	4	296	684	556	
20	Ерназарова Ж	56	52	50	36	194	26	54	48	30			158	352	120	
21	Оразимбетов С	74	70	52	42	238	16	52	44	16			128	366	276	
22	Майлыбаева А	22	28	24	20	94	7						111	111	111	
23	Аекеев Б	76	82	72	72	302	16	22	28	32			98	400	110	
24	Абдиев Қ	30	38	40	48	156	48	104	54	40	50		296	452	452	
25	Ташкенбаева Н	86	88	92	90	356	32	56	48	46	36	44	262	618	618	
26	Нурмағанбет Д	136	144	112	16	408	8	28	28	20	30		114	522	522	
27	Раймулов Б	94	112	98	70	374	40	62	36	20	24		182	556	556	
28	Смаилов Ә	86	88	84	64	322	30	40	18	20	24		70	158	480	481
29	Оналбеков Н		74	46	42	162	16						178	178		
30	Аленбеков М	18	16	46	44	124		28					66	94	218	218
31	Ходжақелдиев С	60	56	48	70	234							0	234	234	
32	Мухамеджанов Б	40	34	60	26	160	22	54	26	26	24	10	194	354	354	
33	Икрамов С	126	136	122	114	498	56	76	88	30			52	302	800	800
34	Қарабаев Е	24	26	14	22	86	32						34	120	120	
35	Сатбаев Ж	128	136	108	104	476	46	90	100				284	760	760	
36	Іуктибаев А	152	164	152	84	532			12	86			98	650	650	
37	Аденбеков М	18	16	30	44	128		24					66	90	218	218
38	Рахимов М	18	18	8	14	58	8	6	8				22	80	80	
39	Салдыков Б	70	70	62		202	42						42	244	532	
40	Есенбаев Е	70	70	62		202	42						42	244	532	
41	Шаухан А	18	18	16	16	68	20	2					22	90	90	
42	Бердібаева М	86	90	82	64	322	42	38	24	36	38	16	190	516	516	
43	Токболатов Н	86	90	82	64	322	42	38	24	36	38	16	190	516	516	
44	Асанов Б	64	70	56	52	242							0	242	242	
45	Консыбаева Ж	122	124	136	148	530	36	42	46	38			162	692	692	
46	Нысанова Ж			34	70	104							0	104		
47	Сәрибаева Қ												36	36	36	
48	Калжинигтова А															414
49	Сәрибаева Р															490
50	Сәрибаева Р															414
51	Салдыкова С	66														490
52	Аликулов	20	16	16	8	60							66	66	320	
53	Дәрібаева Ж	102	110	112	130	454	30	32					62	516	644	
54	Ваканция															423

Орындаған доіжоно Г.Садықова

2020-2021 оқу жылы бойынша орындаған теориялық оқу сағат ведомосі
РБ бойынша

№	Оқытушы аты-жөні	IX	X	XI	XII	Ж/ж	I	II	III	IV	V	VI	Ж/ж	Жалпы	Берілді	
1	Қозыбаев Ж	52	62	62	68	244	36	36	36	10			118	362	362	
2	Турсунбаев Е	36	36	36	40	148	16	30					32	78	226	
3	Шынаев Н	78	80	100	44	302							30	350	350	
4	Бабаев Д	18	24	30	34	106				104			104	210	210	
5	Тиллабекова М	64	76	87	68	295	48	78					36	162	457	
6	Сапаров Ж	78	80	26	8	192	16	18					34	226	226	
7	Дүйсенова Б	8	10	12	12	42	4	8	6	10			12	40	82	
8	Зулпухарова Г	68	70	74	38	250	54	76	42	62	54		288	538	538	
9	Мирзахметова Р	76	78	74	50	278	52	82	40	20			194	472	472	
10	Аринов Т	84	86	80	50	300	50	70	30	24	8	2	184	484	484	
11	Мамбетов Е	28	24	14		66	28	32					30	90	156	
12	Кудайбергенова А	16	26	40	38	120	0	0	0	0	0	0	0	120	304	
13	Курманкулова Г	34	40	46	40	160	16	8	8	4			36	196	196	
14	Разыкова Г	70	74	80	84	308							308	308	184	
15	Абдукадирова С	40	52	56	44	192	12	16	8	0	0	0	36	228	228	
16	Мелетбаев Қ	70	84	72	68	294	16	24	14				54	348	348	
17	Жумабекова Ж	10	8	8	6	32	14	18					34	64	64	
18	Ерназарова Ж	80	82	72	80	314	30	42	14	16			102	416	348	
19	Орынбаев Е	52	54	50	48	204	34	56					44	134	338	
20	Дустанов Б	80	78	84	84	326							44	44	370	
21	Аекеев Б	56	54	48	36	194	10	60					70	264	266	
22	Аденбеков М	126	130	104	52	412	32	24				114	170	582	582	
23	Ташкенбаева Н	46	40	30	46	162							0	162	162	
24	Нурмағанбет Д	76	84	94	36	290	8	10	36				54	344	344	
25	Смаилов Ә	18	18	20	24	80							0	80	80	
26	Смаилов А	38	32	42	24	136							0	136	136	
27	Оналбеков Н	36	32	42	110	18	24	22	12				76	186	186	
28	Муртазаева А	28	20	10	26	84	14	30					44	128	128	
29	Ходжақелдиев С	112	120	88	22	334	58	74					52	184	520	
30	Абдиев К	92	100	68	14	274	10	35					46	319	319	
31	Туктибаев А	16	16	18	48	98							0	98	100	
32	Қарабаев Е	110	126	110	84	430	58	70	16				62	206	636	
33	Майлыбаева А	34	38	16	16	104	30	44	64				138	242	242	
34	Муртазаева Ж						30	36	36				102	102	102	
35	Қожабеков Б	104	112	84	90	390	38	42	14	6	24		124	514	514	
36	Асанов Б	14	18	18	10	60							0	60	60	
37	Рахимов М	68	68	54	62	252	52	118					184	436	436	
38	Шаухан А	72	70	54	62	258	32	128	12					436		
39	Байшыраков Б	104	112	84	90	390	38	42	14	6	24		124	514	514	
40	Серікбаева Қ														36	
41	Аликулов А	12	24	10	14	60							0	60	140	
42	Оразимбетов С	8	8	8	6	30							48	78	78	
43	Серікбаева Р														64	
44	Ваканция														422	
45	Салдыкова С	68				68									264	
															12526	

Орындаған доіжоно Г.Садықова

2021-2022 оқу жылы бойынша орындаған теориялық оқу сағат ведомосі

№	Оқытушы аты-жөні	IX	X	XI	XII	Ж/ж	I	II	III	IV	V	VI	VII	Ж/ж	Жалпы
1	Салдыкова Г	48	48	44	4	144	12	48	68	64	40	48	8	288	432
2	Шынаев Н	44</													

2020 - 2022 оқу жылдары аралығындағы сабақ кестесінің сілтемесі: <https://cloud.mail.ru/public/4Xvc/pQYwyxUEm>

Факультатив сабақтар кестесінің сілтемесі: <https://cloud.mail.ru/public/XA1s/5K35xj2LN>

17.2 Міндетті оқытуға арналған оқу уақытының көлемін сақтау

Оқыту мерзіміне қойылатын талаптарда ТЖКБ білім беру бағдарламаларын меңгеру мерзімдері көрсетілген. Оқу жылы 1 қыркүйектен басталады және 1шілдеге дейін.

Каникул уақыты жылына 11 апта, оның ішінде қысқы каникул 2 аптаны құрайды.

МЖМБС талаптарына сәйкес білім беру бағдарламаларын меңгеру мерзімдерін сақтай отырып, оқу жұмыс жоспарлары жасалынды

Білім беру бағдарламаларын меңгеру мерзімі:

- Негізгі орта білім базасында жалпы орта білім алумен 1 жыл 10 ай, 2 жыл 10 ай.
- Жалпы орта білім базасында – 10 ай, 1 жыл 10 ай

ОҚУ ҮДЕРІСІНІҢ КЕСТЕСІ
Оқу-жұмыс жоспарымен сәйкес

Техникалық және кәсіптік білім
Мамандығы: 07161300 – Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану
Біліктілігі: 3W07161301-Автомобиль жөндеу слесарі

54-топ

Оқу нысаны: күндізгі
Нормативтік оқыту мерзімі: 10 ай
негізгі орта білім негізінде

Оқу жылы	Қыркүйек												Қазан												Қараша												Желтоқсан												Қаңтар												Ақпан												Наурыз												Сәуір												Мамыр												Маусым												Апта саны			Сағат саны		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	Мереке	Демалыс	Барлығы	Мереке	Демалыс	Барлығы																																																																													
I	БМ-01.02. КМ01,02																		Д	Д	БМ-01.02.03. КМ-03																		АА	КМ-04	КА	М	40	1	11	52	72	888	336	144	1440	40	1	11	52	72	888	336	144	1440																																																																		

 Теориялық және өндірістік оқыту
 Өндірістік практика
 Демалыс
 АА - Аралық аттестация
 Қорытынды аттестация
 М - Мереке

Директордың ОӘЖ орынбасары: Е.Турсунбаев

ОҚУ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
техникалық және кәсіптік білім (01.09.2020ж.)

Білім коды және бейіні: 1500000- Ауыл шаруашылығы, ветеринария және экология
Мамандығы: 1504000 Фермер шаруашылығы
Біліктілігі: 1504062 –Ауылшаруашылық өндірісіндегі тракторшы-машинист
150410 2-Слесарь-жөндеуші
150408 2-Автомобиль жүргізуші

37 топтар
2020-2023 оқу жылы
Оқу барысының кестесі

Оқу нысаны: күндізгі
Оқытудың нормативтік мерзімі: 2 жыл 10 ай
негізгі орта білім беру базасында

Оқу жылы	Қыркүйек																	Қазан																	Қараша																	Желтоқсан																	Қаңтар																	Ақпан																	Наурыз																	Сәуір																	Мамыр																	Маусым																	Апта саны			Сағат саны		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	Мереке	Демалыс	Барлығы	Мереке	Демалыс	Барлығы																																																																																																																															
I	ЖББП																		Д	Д	ЖББП,КМ01																		КМ01	АА	М	40	1	11	52	1296	144	72	828	36	1440	40	1	11	52	1296	144	72	828	36	1440																																																																																																																			
II	ЖББП,БМ01,03.КМ02,03,06																		АА	Д	Д	ЖББП,БМ01,02,03,04.КМ02,04,05,06, ББҰАМ																		КМ02	КМ 06	АА	АА	КА	М	40	1	11	52	1008	144	72	828	36	1440	40	1	11	52	1008	144	72	828	36	1440																																																																																																															
III	БМ03, КМ07,08,09																		КМ09	Д	Д	КМ09																		КМ10,11,12	КМ12	АА	КА	М	40	1	2	43	648	144	72	828	36	1440	40	1	2	43	648	144	72	828	36	1440																																																																																																																

 Теориялық оқу
 Өндірістік оқыту
 Кәсіптік тәжірибе
 Демалыс
 АА - Аралық аттестаттау
 Қорытынды аттестаттау
 ЖББП-Жалпы білім беру пәндер
 БМ-Базалық модуль
 КМ-Кәсіптік модуль

Оқу тәрбие процесінің графигі директордың өндірістік- оқу жұмысы жөніндегі орынбасарымен жасалып, колледж директорымен бекітілген және әр мамандықтың оқу жұмыс жоспарына қосып тігілген.

Оқу-тәрбие процесінің графигінің сілтемесі: <https://cloud.mail.ru/public/fYQt/BGDoQ6sVA>

17.3 Әрбір пән және модуль немесе оқу жұмысының басқа түрлері бойынша білім алушының оқу жүктемесінің көлемін сақтау

Оқыту мерзімі МЖМБС талаптарына сәйкес білім беру бағдарламаларын меңгеру мерзімдерін сақтай отырып, оқу жұмыс жоспарлары жасалынды.

2022 жылы 170 білім алушы мемлекеттік тапсырыспен 5 мамандыққа қабылданды.

Оқу мерзімі 2жыл 10ай мамандықтарға барлығы 4944 сағат бөлінді .Оның ішінде білікті жұмысшы кадрлар деңгейі үшін міндетті оқыту жиынтығы 180кредит /4320сағат, факультатив сабақтарға 14 кредит/336 сағат, консультацияға 12 кредит /288 сағат берілді.

Оқу мерзімі 10айлық мамандықтарға барлығы 1656 сағат бөлінді. Оның ішінде білікті жұмысшы кадрлар деңгейі үшін міндетті оқыту жиынтығы 60кредит /1440сағат, факультатив сабақтарға 5кредит/120 сағат, консультацияға 4кредит /96 сағат берілді.

	Мамандығы	Біліктілігі	Оқу мерзімі	Барлық сағаттар саны
	07161600—Ауыл шаруашылығын механикаландыру	3W07161601-Жөндеуші слесарь 3W07161603-Ауыл шаруашылығы өндірісінің тракторист -машинисі	2ж.10 ай және	494 4
	06120100-Есептеу техникасы және ақпараттық желілер	3W06120101-Компьютерлік аппараттық қамтамасыз ету операторы	2ж.10 ай 10ай	494 4 165 6
	10130300-Тамақтандыруды ұйымдастыру	3W10130301-Кондитер-безендіруші 3W10130302-Аспазшы	2ж.10 ай	
	07161300-Автомобиль көлігіне қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану	3W07161301-Автокөлікті жөндеу слесары 3W07161301-Автомобиль электр жабдықтарын жөндеу жөніндегі электрик 3W07161301-Автокөлікті жөндеу слесары	2ж.10 ай 10ай	494 4 165 6
	07230100-Тігін өндіріс және киімдерді үлгілеу	3W07230101-Тігінші 3W07230102-Арнайы тігінші	2ж.10 ай	494 4

18. Ұлттық біліктілік шеңберінің, салалық біліктілік шеңберлерінің және кәсіптік стандарттардың дескрипторларымен айқындалатын білім алушылардың дайындық деңгейіне өлшемшарттар

Білім алушылардың даярлық деңгейіне қойылатын талаптар оқу жүктемесінің көлеміне (кредиттер санына) және түлектердің құзіреттіліктеріне қойылатын жалпы талаптардың біріктірілуімен анықталған Білім алушылардың даярлық деңгейіне қойылатын талаптар ұлттық біліктілік шеңберінің, салалық біліктілік шеңберлерінің, кәсіптік стандарттар дескрипторларымен айқындалады және қол жеткізілген оқыту нәтижелерінен байқалатын меңгерілген негізгі құзыреттерді көрсетеді.Дескрипторлар

даярлаудың мынадай деңгейлеріне қол жеткізген кезде білім алушылардың қабілеттерін сипаттайтын оқыту нәтижелерін көрсетеді: білікті жұмысшы кадрларды даярлау кезінде қойылған міндеттерге сүйене отырып, белгілі бір еркіндік үлесімен іс-әрекет жүргізу, базалық, жалпы білім беретін және практикаға бағдарланған кәсіби білімді қолдану, стандартты және қарапайым бір типті практикалық міндеттерді шешу, білім мен практикалық тәжірибе негізінде белгілі әрекет тәсілдерін таңдау, алынған нәтижелерді ескере отырып қызметті түзету.

Әдістемелік жұмыстар

Әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) кеңес қызметі және оны сайлау тәртібінің үлгі ережесін бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2007 жылғы 21 желтоқсандағы №644 Бұйрығы негізінде колледжде оқу әдістемелік кешен жұмысын жүргізеді.

Колледждің әдістемелік тақырыбы: «Жаңа инновациялық технологияларды пайдаланудың тиімді жолдары»

Әдістемелік қызмет мақсаты:

Білім алушылардың тұрақты дамуына, педагогтардың шығармашылық қызметіне жағдай жасау, болашақ мамандардың бәсекеге қабілеттілігін қалыптастыру процессіне қатысу және әдістемелік қамтамасыздандыру.

Міндеттер:

-Оқу үрдісінің инновациялық технологияларын, әдістерін, түрлерін жетілдіру және жаңа технологияларды меңгерту, енгізу;

-Білім беру бағдарламаларын жүзеге асыруда ғылыми-ізденіс жұмыстарын әдістемелік жағынан қамтамасыз ету;

-Педагогикалық кадрлардың үздіксіз біліктілігін арттыру жұмысын қамтамасыз ету, білім мазмұнын жаңарту аясындағы жаңа бағдарламаны меңгеру курстарынан өту;

-Педагогикалық кадрлардың модульдік оқыту бағдарламасы бойынша курстарынан өту;

-Инновациялық технологияларды енгізу арқылы педагогтардың шығармашылық қабілеттерін арттырып, жұмыстарын жинақтап, баспа беттерінде тарату;

-Колледжішілік апталықтар, онкүндіктер, семинарлар өткізу нәтижесінде жаңашыл ұстаздарды анықтау;

-Ғылыми-ізденіс жұмыстарын ұйымдастырып, КҒА, конференция семинарларына, облыстық, республикалық байқауларға, педагогикалық оқуларға қатысуды жүзеге асыру;

-Оқу пәндерінің мазмұнын жаңашаландыру, жетілдіру, білім беру бағытын дербес тұлғаға бағыттау, білімгер мен оқытушы арасындағы қарым-қатынасты өзгерту әрі нығайту;

-Жас мамандардың кәсіптік шеберлігін көтеру жұмыстарын ұйымдастыру және қолдау көрсету;

-Пәндік циклдық комиссия жұмыстарын ұйымдастырылуы мен олардың есебін жүргізу құжаттарын реттілікте ұстауды қадағалау;

-Оқытушылардың үздіксіз білімін жетілдіруге ықпал ету және курстардың уақытылы өтулеріне жағдай жасау.

Жұмыстың негізгі бағыттары:

- Оқытудың инновациялық және ақпараттық-коммуникативтік технологияларын қолдану арқылы білім сапасының көтерілуі;

- білім берудің әдіс-тәсілдерін жетік меңгерген, жан-жақты құзыретті педагогтың қалыптасуы;

-педагогикалық ұжымның ғылыми-әдістемелік мүмкіндігінің жетілуі.

Колледждің әдістемелік қызметі жылдық жұмыс жоспарына байланысты келесі жұмыстарды атқарады:

- колледждің оқу үрдісін ұйымдастыру;

- колледждің педагогикалық қызметкерлерінің аттестациясы;

- колледждің алдыңғы қатарлы педагогикалық тәжірибелерін тарату;

- колледждің оқу-әдістемелік жұмыстарын ұйымдастыру.

Оқу-әдістемелік кеңесі 2 айда 1 рет өткізіліп отырады. Оқу-тәрбие процесінде жүйелі түрде заманауи инновациялық оқыту технологияларын қолданады, өйткені жаңа технологияларды пайдалану өз пәнін оқытуда оқытушы үшін жаңа мүмкіндіктерге жол ашады.

Колледж оқытушыларының негізгі міндеті: заман талабына сай жоғары білікті мамандарды дайындау, студенттердің танымдық қызығушылықтары мен қабілеттерін дамыту. Теориялық пәндер оқу пәнінде оқытушының құзіреттілік және кәсіби деңгейі өте жоғары. Сонымен қатар, оқу процесінде зерттеу және проблемалық оқыту, дамыта оқыту, деңгейлеп-саралап оқыту, сын тұрғысынан ойлау технологияларын тиімді пайдаланады. Оқытушылардың қолданыстағы оқыту әдістері мен құралдары әр түрлілігімен ерекшеленеді. IT-технологияны, интерактивтік құралдарды қолданады.

1. Сын тұрғысынан ойлау технологиясы;
2. Дамыта оқыту технологиясы;
3. Модульдік оқыту технологиясы;
4. Кредиттік оқыту технологиясы;
5. Ақпараттық-коммуникациялық технология;
6. Деңгейлеп-саралап оқыту технологиясы
7. Ойын арқылы оқыту технологиясы;
8. Кесте және сызба арқылы тарихты оқыту;
9. Проблемалық оқыту технологиясы;
10. Ұжымдық оқыту технологиясы.

Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасы облыстық білім басқарамасының 24.10.2018 жылғы №283 бұйрығымен құрылған құзыреттілік орталықтардың жұмысын үйлестіру және іске асыру мақсатында әр мамандыққа құзыреттілік орталық құрылды. Колледжде «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» мамандығына «Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» құзыреттілік орталығы, «Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу» мамандығына «Сән технологиясы» құзыреттілігі, «Дәнекерлеу ісі» мамандығына «Дәнекерлеу ісі» құзыреттілігі, «Ауылшаруашылығын механикаландыру» мамандығына «Ауылшаруашылығын механикаландыру» құзыреттілігі, «Тамақтандыруды ұйымдастыру» мамандығына «Тамақтандыруды ұйымдастыру» құзыреттілігі, «Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану» мамандығына «Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану» құзыреттіліктері облыстық құзыреттілік орталықтарымен тығыз жұмыс жасайды. Жыл сайынғы жоспарларда қаралған іс-шаралар (кесте бойынша) колледждің арнайы пәндер оқытушылары мен шеберлері тәжірибелік семинар, конференция, шебер-сынып, бейне сабақ, онлайн сабақ және вебинарларға белсенді қатысып, іс жүзінде орындайды. Колледж оқытушылары оқу процесінде жыл сайын жылдық жоспар бойынша бірлестіктер апталығын өткізеді. Барлық оқытушылар ашық сабақ, бейне сабақ, сайыс сабақ, семинар, конференция, пікір сайыс сабақтарын өтеді.

Колледжде мамандық бойынша өткізілген іс-шаралар

	Іс-шаралар атауы	Сілтемесі
	«WorldSkills» байқауы жүлдегерлері	https://www.facebook.com/abaikolledj.kelesaydany/posts/pfbid06V52ke18p2ahEFVJVsr15iBsnGNRAxFMqLtADcc8NpPcoveWjEAaCjeVijxkjGP4l
	Аудан әкімі байқау жеңімпаздарын құттықтауы	https://www.facebook.com/abaikolledj.kelesaydany/posts/pfbid02AiuCYPNZJKZwbFYxB3Vxtw9VTrhMMXXt4eiHFrLX5od81g8Jxwb5M4i8kMUVpUCdl
	«WorldSkills Turkistan 2022» чемпионаты	https://www.youtube.com/watch?v=6vhwStstTko
	Ашық сабақ "Жапсырма қалталарды өңдеу және	https://www.youtube.com/watch?v=BUEa1J-8ISU&t=43s

	бұйыммен біріктіру" Қонысбаева Жазира	
	"n ші дәрежелі түбір және оның қасиеттері" Математика пәні оқытушысы Зульпухарова Гулжан	https://www.youtube.com/watch?v=kD5AjttZt8E
	«Газ жалынымен балқытып қосу және кубик (квадрат) тәрізді 4-қырын газ жалынымен дәнекерлеу әдістері» тақырыбында онлайн шеберлік сабағы. Өндірістік оқыту шебері Сырымбетов Әбілақас	https://www.youtube.com/watch?v=ZU7FCR9Nba4&t=133
	«Жұмыс беруші күні» семинар	https://www.facebook.com/photo?fbid=848497953008645&set=pcb.848499796341794
	«WorldSkills» аспаз мамндығы	https://www.facebook.com/abaikolledj.kelesaydany/posts/pfbid02zNnqRyV29stnmiNckTbVRtiYpAwX3nvRKxftRNw4qKZWGMSJE4ppDBQAWGSjQjo8l
	Жетістіктер «WorldSkills»	https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=pfbid02WhqcJLFzzeKgpzz2xRaTZBaVRGN9PJt6DRG2AVPsqGtdRcVmpGVuJvHPdJURUF53l&id=100013824791186

Колледждегі барлық оқу-әдістемелік жұмысты ҚР БҒМ 2007 жылғы 21 желтоқсандағы № 644 "Әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) кеңес қызметінің және оны сайлау тәртібінің үлгілік ережелерін бекіту туралы" бұйрығына сәйкес жұмыс істейтін әдістемелік кеңес пен циклдік әдістемелік комиссиялары (бұдан әрі – ЦӘК) үйлестіріледі. Әдістемелік кеңес өз қызметін жыл сайын бекітілген жұмыс жоспарларына сәйкес жүзеге асырады. ЦӘК отырыстарында оқу процесін ұйымдастыру және бақылау мәселелері қаралады.

Циклдік әдістемелік комиссия нақты білім салалары мен оқу пәндері бойынша білім беру үдерісін оқу-әдістемелік қамтамасыз етумен айналысатын колледждің негізгі ұйымдастырушылық және шығармашылық бөлімшесі болып табылады. Колледжде әдістемелік жұмыстың неғұрлым дәстүрлі және жеткілікті тиімді нысаны ЦӘК отырыстары болып табылады, олар жыл бойы айына бір реттен кем емес (жылдық жоспарға сәйкес) өткізіледі.

Оқу-әдістемелік жұмысқа қатысты білім беру үдерісі субъектілерінің мүддесін Қазақстан Республикасы Заңнамаларына сәйкес құрылған және қызмет ететін бірлестік таныта алады. Колледжде білім беру оқу пәндері бойынша оқу-әдістемелік құралдарын әзірлеу жұмыстарын ұйымдастыруды жүзеге асырылады. Пән бірлестіктер оқу-әдістемелік жұмыстардың қызметін ұйымдастыру тәжірибесін зерделеу және оны жетілдіру бойынша жұмыстар атқарады. Колледж бойынша 7 "Циклдік әдістемелік бірлестік" жұмыс жасайды. Олар: 1.« Автомеханик және дәнекерлеу ісі»бірлестігі.2.Тігінші және аспаз бірлестігі .3.Ізгілікті пәндер бірлестігі .4. АӘД және денешынықтыру бірлестігі.5.Жаратылыстану бірлестігі.6 Фермер бірлестігі.7.Ақпараттық технологиялар бірлестігі

Колледжде оқытушылар мен студенттер арасында әдістемелік бірлестіктің жоспарына сәйкес: ақпараттық сауаттылықты дамыту және білім алушылардың білім беру мақсатында ақпараттық технологияларды пайдалана білуін дамыту үшін конференциялар, семинарлар, дөңгелек үстелдер өткізіледі.

Колледж жетістіктері:

Колледж қызметінің нәтижелілігі: оқытушылар ұжымының жетістіктері және көрсетілетін білім беру қызметтері нәтижесі арқылы көрсетіледі. Колледждің мамандарды дайындау сапасы республикалық және облыстық деңгейде расталуда. Атап айтқанда:

1. ДИПЛОМ. III дәрежелі ТЖКБ мекемелерінің «Тамақтандыруды ұйымдастыру» мамандығы бойынша өткізілген «Үздік шебер -2020» облыстық байқауында жүлделі III орын иеленгені үшін №13 колледж Кенжебаева Замира Машрапқызы марапатталады ТҮРКІСТАН ОБЛСЫНЫҢ АДАМИ ӘЛЕУЕТТІ ДАМУ БАСҚАРМАСЫ.

2. Алғыс хат «Ustaz tilegi» ғылыми-әдістемелік орталығының облыстық онлайн олимпиадасында студенттерінің өз бетінше жұмыс жасау және алған білімін қолдану дағдыларын дамытуда белсенділік танытқаны үшін жетекшісі Садыкова Гулнар Сабыровна марапатталады. 2021ж.

3. ТЖКББ ұйымдарының студенттері арасында өткізілген «Worldskills Turkistan-2022» чемпионат қорытындысы бойынша:

1. «CAD инженерлік графикасы» құзыреттілігі бойынша 3к студенті Құдайбергкен Балғынбек Байырбекұлы 2 орынға ие болды. Жетекшісі Қ. Давлятбаев
2. «Желілік және жүйелік әкімшілік» құзыреттілігі бойынша Курбанов Исмайл Илхамжанұлы Зорынға ие болды. Жетекшісі Г. Зильпухарова.
3. «Асапаз» құзыреттілігі 2к студенті Куралова Нұрғұл Нұрбайқызы 3 орын алды. Жетекшісі Д. Нұрмағанбет
4. «Үздік кәсіп иесі» ерекше медальменмен «Графикалық дизайн» құзыреттілігінен Мұстафаев Мәди Саматұлы ие болды. Жетекшісі Е. Мамбетов
5. «Автокөлікті жөндеу және техникалық көрсету» құзыреттілігінен Амангелді Бектөре Нұржанұлы медальмен иеленді. Жетекшісі Ү. Бекбаев.
6. «Дәнекерлеу технологиясы» құзыреттілігі бойынша Кеңесов Серік Біржанұлы медальменмен марапатталды. Жетекшісі А. Мамбеталиев

Колледж басшылығы өндірістік оқыту шеберлері мен арнайы пән оқытушыларының жұмыс берушілермен бірлескен келісім бойынша кәсіпорындарда тағылымдамадан өтуде. 2020 жылы 1 арнайы пән оқытушысы және 1 өндірістік оқыту шебері 40 сағаттық тағылымдамадан өтті:

- 2020 жылы 10-14 ақпан аралығында Семей қаласында «Электротехника» колледжінде «Инженерлік графика САД» құзыреттілігі бойынша колледждің арнайы пән оқытушысы Аринов Тонгичбай 40 сағаттық тағылымдамадан өтті.

2020 жылы 10-14 ақпан аралығында Семей қаласында «Электротехника» колледжінде «Дәнекерлеу ісі» құзыреттілігі бойынша колледждің өндірістік оқыту шебері Тұрлыбеков Бақытжан 40 сағаттық тағылымдамадан өтті. **2021 жылы Дустанов Бахтиёр Талипбаевич «Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету және жөндеу пайдалану» мамандығы бойынша 36 академиялық сағат көлемінде тағылымдамадан өтті.**

1. Кадр әлеуетінің жағдайын талдау колледжде жоғары білікті педагогикалық ұжым қалыптасқанын көрсетеді, оның әлеуеті колледждің білім беру бағдарламалары бойынша МЖМББС талаптарына сәйкес мамандықтар бойынша мамандарды даярлауды қамтамасыз етуге қабілетті. Колледждің оқытушылар құрамының біліктілігі, оның сандық құрамы колледжде жүзеге асырылатын дайындық бағыттарына сәйкес келеді, лицензиялық талаптарға жауап береді және білім беру қызметінің кадрлық қамтамасыз етілуін қуәландырады.

2. Жеткілікті біліктілік, кадрларды дұрыс ротациялау, бірлескен мақсаттардың болуы, білім беру мекемесін басқару процесіне көзқарастың бірлігі, өзара байланысты жұмыс әдістерін пайдалану, қарым-қатынастың оң мәдениеті, көтермелеу жүйесі колледжді басқарудың тиімділігін қамтамасыз етеді.

3. Педагогикалық құрамның біліктілігін арттыру және кәсіби шеберлігін арттыру үшін жағдай жасалған.

4. Оқытушыларды аттестаттау және біліктілігін арттыру талаптарға сәйкес жүргізіледі, инженерлік-педагогикалық құрам 100% - ға жинақталған.

2021-2022 оқу жылындағы оқытушылар мен оқушылардың

Бұқаралық ақпарат басылымдары:

1. 2021 жылғы Желтоқсан айындағы «Сарыағаш» газетіне «Исламдағы зекет және оның хикметі» және «Тәуелсіз елдің ұстазы» тақырыбында Ф. Аюпованың мақалалары жарияланғанын растайды.

2. 2021 жылғы Желтоқсан айындағы «Сарыағаш» газетіне «Діни экстремизмнің жастар санасына әсері» тақырыбында Н.Сманованың мақаласы жарияланғанын растайды.
3. 2021 жылғы Желтоқсан айындағы «Сарыағаш» газетіне «Білім мен тәрбие-егіз ұғым» тақырыбында Б.Сманова мақаласы жарияланғанын растайды.
4. Қараша айындағы «Сарыағаш» газетіне «Әз-Мәуліт құтты мереке» тақырыбында Р.Мейрбекованың мақаласы жарияланғанын растайды.

2021 жылғы Mega Білім журналының №11 санында «Тәуелсіз елдің ұстазы» тақырыбында жарияланған шығармашылық еңбегі (ғылыми мақала, ҚМЖ) үшін редакциялық алқа төрайымы – Г.Қасымованың атынан Н.Торбеков оқытышымыз сертификатталды

5. Білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы, оның ішінде компьютерлердің болуы, оқу зертханаларының, оқу пәндік кабинеттерінің және оқытудың техникалық құралдарының болуы туралы мәліметтер

№13 колледж 1988 жылы үлгілік ғимарат етіп 720 орынға арналып салынған. Оқу корпусында 28 оқу кабинеті; (оның ішінде 12 арнайы пән кабинеті, 16 жалпы білім беретін кабинеттер) 4 зертхана; 3 шеберхана; 1 спорт зал, 1 шағын жабық футбол алаңы; 240 орындық жатақхана; 240 орынды асхана; 175 орындық акт залы, 1-медпункт + егу кабинеті бар. Колледж ғимараттары күрделі жөндеуді қажет етпейді. №13 колледждің мамандықтар бойынша оқу-және оқу зертханалық жабдықтар туралы бейнематериал сілтемелері: <https://youtu.be/eAUZIEudAQg>

Колледж мүлкі колледждің саясатын, мақсаттары мен даму стратегияларын жүзеге асыру үшін пайдаланылады. Мүліктің тиімді пайдаланылуы, оның сақталуын қамтамасыз ету үшін тиісті жағдайда ұстау білім беру саласындағы нормативтік талаптарға сәйкес жүзеге асырылады.

Қажетті инфрақұрылыммен қамтамасыз ету тиімді және нәтижелі жоспарлау мен инфрақұрылымның мақсаттарға қол жеткізуге жарамдылығын мерзімді бағалау негізінде жүзеге асырылады. Техникалық қызмет көрсету және жөндеу жоспарлары жабдықтың жақсы күйде екендігіне және жұмыс пен қызметтердің тиісті сапасын қамтамасыз етуге қызмет етеді. Жылу, желдету және жарықтандыру жүйелерімен жұмыс ортасын реттеу құралдарын қолдану арқылы қамтамасыз етіледі.

Колледждің материалдық ресурстары алға қойылған міндеттерге, мақсаттар мен миссияға сәйкес келеді, қаржылық стратегия колледжді дамытудың стратегиялық жоспарына сәйкес келеді және даму стратегиясының барлық бағыттарына қаржы ресурстарын ұсынады.

Колледжде жүзеге асырылатын білім беру бағдарламалары Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 30 желтоқсандағы № 1684 қаулысымен бекітілген «Балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық ережелеріне сәйкес заманауи техникалық құралдармен жабдықталған, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 1 желтоқсандағы қаулысымен бекітілген «Адамға әсер ету факторлары мен (компьютерлер мен бейнематериалдармен), физикалық жұмыс жағдайларына қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық ережелері.

Колледжді қаржылық басқару үнемі жаңару және материалдық-техникалық базаны дамыту арқылы ресурстарды үнемі жетілдіруге бағытталған.

Мамандықтар бойынша МТБ жабдықтау туралы ақпарат

Мамандықтар	Жабдықтың мен материалдар атауы
0508000- Тамақтандыруды ұйымдастыру	Ведро эмалированный Набор ножей Тарелки белые диаметр Тарелки белые диаметр Тарелки для ассорти № (10)

		<p>Тарелки для десертов № (6) Тарелки для подачи № (10) Тарелки для подачи № (8) Тарелки для салата № (8) Тарелки для салата Газ плита Тоңазытқыш Холодильник</p>
	1114000- Дәнекерлеу ісі	<p>лист метал лист метал лист метал лист метал лист метал лист метал лист метал лист метал лист нержавейка Редуктор газовый Редуктор кислородный Редуктор пропановый Сварочный Кемпи Трансформатор Электрод сварочный Электрод разного диаметра</p>
	1201000- Автомобиль көлігіне ТҚЖП	<p>Аккумулятор 6 СТ-120 Аккумулятор 6 СТ-100 Аккумулятор 6 СТ-190 Амортизаторы Амортизаторы Диск шлифовальный Набор Слесарных Настольно сверлильн. станок</p>
	1211000- Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу	<p>Маникен (муж и жен) Мата военный стрич Мата атлас Фетра Үтік Линейка метр Қайшы, ине Сваровский тасы Шкаф стенка Тігін машинасы Janome Тігін машинасы Janome Тігін машинасы Мерулог Үтіктеу үстелі</p>
	1304000- Есептеу техникасы және	Комплект инновационного мультимедийного оборудования

бағдарламалық камтамасыз ету	Компьютерлер Компьютер 5+1 Компьютер класс 5/1 партасымен Принтер Принтер 3 в 1 Принтер монохромный Принтер цветной Проектор
1504000-Фермер шаруашылығы	Динамометрический ключ Кілттер жиынтығы Компрессометр дизельный с адаптером для всех дизелей. KING TONY Компрессор для подкачки воздуха Набор инструментов слесарно-столярный Набор ключей FORCE гаечных разрезных 8 предметов Набор отверток Набор отверток Стартер ДТ-80 Шприц для смазки

МТБ жаратандыру бойынша ақпарат

Кабинет атаулары	Жабдықтардың атаулары	Жабдықты сатып алу мақсаты
Кітапхана	Компьютер, принтер	Оқу залы
Кітапхана	Металл этажеркасы	Оқу залы
Методкабинет	Компьютер, лазерлік принтер	Әдістемелік жұмыс үшін
Бухгалтерия	Компьютер, лазерлік принтер	Есептілік үшін
Оқу ісінің меңгерушісі	Компьютер, лазерлік принтер және ноутбук	Есептілік үшін
Директордың оқу өндірістік ісі орынбасары	Компьютер, лазерлік принтер және ноутбук	Есептілік үшін
Бөлім меңгерушісі	Компьютер, лазерлік принтер	Есептілік үшін
Мед. кабинет	Шымылдық, қарау кушеткасы, орындық, ілгіш, кондиционер	Стандарт бойынша
Оқу кабинеті	Бейнекамералар және кеңсе жиһаздары	Бақылау үшін Оқытушылар үшін

Кітапхана колледждің бас ғимаратының 1 қабатында орналасқан. Кітапхана электр жарығымен, жылу жүйесімен қамтамасыз етілген.

Жалпы кітапхана көлемі – 200 ш.м., оқу залы-1, кітап қоймасы-1, абонемент-1. Оқу залдарында отыратын орындар саны – 40, оқырмандар саны – 538. Кітапханадағы жалпы кітап қоры 22019 дана, Жалпы білім беретін пәндер – 9850 (мемлекеттік тілде-8844, орыс тілінде-756), ағылшын тілінде – 250.Мамандықтар бойынша арнайы пән оқулықтары – 6346 (мемлекеттік тілде-2930, орыс тілінде-3416). Оқу әдістемелік әдебиет – 3091, Көркем әдебиет – 2732,Электрондық оқулықтардың саны – 135. 2021 жылы оқулықтар сатып алынған жоқ.

Қаржы ресурстары

Колледждің қаржылық қызметті жүзеге асыру кезінде ҚР "Білім туралы" Заңын, Түркістан облысы әкімдігінің "Кадрларды даярлауға арналған мемлекеттік білім беру тапсырысын бекіту туралы" қаулысын және т.б. ҚР НҚА басшылыққа алады.

Колледждің күнтізбелік жылға арналған бюджетін қалыптастыру процесі кіріс және шығыс бөлігін айқындауды қамтиды. Колледждің ағымдағы бюджетін жоспарлау "Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасы" КММ-мен негізінде жүзеге асырылады. Ағымдағы бюджет талапкерлерді қабылдаудың әзірленген және бекітілген жоспарларына, колледжді дамыту және бір жылға жұмыс жоспарына сәйкес жүзеге асырылады. Бюджеттің атқарылуы түсетін кірістер шегінде жүзеге асырылады. Шығындарды өз қажеттілігі шеңберінде колледждің тиісті құрылымдық бөлімшелері (оқу, тәрбие, медициналық, шаруашылық бөлімдері) бастамашылық етеді, яғни бюджетті жоспарлау кезінде құрылымдық бөлімшелердің оларға қажетті ресурстарға өтінімдері ескеріледі: біліктілікті арттыру, оқу жабдықтарын, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттерді, бағдарламалық қамтамасыз етуді сатып алу, үй-жайларды және т. б. жөндеу.

Тұрақты материалдық-техникалық базаның болуы – колледж мамандықтары бойынша білім беру қызметін жүзеге асыруға мүмкіндік беретін бірінші шарт.

Колледждің оқу МТБ-бұл ТжКББ ұйымдарының студенттерін даярлауды қамтамасыз етуге арналған оқу нысандарының, материалдық және техникалық құралдардың жиынтығы.

Колледждің МТБ, оны ұстау, пайдалану және оқу жабдықтарымен, ресурстармен қамтамасыз ету тәртібі ҚР МЖМББС талаптарына сәйкес келеді, "Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары"

Колледждің МТБ білім беру саласындағы мемлекеттік саясатты, ҚР білім беруді дамытудың 2016-2020 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын, колледждің Стратегиялық даму жоспарын жүзеге асыру үшін қолданылады.

Қажетті инфрақұрылыммен қамтамасыз ету тиімді және нәтижелі жоспарлау және колледждің мақсаттары мен міндеттерін қанағаттандыру үшін инфрақұрылымның жарамдылығын мерзімді бағалау негізінде жүргізіледі.

Оқу кабинеттері жиынтықтаушы интерактивті жабдықтармен (компьютерлермен, қажетті шкафтармен, стендтермен, жиһазбен, сонымен қатар оқытушының жеке компьютерімен) жабдықталған.

Кабинеттерде оқу процесін жүйелеу бойынша тәлқұжаттары бар, оларда жұмыс оқу бағдарламалары, күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар, оқу-көрнекі құралдар, дидактикалық және тарату материалдары, зертханалық-практикалық жұмыстарды

жүргізуге арналған әдістемелік нұсқаулар, емтихан материалдарының, бақылау жұмыстарының жиынтығы, дипломдық және курстық жобаларды, тест тапсырмаларын орындауға арналған әдістемелік нұсқаулар бар.

Арнайы пәндер кабинеттері, оқу-өндірістік шеберханалар технологиялық жабдықтармен, макеттермен, көрнекі құралдармен, құрал-саймандармен жабдықталған.

Оқу-өндірістік шеберханалар кәсіби шеберлікті жетілдіру бойынша практикалық дағдыларды пысықтайды, жаңа буындағы инновациялық жабдықтармен жабдықталған.

Оқу-өндірістік шеберханаларда колледж студенттерінің кәсіби деңгейін арттыру үшін мастер-кластар, семинар-тренингтер өткізіледі. Студенттер өздерінің практикалық дағдыларын оқу-өндірістік шеберханаларда шебер және білікті меңгереді .

Оқу үдерісін материалдық-техникалық, оқу-әдістемелік қамтамасыз ету ҚР МЖМББС нормативтік талаптарына сәйкес келеді.

Колледждің бірінші кезектегі міндеті студенттерді технологиялық инновациялық жабдықтардың алуан түрлілігіне бағдарлауды үйрету. Студенттердің өзіндік жұмыс дағдыларын дамытуға инновациялық технологиялардың бағытталуы олардың шығармашылық белсенділігінің деңгейін арттыруға және колледждің оқу-өндірістік шеберханаларының жабдықтарында практикалық білім мен жұмыс істеу іскерлігін меңгеруде ынталандыруға мүмкіндік береді. Студенттердің бұл тәжірибесі кәсіби практикадан өту кезінде құрал-жабдықтармен жұмыс істеудің практикалық дағдыларын еркін қолдануға мүмкіндік береді. Колледж жаңғырту үшін жыл сайын оқу-өндірістік шеберханаларды, кабинеттерді, жаңа инновациялық жабдықпен жаңартады.

Колледжде оқытудың заманауи құралдарының маңызды ерекшеліктерінің бірі ресурстарды біріздендіру үрдісі болып табылады. Кең пайдалану үшін ең құнды ресурстар болып табылады, олар оқытушыдан компьютерде жұмыс істеудің ең төменгі дағдыларын талап етеді және студенттің жұмысын барынша біріздендіреді.

Компьютерлік техника оқу процесінде де, ғылыми-танымдық қызметте де ақпарат көзі ретінде пайдаланылады. Барлық кабинеттер компьютерлік техникамен, қажетті жоғары технологиялық жабдықтармен жабдықталған. Барлық компьютерлер колледждің жергілікті желісіне біріктірілген, Internet желісіне еркін қатынау қамтамасыз етілген.

Дене шынықтыру және дәрігерге дейінгі алғашқы көмек көрсетуге қамтамасыз ететін оқу-материалдық база

Спорт кешені :

1.спорттық толық жиынтығы және снарядтары бар спорт залы, жаттығу залы;Санитарлық нормалар мен өрт қауіпсіздігі ережелеріне сәйкес спорт залында:

- 1.Спорттық құрал- саймандар толық жиынтығы және снарядтар, жаттығу залы;
- 2.Шешінетін орындар;
3. Өрт сөндіру құралдары (өрт сөндіргіштер)

Колледж базасында асхана жұмыс істейді, ол колледждің құрамына кіреді және оқушылар мен қызметкерлерді буфеттік өнімдермен қамтамасыз етуге арналған жабдықтары бар. Асхана 240 орынға есептелген. Колледждегі маңызды көмекші фактор-психологиялық қызметтің жұмысы. Психологтың қызметі білім алушылардың тұлғалық, зияткерлік және кәсіби әлеуетін дамытуды қамтамасыз ететін оқу-тәрбие үрдісіндегі қажетті компонент болып табылады. Осы жас кезеңінде білім алушылардың

толыққанды тұлғалық дамуына ықпал ету, олардың өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі дамыту қабілетін қалыптастыру; жеке ерекшеліктерді диагностикалау, олардың мүдделерін, бейімділігі мен қабілеттерін анықтау; студент тұлғасының дамуындағы ықтимал келеңсіз факторларды анықтау, оларды уақытында еңсеру; ата-аналармен, оқытушылармен, құрдастарымен сындарлы қарым-қатынасты құруға, әлеуметтендіру мәселелерін шешуге көмек көрсету; оларды жою және алдын алу бойынша ұсыныстар әзірлеу; білім алушыларды тану процесін басқаруда педагогикалық ұжымға көмек көрсету – колледж психологының құзыретіндегі сұрақтар тізімі. Колледжде педагог-психологтың жеке кабинеті бар.

Колледжде дәрігерге дейінгі медициналық көмек көрсету үшін медициналық кабинет бар, ол қажетті жабдықтармен жабдықталған, дәрі-дәрмектермен қамтамасыз етіледі. Штаттық медицина қызметкері 04.03.2015 ж. №056805 "Мейірбике ісі" мамандығы бойынша маман сертификаты бар. Медициналық кабинет ұйымдастыру техникасымен жабдықталған. Орта медициналық қызметкерлер саны-1 адам. Колледж медбикесі студенттер мен қызметкерлерге алғашқы медициналық көмек көрсетеді, санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды сақтай отырып, студенттердің денсаулығына мониторинг жүргізеді, денсаулықты нығайту және аурулардың алдын алу үшін қажетті шараларды жүргізеді. Жыл сайын колледждің медицина қызметкері аудандық медициналық мекеме қызмекерлерімен бірге 1, 2 курс студенттеріне медициналық тексеру жүргізеді. Анықталған, ауырған студент амбулаторлық және стационарлық емдеу шараларын өткізуге жағдай жасалады. Медорталықта тексеру нәтижелері студенттердің медициналық кітапшасында тіркеледі. Медициналық кабинет алғашқы медициналық көмек көрсету үшін дәрі-дәрмектермен қамтамасыз етілген. Дәрі-дәрмектер колледждің бюджет қаражаты есебінен сатып алынады. Дәрі-дәрмектерді сақтау шарттары мен мерзімдері қатаң сақталады.

Колледж мүмкіндігі шектеулі студенттерге арналған жағдайды қамтамасыз ету мақсатында ғимаратқа арнайы кіру көрсеткішімен, сырғанауға қарсы жабыны бар пандустармен, екі жағынан тұтқалармен, бұрылу алаңымен және жырту есіктерімен жабдықталған.

Колледждің мақсаты, міндеті және 2020-2025 жылдарға арналған Стратегиялық даму жоспарына сәйкес, колледждің қаржы стратегиясы қаржылық тұрақтылықты қамтамасыз етуге, білім берудің сапасы мен қолжетімділігін арттыруға, білім беру және қаржы инфрақұрылымын жақсартуға, қаржы қаражатын басқарудың тиімді тетігін құруға бағытталған.

Колледждің қаржы менеджменті саясатын іске асыру ақылы білім беру қызметін жүзеге асыру және облыстық бюджеттен мемлекеттік білім беру тапсырысын қаржыландыру арқылы жүзеге асырылады.

Қаржы менеджментін бірінші басшы-колледж директоры және колледж бухгалтері жүзеге асырады.

Колледждің даму стратегиясының негізгі бағыты аймақтың экономика салалары үшін техникалық және кәсіптік білімі бар мамандарды даярлау болып табылады. Қойылған міндеттерді іске асыру үшін колледж бір жылға қаржы ресурстарын жоспарлау мен бөлуді жүзеге асырады және жыл сайын жеке қаржыландыру жоспарын әзірлейді.

Колледждің күнтізбелік жылға арналған бюджетін қалыптастыру процесі кіріс және шығыс бөлігін айқындауды қамтиды. Жоспарлау білім алушылардың орташа жылдық контингентіне сүйене отырып жүзеге асырылады. Бюджеттің атқарылуы

түсетін кірістер шегінде жүзеге асырылады. Шығындарды өз қажеттілігі шеңберінде колледждің тиісті құрылымдық бөлімшелері (оқу, шаруашылық бөлімдері, оқу-өндірістік оқыту) яғни бюджетті жоспарлау кезінде құрылымдық бөлімшелердің өздеріне қажетті ресурстарға өтінімдері ескеріледі: біліктілікті арттыру, оқу бөлмелерін жөндеу, оқу жабдықтарын, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттерді, өндірістік оқыту үшін материалдарды, бағдарламалық қамтамасыз етуді және т. б. сатып алу.

Қаржыландыруды дамыту жоспары және оның колледждің міндеті, мақсаттары мен миссиясына сәйкестігі

Қаржылық қызмет ҚР НҚА сәйкес жүзеге асырылады. Колледж саясат пен стратегияны қолдау және іске асыру үшін қаржы ресурстарын пайдаланады. Осы бағыттағы негізгі міндеттер мыналар болып табылады: тағылымдамалар мен кадрлардың біліктілігін арттыру курстарын қаржыландырудың өсуі; материалдық базаны дамытуға қаржыландыру көлемін ұлғайту. Колледжде "1С: Предприятие, версия 8.3" бухгалтерлік есептің лицензиялық бағдарламасы қолданылады. Колледждің саясаты мен стратегиясын қолдау және іске асыру үшін қаржы ресурстарын тиімді пайдалану бойынша қызмет қаржы жоспарлары негізінде перспективаларды ескере отырып құрылады.

Колледждің ағымдағы бюджетін жоспарлау, жеке жоспарлардың болуы

Қаржы ресурстарын пайдалану Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

Колледждің ағымдағы бюджетін жоспарлау облыстық білім беру басқармасымен білім беру қызметіне ақы төлеу туралы келісім-шарт жасау негізінде, ақша аудару жолымен жүзеге асырылады. Ағымдағы бюджетті іске асыру талапкерлерді қабылдаудың бекітілген жоспары негізінде жүзеге асырылады. Қаржылық тұрақтылық қойылатын қаржылық жоспарларды әзірлеу кезінде колледж ҚР 2007 жылғы 27 маусымдағы №319 "Білім туралы" Заңын, ҚР Үкіметінің Техникалық және кәсіптік білімі бар мамандарды даярлауға арналған мемлекеттік білім беру тапсырысын бекіту туралы қаулыларын, БҒМ "нормативтік жан басына шаққандағы қаржыландыру әдістемесі туралы" № 596, 27.11.2017 ж. № 597 бұйрықтарын қаржы нормативтері бойынша басшылыққа алады.

Колледж стратегиясының негізгі бағыттарына қаржы қаражаты жергілікті бюджеттен, республикалық бюджеттен жыл сайынғы бюджеттік өтінім негізінде және өз қаражатынан бөлінеді.

Колледж ағымдағы жылға жеке қаржыландыру жоспарын жасайды.

Қаржы қаражатын бөлу және материалдық активтерді қалыптастыру принциптері, олардың білім беру ұйымының миссиясы мен мақсаттарына сәйкестігі

Материалдық-техникалық базаны нығайтудың мақсатты индикаторы-білім алушылар мен оқытушылар үшін қажетті материалдық және тұрмыстық жағдайлар жасау. Қаржы қаражатын бөлу ағымдағы жылға арналған жеке қаржыландыру жоспарына сәйкес жүзеге асырылады. Оқу процесінің қаржы ресурстарын қалыптастырудың негізгі көзі: 024 "Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында мамандар даярлау" бағдарламасы бойынша 015 бағдарламасы бойынша жергілікті бюджет есебінен және 011 бағдарламасы бойынша республикалық бюджет есебінен және колледж ұсынатын ақылы қызметтер үшін қаражат болып табылады.

Қаржылық менеджмент саясаты

Қаржы менеджментінің негізгі процестері: оқу жылына студенттер контингентін жоспарлау, оқытушылар құрамының жүктемесін жоспарлау және жалақы қорын әзірлеу, ағымдағы шығындарды жоспарлау (іс-сапар, ИПҚ біліктілігін арттыру, және т.б.) болып табылады.

Қаржылық менеджмент саясаты бухгалтерия арқылы жүзеге асырылады.

Бухгалтерия қызметі бекітілген ережелерге сәйкес жүзеге асырылады, қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін лауазымдық нұсқаулықтармен регламенттеледі.

Бухгалтерия колледж бюджетін перспективалық және ағымдағы жоспарлауды жүзеге асырады, кірістер мен шығыстар сметасын әзірлейді, уәкілетті органға және колледж басшылығына ұсынады, қаржы – шаруашылық қызметінің қорытындылары туралы есептерді жасайды және ұсынады, оқытушылар құрамының, әкімшілік – басқару және қызмет көрсету персоналының штат кестесінің жобасын әзірлейді және басшылыққа бекітуге ұсынады, жоспарлардың орындалуына талдау жүргізеді, экономикалық тиімділікті арттыру және шығында үнемдеу режимін күшейту бойынша ұсыныстар енгізеді.

Бухгалтерлік есеп қаржылық есептілік стандарттарына сәйкес жүргізіледі, Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулыларымен бекітілген заңдар мен нормативтік актілерге негізделеді:

– "Бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы" Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 28 ақпандағы №234 Заңы (2012.26.12. берілген өзгерістер мен толықтырулармен);

-Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 10 желтоқсандағы № 100-IV "салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы" Кодексі (Салық кодексі) ;

– "Бухгалтерлік есепті жүргізу қағидаларын бекіту туралы "Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 14 қазандағы №1172 қаулысы»;

– ҚР Үкіметінің 18.10.2013 ж. № 1116 қаулысы "Міндетті зейнетақы жарналарын, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналарын есептеу, ұстап қалу (есебіне жазу және аудару) қағидалары мен мерзімдері";

– Постановление Правительства РК от 21 июня 2004 года № 683 Ережесін бекіту Туралы "Әлеуметтік аударымдарды есептеу және аудару" және т. б.

Колледждегі бухгалтерлік есеп қабылданған есеп және салық саясатына негізделеді, ол жылдан жылға жүйелі түрде қолданылады және бұл колледж басшылығына қаржылық жағдайдың өзгеру үрдісін анықтау мақсатында белгілі бір уақыт аралығында колледждің қаржылық есептілігін салыстыруға мүмкіндік береді.

Бухгалтерлік есеп пен ішкі бақылауды ұйымдастырумен штатта 3 адам айналысады: айлық есептейтін есепші, мемлекеттік сатып алу жөніндегі менеджер және экономист.

Активтер мен міндеттемелердің сақталуын қамтамасыз ету, сондай-ақ бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік деректерінің дұрыстығын қамтамасыз ету мақсатында колледж жыл сайын активтер мен міндеттемелерге жылдық түгендеу жүргізеді.

Білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы, оның ішінде компьютерлердің болуы, оқу зертханаларының, оқу пәндік кабинеттерінің және оқытудың техникалық құралдарының болуы туралы мәліметтер №13 колледж МКҚК (01.12.2022 жылғы жағдай бойынша)

Құрылыстың пішімі (үлгілік жоба, іміделген, е), жалпы және імідаланы (м2) көрсете отырып, білім беру дерісімен налысаты ны рылыстар ың нақты кенжайы.	Материалдық-қаржылық активтердің болуы (меншік, шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару немесе сенімгерлік басқару құқығында тиесілі), материалдық активтерді жалдау туралы мәліметтер	Атауы мен ауданы көрсетілген аудиториялар, пәндік кабинеттер*	Оқу - өндірістік шеберханалар, оқу-тәжірибелік учаскелер, оқу шаруашылықтары, оқу полигондары*	Зертханалар (атауы көрсетілген)* (м²)	Түрі көрсетілген техникалық оқыту құралдарының, оқу және оқу-зертханалық жабдықтардың тізбесі	Активтік зал, спорт зал (м²)	сі ком, үі жә жә аум бей аі д бо.
<p>№13 колледж МКҚК Қызылорда облысы Келес ауданы Абай ауданы Жұмысқұлов көшесі 105-де орналасқан. 5 қабаттан тұрады. 1988 жылы імідалануға імілген. Жұмысқұлов ауданының імібалық іміттылығы) орын. Оқу іміпусының іміппы көлемі 116 ш.м, Шеберхана імімі 1998 імі, Кітапхана імімі 2992 імі,</p>	<p>Колледж – қаржылық активтері меншік құқығына тиесілі.</p>	<p>Колледждің оқу корпусының жалпы аумағы 10416 ш.м, 1. Қазақ-тілі және әдебиеті - 72 ш.м. 2. Орыс тілі және әдебиеті - 72 ш.м 3. Шет тілі - 54 ш.м 4. Қазақстан тарихы - 72 ш.м 5. Дүние жүзі тарихы - 90 ш.м 6. Математика - 54 ш.м 7.</p>	<p>Слесарлық ісі шеберханасы - 108 ш.м. 2. Көлік жөндеу шеберханасы - 48 ш.м 3. Жабық автотрактор тұрақжайы - 976 ш.м. 4. Автожаттығу алаңы - 22 элемент Автодром 1 га, шаруашылық жайылым жері 570 га</p>	<p>№1 Ауыл-шаруашылық машиналар зертханасы №3 Тракторлар-мен автомобилдер құрылысының зертханасы №4 тракторлар мен автомобилдерге техникалық қызмет көрсету зертханасы №5 Автомо-</p>	<p>Пісіру трансформаты Пісіру трансформаты Пісіру трансформаты Пісіру трансформаты Нуктем пісіру, Кемпи Аргонды пісіру Пісіру трансформатор Ацетилен газы, Кислородный баллоны Төс, Кузня, Резак, Горелка Газ</p>	<p>Мәжіліс залы- 426 м² Спорт залы- 1050 м²</p>	<p>ерл Коғамдық Музей Инженерлік құржаб Барком ің бейкам 27.</p>

<p>4.Тұрмыстық корпус көлемі 718,3 ш.м, автономды қазандық көлемі 267 ш.м, 5.Мәдениет үйінің алаңы -2542 ш.м және автокөлікте жаттығу алаңы (автодром) 8000 ш.м құрайды.</p>		<p>Информатика -72 ш.м 8. . Физика - 72 ш.м 9. Химия - 72 ш.м 10. Биология -72 ш.м 11. География -72 ш.м 12. Алғашқы әскери дайындық -90 ш.м. 13. Нарықтық экономика негіздері - 54 ш.м. 14. Техникалық сызу - 54 ш.м. 16. Электротехника - 54 ш.м 18. Металдар технологиясы - 54 ш.м. 19. Автокөлік тергеу техникалық қызмет көрсету, және автомобильдердің</p>		<p>билдердің жү-ріс бөлігін тексеру зертханасы №7 Газ жалынымен пісіру зертханасы №10 Электронды есептеу зертханасы.</p>	<p>балон,Отбойный молоток «Жанном» модел 392 «Жанном» модел - 397R «Жанном» модел-395 «Brotfer»- L-15,«Brotfer»- L S-1520,«Brotfer»- R S -240 «Brotfer»- XR -17 ,51-кл машинасы,1022 кл машинасы 1022 кл машинасы 97 а кл машинасы,Утюг модел Стол верстак слесарный с защитной сеткой,Настольно сверильный станок Токарно-винторезный станок Дрель электрическая Штангенциркуль Набор ключей слесарных инструментов,Угломер Молот</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>ок с ручкой Напиль ники разные (плоский, квадратный, круглый , трехгранный),Точильный станок</p> <p>Стелла ж металлически й</p> <p>Ножни цы для резки металла</p> <p>Ножов ка для резки металла</p> <p>Доска магнитная,Л ампа паяльная для нагрева метала</p> <p>Металл орезка ручной электр , болгарка</p> <p>ГАЗ 53-12</p> <p>ГАЗ 53-14</p> <p>ЗИЛ 130</p> <p>ГАЗ 52 КАЗА ХСТАН-1 ГАЗ 31029</p> <p>ГАЗ 33029-212</p> <p>Газ- 322132</p> <p>Лада 21154-110- 42</p> <p>ЮМЗ 690-2621,Т 4 Алтай,ДТ 75 СК 5 комбайн,К 700 А,Т 150 К</p>	
--	--	--	--	---	--

					МТЗ 80,МТЗ 80 ,МТЗ 80,ЛТЗ-60 МТЗ 80ХА,Экска ватор ЭПБ- 9,4 МТЗ-8,1, МТЗ-80.1		
--	--	--	--	--	--	--	--

№13 колледждің материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы, оның ішінде компьютерлердің болуы зертханаларының, оқу пәндік кабинеттерінің және оқытудың техникалық құралдарының болуы бейнематериал мына сілтемеде: <https://youtu.be/eAUZIEudAQg>

Білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы, оның ішінде компьютерлердің болуы, оқу зертханаларының, оқу пәндік кабинеттерінің және оқытудың техникалық құралдарының болуы туралы мәліметтер №13 колледж МКҚК (01.12.2020)

Құрылыстың типі(үлгілік жоба, бейімделген, өзге), жалпы және пайдаланылатын алаңы(м2) көрсете отырып, білім беру үдерісімен айналысатын құрылыстардың нақты мекенжайы.	Материалдық-қаржылық активтердің болуы (меншік, шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару немесе сенімгерлік басқару құқығында тиесілі), материалдық активтерді жалдау туралы мәліметтер	Атауы мен ауданы көрсетілген аудиториялар, пәндік кабинеттер *	Оқу-өндірістік шеберханалар, оқу-тәжірибелік үй-кешелер, оқу шаруашылықтары, оқу полигондары*	Зертханалар (атауы көрсетілген)* (м ²)	Түрі көрсетілген техникалық оюғу құралдарының, оқу және оқу-зертханалық жабдықтардың тізбесі	Ақтоый зал, спорт зал (м ²)	Компьютерлер, сыныптар, компьютерлер білім беру ұйымының ұжайларында және (немесе) іргелес аумақтарында бейнебақылау және аймақтағы үшінші деңгейдегі домендік атаудың болуы edu.kz
№13 колледж МКҚК Түркістан облысы Келес	Колледж – қаржылық активтері меншік құқығына тиесілі.	Колледждің оқу корпусының жалпы аумағы	Слесарлық шеберханасы - 108 ш.м. 2. Қолік жөндеу	№1 Ауыл-шаруашылық	Пісіру трансформаторы Пісіру трансформаторы	Мәжіліс залы-426 м ² Спорт залы-	Компьютерлік класс-3 Конференция залы-1 Мультимедия

1.Оқу корпусының жалпы көлемі 10416 ш.м, 2.Шеберхана көлемі 1998 ш.м, 3.Жатақхана көлемі 2992 ш.м, 4.Тұрмыстық корпус көлемі	Дүние жүзі тарихы -90 ш.м 6. Математика - 54 ш.м 7. Информатика -72 ш.м 8. . Физика -72 ш.м 9. Химия -72	авто-мобилдерге техникалық қызмет көрсету зертханасы №5 Автомобилдердің жүріс	Ацетилен газы, Кислородный балоны Төс,Кузня,Резак,Горелка Газ балон,Отбойный молот «Жанноме» модель 392 «Жанноме»
---	--	--	---

		және автомобил дердің			станок Дрель электрическа я Штангенцирк уль Набор ключей слесарных инструментов ,Угломер Молоток с ручкой Напильники разные (плоский, квадратный, круглый , трехгранный), Точильный станок Стеллаж металлический Ножницы для резки металла Ножовка для		
					-1 ГАЗ 31029 ГАЗ 33029- 212 Газ-322132 Лада 21154- 110-42 ЮМЗ 690- 2621,Т 4 Алтай,ДТ 75 СК 5 комбайн,К 700 А,Т 150 К МТЗ 80,МТЗ 80 ,МТЗ 80,ЛТЗ-60 МТЗ 80ХА,Экскав атор ЭПБ-9,4 МТЗ-8,1, МТЗ-80.1		

6. Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры.

Кітапхана туралы мәлімет

№13 колледж оқу үдерісін дамыту және бәсекеге қабілетті мамандар даярлауға баса назар аударады, бұл орайда кітапхананың орны ерекше. Осыған орай, колледж кітапханасы жаңаша талаптарға жауап бере алатын және студенттердің терең білім алуына ықпал ететін әдебиеттермен жабдықталған. Колледж студенттері гуманистік, эстетикалық және мәдени құндылықтарды қалыптастыруға ықпал ететін кітаптармен өз бетінше жұмыс жасау мүмкіндіктеріне ие. Кітапхана өз жұмысында «Қазақстан Республикасы орта кәсіби білім беру мекемелері кітапханасының типтік ережесін» (ҚР Білім және ғылым министрлігінің 2021 жылғы 26 шілдедегі №336 бұйрығы басшылыққа алады.

Колледж студенттерінің қызығушылығын арттыру мақсатында колледжде дәстүрден тыс конференция, пікір-талас, дөңгелек үстел, үйірмелер, студенттердің салауатты өмір салтын сақтау мақсатында спорттық үйірмелер ұйымдастырылған, колледж кітапханасында студенттер бос уақытында мамандығына қатысты ІТ саласында енгізілген жаңалықтар мен өзгерістер туралы, сонымен қатар, жаңа оқулықтармен танысады.

Колледж кітапханасы бекітілген жұмыс жоспарына сәйкес жұмыс жасайды және кітапхана жұмыстарын жақсарту бойынша біршама ауқымды іс-шаралар өткізеді.

Кітапхана жұмысының мақсаты - білім алушылардың ақпараттық мәдениетін қалыптастыру, олардың кітаптар мен ақпараттық ресурстарды пайдалану дағдыларын жетілдіру. Бұл ретте кітапханада барлық мүмкіндіктер жасалған.

№13 колледж кітапханасының 2022-2023 оқу жылының жылдық жұмыс жоспары

№	Жүргізілетін жұмыстар	Түрі	Жауапты қызметкерлер	Жауапты қызметкерлер
1	30 тамыз ҚР Конституция күні Ата заң құндылықтары.	Кітап көрмесі	Қыркүйек	Кітапханашы
2	Жаңа келген оқушыларды колледж кітапханасымен таныстыру және кітап тарату. Кітапхана табыс мекені.	Библиографиялық шолу	Қыркүйек	Кітапханашы
3	Газет-журналдарды уақтылы қабылдап олардың жүйелі топтамасын жасау.	Жұмыс барысында	Жыл бойы	Кітапханашы
4	Оқуға құштар колледж аясында ұлт ұстазы, Алаш қайраткері ғалым, ағартушы Ахмет Байтұрсынұлына 150 жыл «Тіл ғұмыры – Ұлт ғұмыры» 5-қыркүйек Қазақстан халықтарының тіл мерекесі.	Баяндама. Кітап көрмесі.	Қыркүйек	Кітапханашы.
5	«Жаңа Қазақстан Жаңару мен Жаңғыру Жолы» бөліміндегі материалдарды жанартып отыру.	Көрме.	Жыл бойына	Кітапханашы
6	1 – қазан Қарттар күні. «Қарттарым асыл қазынам»	Кітапханада ардагерлермен кездесу.	Қазан	Кітапханашы
7	«Кітап достарын ідейді»	Акция. Кітапханаға ерікті түрде кітап өткізу.	Қазан	Кітапханашы
8	«Кітапханаға кітап сында» оқырман өзі оқыған кітабымен бөлісу.	Букросинг көрмесі	Жыл бойына	Кітапханашы
9	«Оқуға құштар колледж» электронды кітапхана	Студенттері кітап оқуға тарту.	Жыл бойына	Кітапханашы
10	Қазақтың көрнекті жазушысы қоғам және мемлекет қайраткері, академик Мұхтар Омархан ұлы Өуезовтың туғанына 125 жыл толуына орай «Әлем таныған Өуезов».	Салтанатты кеш Кітап көрмесі	Қазан	Кітапханашы Топ жетекшілер
11	2022 жылға колледж ұжымын жаңа ақпараттық басылымға жазау.	«Ернұр-пресс» ұжымымен	Қараша	Кітапханашы
12	Газет-журналдардағы жаңалықтардан хабардар ету.		Жыл бойы	Кітапханашы
13	Бі Абайды білеміз, оқимыз, бағалаймыз.	Мәнерлеп оқу.	Қараша	Кітапханашы топ жетекшілер.
14	Оқу барысында мұғалімдермен студенттерге қажетті материалдарды табуға көмектесу.	Ұдайы.	Жыл бойына	Кітапханашы топ жетекшілер

15	16-17 желтоқсан 1991 жылы ҚР-ң Тәуелсіздік алған күні.	Салтанатты кеш.	Желтоқсан	Кітапханашы колледж ұжымы.
16	«Бір ел-бір кітап акциясы» сыныптан тыс кітап оқуды ұйымдастыру.	Дөңгелек стол.	Желтоқсан	Кітапханашы
17	Дін Ислам-алтын дінгегім. Имандалық тәрбие.	Баяндама.	Қантар.	Кітапханашы Топ жетекшілері.
18	Денсаулық- терең байлық.	Сыр сұқпат.	Ақпан.	Кітапханашы колледж медбикесі.
19	Қазақстанның халық жазушысы, ҚР Мемлекеттік сыйлықтың лауреаты Өзілхан Нұршайықов туғанына 100 жыл «Ақиқат пен аңыз»	Библиографиялық шолу.	Ақпан.	Кітапханашы
20	8-Наурыз халықаралық әйелдер күні. «Мәңгілік ел алыптары» Роза Боғланова 100жаста.	Баяндама.	Наурыз.	Кітапханашы, топ шеберлері
21	22-Наурыз Ұлыстың Ұлы күні	Мерекелік кеш.	Наурыз.	Кітапханашы, колледж ұжымы.
22	23-сәуір Халықаралық кітап күні. Кітапханаға кітап сыйла.	Оқырман конференциясы.	Сәуір.	Кітапханашы.
23	1-Мамыр Халықтар достығы күні.	Баяндама. Фото көрме.	Мамыр	Кітапханашы.
24	7 мамыр ҚР-ның қарулы күштер күні. 9 мамыр Жеңіс күні мерекесіне «Ерлікке тағзым»	Кітап көрмесі.	Мамыр	Кітапханашы
25	31 мамыр Саяси құғын-сүргін және асаршылық құрбандарын еске алу.	Кітап көрмесі	Мамыр	Кітапханашы АӘД мұғалімі
26	1-маусым балаларды қорғау күні. «Бақытты балалық шақ»	Баяндама.	Маусым	Кітапханашы
27	Оқу жылының аяқталуына орай оқырмандар мен студенттердегі кітаптарды жинап алу.		Маусым	Кітапханашы Топ жетекшілері.

Кітапханашы: *Шығарып* Қ.Турдалина

6.1 Дайындалатын мамандық біліктіліктері бойынша оқудың толық кезеңіне білім алушылар контингентіне қатысты, оның ішінде оқыту тілі бойынша оқу жұмыс жоспарына сәйкес баспа және электрондық басылымдар форматында оқу және ғылыми әдебиеттің кітапханалық қорының болуы

Студенттерді оқу, оқу-әдістемелік әдебиеттер және нұсқаулармен қамтамасыз ету мақсатында кітапхана жүзеге асырады. Кітапханада 1-абонемент, 40 орындық оқу залы, интернетке қосылған бір жұмыс компьютер бар.

Жалпы колледжде кітап қоры – 22694 дана, оның ішінде:

Оқу және оқу-әдістемелік әдебиеті - 19795 дана, оның ішінде:

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы №216 бұйрығымен бекітілген «Орта білім беру ұйымдарына арналған, оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесіне» сәйкес жалпы білім беру пәндері бойынша – 10330 дана,

- Базалық модульдер бойынша – 3001 дана,

- Кәсіптік модульдер бойынша – 6346 дана,

- Ғылыми және ғылыми кең тараған әдебиеттер – 118 дана

- Электрондық басылымдар форматында – 175 дана.

- Көркем әдебиеттер – 2899 дана

- Мерзімді басылымдар – 10 атаулар.

6.1 Баспа басылымдар форматында оқу және оқу-әдістемелік әдебиет қоры туралы мәлімет

№	Мамандықтар, біліктіліктер коды, атауы	Оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиетінің жалпы саны	Оның ішінде:	
			Қаз ақ тілінде саны/%	Орыс тілінде саны/%
	07161300-Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану	3698	196 8	172 2
	07161600-Ауыл шаруашылығын механикаландыру	3947	244 8	149 9
	07150500-Дәнекерлеу ісі	2879	176 5	111 4
	06120100-Есептеу техникасы және ақпараттық желілер	3780	267 2	110 8
	Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу.	3897	279 5	110 2
	0508000-Тамақтандыруды	1594	957	637

	ұйымдастыру			
	Барлығы:	19795	126 13	718 2

Электрондық басылымдар форматында оқу және оқу-әдістемелік әдебиет қоры туралы мәлімет

	Мамандықтар, біліктіліктер коды, атауы	Оқу және оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиетінің саны	Оның ішінде:	
			Қазақ тілінде, саны/%	Орыс тілінде, саны/%
	07161300- Автомобиль техникалық көлігіне қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану	7	7	-
	07161600- Ауыл шаруашылығын механикаландыру 1504000- Фермер шаруашылығы	4	4	-
	07150500- Дәнекерлеу ісі	8	8	-
	06120100- Есептеу техникасы және ақпараттық желілер	15	15	-
	07230100- Тігін өндірісі және киімді үлгілеу.	4	4	-
	0508000- Тамақтандыруды ұйымдастыру	2	2	-
Жалпы білім беретін пәндер бойынша оқулықтар				
	ЖББП	135	120	15
	Барлығы:	175	40	15

Колледжде дайындалатын мамандық біліктіліктері бойынша оқудың толық кезеңіне білім алушылар контингентіне қатысты, оның ішінде оқыту тілі бойынша оқу жұмыс жоспарына сәйкес баспа немесе электрондық басылымдар форматында оқу және ғылыми әдебиет қоры толық қамтылған.

Студенттерді ақпараттық қамтамасыз ету үшін кітапханада кітапханашыға арналған компьютер бар, сонымен қатар студенттерге жеке жұмыс атқару үшін компьютерге электрондық оқулықтар жүктелген. Кәсіпқор.kz, okulyk.kz т.б. порталынан алынған оқу әдебиеттерін, құралдарын пайдалану мүмкіндігі

қарастырылған және лекциялық материалдар еңгізілген. Кітапхана жыл сайын 10-нан аса көптеген газеттер мен журналдарға жазылады. Студенттерді оқулықтармен және оқу құралдармен қамтамасыз ету мәселелері бойынша пән топ жетекшілерімен тығыз байланыс жасайды. Студенттерді жетіспейтін әдебиеттермен қамтамасыз ету бойынша жұмыстар әрдайым жүргізіледі. Акын жазушылардың даталы күндеріне орай оқу залында жаңа кітап көрмелері және іс шаралары өткізіледі.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 19 қаңтардағы №44 бұйрығымен бекітілген «Мемлекеттік білім беру ұйымдарының кітапханалар қорын қалыптастыру, пайдалану және сақтау бойынша қағидаларына» сәйкес кітапханада «Кітапхана қорын есепке алу кітабы», инвентарлық кітабы және оқырман кітапшалары жүргізіледі.

2020-2022 оқу жылындағы кітап қорының құрылымы

Қор құрылымының атауы	Дана саны			Соның ішінде 2022 жылда	
	20	20	20	Қаза қ.т	Орыс .т
	20ж	21ж	22ж		
Жалпы білім беру пәндері	98 50	98 50	10 330	9264	1066
Жалпы кәсіптік және арнайы пәндер бойынша	63 46	63 46	63 46	2930	3416
Көркем әдебиеттер	27 32	28 99	28 99	1777	1122
Әдістемелік оқулықтар	30 91	30 91	31 19	2104	1015
Жалпы кітап қоры, дана	22 019	22 186	22 694	1607 5	6619

Оқушылар контингентіне шаққандағы кітап қоры

Жылдар	Келтірілген контингент	Жалпы кітап қоры	Соның ішінде оқу әдебиеті	Бір оқушыға шаққандағы кітап
2020-2021ж	590	22019	16194	27,4
2021-2022ж	413	22186	16194	39,2

2022- 2023ж	398	22694	16704	41,9
----------------	-----	-------	-------	------

2020 - 2022оқу жылындағы мамандықтар бойынша оқу, оқу әдістемелік әдебиеттер туралы мәлімет

№	шифр	Мамандық	ЖББП	Оның ішінде		Жалпы кәсіптік және арнайы пәндер	Оның ішінде		Келтірілген контингент	I балаға шаққанда	
				Қазақ тілінде	Орыс тілінде		Қазақ тілінде	Орыс тілінде		ЖББП	Жалпы кәсіптік және арнайы пәндер
1	07161300	«Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету»	10330	9264	1066	471	257	214	96	48	21
2	07161600	«Ауыл шаруашылығын механикаландыру»				485	327	158		370	165
		«Фермер шаруашылығы»				72			370	165	
3	07150500	Дәнекерлеу ісі				277	145	132	47	121	54
4	06120100	Есептеу техникасы және ақпараттық желілер				590	407	183	71	83	29
5	07230100	Тігін өндірісі және киімді үлгілеу.				875	619	255	40	118	42
6	10130300	Тамақтандаруды ұйымдастыру				83	35	48	68	93	33
		Барлығы: 2781	10330	9264	1066	2781	1790	991	398		

ЭЛЕКТРОНДЫҚ ОКУЛЫҚТАР САНЫ-175 ДАНА.

Оқырманның рухани ой-өрісін, тәрбиесін дамыту мақсатында тақырыпты сөрелер рәсімдеу, даталы күндерде іске асырылады. Тәуелсіздік күніне «Тәуелсіздік тұғырым», ҚР халықтарының тілдер мерекесіне орай «Тұғырлы Тіл-Ел болашағы» атты кітап көрмесі, «Мамандығым-мактанышым», «Азат Елдің Ар-намысы Атазан», ақын –жазушылардың атаулы мерей тойларына арналған кітап көрмесі мен түрлі іс шаралар жылдық жоспар бойынша өткізіледі.

1. №13 колледжде "Оқуға құштар колледж" жобасы аясында Ә.Нұршайықовтың 100 жылдық мерейтойына орай "Махаббат жыршысы" атты кеш болып өтті.

Махаббат қырдың қызыл түлкісі дер,

Махаббат біреулердің күлкісі дер,

Махаббат жүректерді жаулап алған,

Махаббатты өмірде кім түсінер? деп жырлаған кемеңгер қаламгер

Ә.Нұршайықовтың шығармаларын оқыған жас кемде-кем шығар. Кеш барысында ақынның шығармаларымен танысу мақсатында колледждің №39 топ студенттері "Махаббат қызық мол жылдар" атты романын оқып, өз ойларымен бөлісті.

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0sHrguFrhU5mMxkebFp4g2PeJuL5iATEgkAayZyU7Z3X9HRVHRxdN1KE7RCQ1UTWA1&id=100035453448939&sfnsn=mo&mibextid=YsHG2a

2. №13 колледжде "16-желтоқсан Қазақстан Республикасының Тәуелсіздігі Күнін" мерекелеу жөніндегі іс-шаралар жоспарына сәйкес "Қыран елім-Қазақстаным" атты патриоттық шығармаларды жатқа оқу кеші болып өтті. Кешті директордың тәрбие істері жөніндегі орынбасары Шынаев Нұржігіт Нурмагамбетович ашып беріп, жастарды "16-желтоқсан Қазақстан Республикасының Тәуелсіздігі Күні" мерекесімен құттықтады.

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02LqvqUttpJU94AjnvxpmnaqFRW7FH785tjDi8mEmGhZcYA3R4x1rzVKxSn2VqyDml&id=100035453448939&sfnsn=mo&mibextid=YsHG2a

3. №13 колледже "Оқуға құштар колледж" жобасы бойынша колледж кітапханашысы Тұрдалина Қалия Анварқызының ұйымдастыруымен қазақ поэзиясының тарландарының бірі Ұлы Отан соғысының ардагері, майдангер-журналист, көрнекті ақын, сыншы аудармашы, әдебиет зерттеушісі Сағынғали Сейтімліның 105 жылдығына орай "Жарлары тарих, ерлігі дастан" атты поэзиялық кеш болып өтті. Кешке студенттер белсене қатысты. Ақынның өлеңдерін мәнерлеп оқып, өмір жолымен танысты. Поэзия кешінде белсенділігімен көзге түскен жастар колледж директоры Қозыбаев Жақсылық Ақылбекұлының алғыс хаттарымен марапатталды

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0zDXoRS8gB1yGRoTVdBmyJRYEaRDHhQyU5gzCcxJdRPh1uV6JaCDCoUfmeze8hesHl&id=100035453448939&sfnsn=mo&mibextid=YsHG2a

4. №13 колледжде Жастар істері жөніндегі инспектор Мамбетов Ербол Әбдіманапұлының жұмыс жоспарына сәйкес, "Интернет кітапты алмастыра ала ма?" тақырыбында дебат ойыны болып өтті. Дебатқа кәсіпкерлер, ата-аналар төрайымы және ұстаздар қонаққа келіп, жастардың ойынын тамашалады. Ойынға "Болашақ" және "Самғау" фракциялары қатысып, жастар өз ойларын ортаға салып, өздерінің таңдаған ұстанымдарын дәлелдей алды. Уақыт және аргументтерін дұрыс қорғай білгені үшін "Самғау" клубы жеңіске жетті. Клуб лидері Жәнібек Роза және Чохар-Оғлы Тензиле.

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid025v13nhxhRKdqFCu2kX8PyxP47LEnWwYFpdGekCmx9VTHWE7pmMFYeVARCiyXewszl&id=100035453448939&sfnsn=mo&mibextid=YsHG2a

5. №13 колледжде Түркістан облысы әкімінің орынбасары С.А.Қалқамановтың 25- қазан Республика күнін мерекелеу жөніндегі іс-шаралар жоспарына сәйкес кітапханашы Тұрдалина Қалия апайдың ұйымдастыруымен «Оқуға құштар колледж» бағдарламасы бойынша букроссинг болып өтті.

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0N5gS231oqEnXzEeMTTde937YcRwT8KCZVg1ngyucoUE5c9rKwa26yYfmBJukXZicl&id=100035453448939&sfnsn=mo&mibextid=YsHG2a

6. «ҚАРТТАРЫМ-АСЫЛ ҚАЗЫНАМ» АТТЫ АРДАГЕР ҰСТАЗДАРМЕН КЕЗДЕСУ

Қазіргі кезде біздің мемлекетімізде қарттарға үлкен мән беріп, көңіл аударып, жан-жақты үкімет тарапынан қамқорлық жасалуда. Қазақстанның өсіп-

өркендеуіне, еліміздің бейбітшілік тыныш өмір кешуіне өз үлестерін қосқан осы ардақты да аяулы қарттарымыздың арқасы. Міне, енді қарттар күні саналы ғұмырларын Отан деп, тынымсыз еңбектерімен мемлекетіміздің негізін салуға жол ашқан алдыңғы буын аға- апаларымыздың төл мерекесі. Олардың өмір жолдары бүгінгі ұрпаққа табылмас қазына. Ата-бабамыз – « Төріңнен қарт кетпесін» деп тілеген халықпыз. Жасы үлкенге құрмет ету, қарттың бүгілген беліне сүйеу болу – біздің ата дәстүріміз. Өзіңді өмірге келтірген, тіршілігіңе нәр берген ата-ананың алдында адамның парыз-міндеті өлшеусіз.

Бабаларым, рахмет сендерге!»,- деп Мұқағали Мақатаев атамыз айтқандай біз өзіміздің аға- апаларымыздың алдында қарыздармыз. Біз оларды көрген жерде құрметтеп сыйлау, үлгілі өмірін жастарға насихаттау басты парызымыз. Міне осы мақсатта №13 колледжде «Қарттарым-асыл қазынам!» атты ардагерлермен кездесу болып өтті. Кешімізді директордың оқу-ісі жөніндегі Садыкова Гулнар Сабырқызы ашып берді. Бүгінгі келген қонақтарды қарттар күнімен құттықтап ыстық ықыласын жеткізді. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Шынаев Нұржігіт Нурмағамбетұлы келген қонақтарды таныстырып, ардагер ұстаздардың үлгілі өмірін жастарға насихаттап өтті.

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02t7FfZzWix8AqVhEv4oHsbtV5pnYo6EuJaDqtrXPhvBARNwnzLwGG1JXhgWJfXq6Ul&id=100035453448939&sfnsn=mo&mibextid=YsHG2a

7. Бүгін Келес ауданы әкімдігінің "Жастар ресурстық орталығы" КММ-нің ұйымдастыруымен М.Әуезовтың 125 жылдығына орай "Үздік оқырман" атты білімалушылар арасында монолог оқудан байқау болып өтті. Мақсаты ұлттық сана-сезімі жоғары, рухани ойлауы терең, мәдениетті, парасатты, еңбекқор ұрпақты кітап оқу арқылы тәрбиелеу болып табылады. Осы байқауға №13 колледждің I курс студенті Жәнібек Роза Жандарбекқызы қатысып өзінің белсенділігін көрсетіп Келес ауданы әкімдігінің "Жастар ресурстық орталығы" КММ-нің директоры м.у.а А.Ташкенбаевтың дипломымен марапатталды.

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid033m4hpsHTmgaetNDMeRm6wLpa8g7sq4QYCaKAqhrVSwhGoq2wZc5vg6cvHQ3jb7rXl&id=100035453448939&sfnsn=mo&mibextid=YsHG2a

8. "Тарихтан тағылым-өткенге тағзым"

Бүгін 31 мамыр – саяси қуғын-сүргін құрбандарын еске алу күні. №13 колледждің кітапхана меңгерушісі Турдалина Калия мен аудандық орталықтандырылған кітапхана қызметкерлері бірге

"Тарихтан тағылым-өткенге тағзым" атты №45 топ студенттерімен 1927-1953 жылдарға дейін саяси қуғын-сүргін құрбаны болған адамдардың қаралы күндерін еске алып, тарихтан тағлым берер сабақ өткізді. Ұзақ жылдардан кейін ғана көптеген алаштың ардақты азаматтарының есімдері халқымызға қайта оралды. Осы қанқұйлы жылдардың оқиғасын, оның жазықсыз құрбаны болған адамдардың есімдерін мәңгі ұмытпай, оларды әрқашан есте сақтау, өткенге салауат етіп, ақтаңдақтар ақиқатына тереңірек мән беріп, ұғыну – бүгінгі ұрпақ парызы екені түсіндірілді.

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid023DBA5gALHGWEF7gCmv93SCgtUNbypMNeRt2v8j8N9Rx5tXdvxFFnipDaVeHV3m6zl&id=100035453448939&sfnsn=mo&mibextid=YsHG2a

9. АХМЕТ БАЙТҰРСЫНҰЛЫНЫҢ ТУҒАНЫНА 150 ЖЫЛ

Биылғы жыл халқымыздың көрнекті қоғам қайраткері, кешегі Абай, Ыбырай, Шоқан салған ағартушылық, демократтық бағытты ілгері жалғастырушы

ірі ғалым, көсемсөз шебері, әдебиет зерттеуші, тюрколог, дарынды ақын-аудармашы Ахмет Байтұрсынұлының туғанына 150 жыл толған мерейлі жыл. Ахмет Байтұрсынұлы- қыры мен сыры мейлінше мол адам. Біріншіден, ол қазақ тілінің тұңғыш әліппесі мен оқулықтарының авторы. Ол жазған мектеп оқулықтары 1914- 1915 жылдан 1927- 1928 жылға дейін пайдаланылып келді. Қазақ оқушыларының бірнеше буыны сауатын Байтұрсынұлының “Әліпбиімен” ашып, ана тілін Байтұрсынұлының “Тіл құралы” арқылы оқып үйренді. Ахмет Байтұрсынұлы- қазақ ән-күй өнеріне де терең ой жіберген ғалым. А.В.Затаевичтің айтуынша, ол шебер домбырашы, әнші болған. Халық әндерін, күйлерін жинаған және олардың шығу тарихын да білген. Табиғатынан аса дарынды туған талапты бала Ахмет 1882-84 ж. әуелі көзі қарақты адамдардан өз үйінде хат танып, артынан жақын жердегі ауыл мектебінен сауат ашады да, 1886- 1891 ж. Орынбордағы мұғалімдік мектепте оқып, білім алады. 1895 жылы 1 маусымнан бастап мұғалім болады. Ақтөбе, Қостанай, Қарқаралы атырабында бала оқытады, өмір, тіршілік күресіне араласады, әділет үшін күреседі, байларға қарсылық білдіреді, патшаның отаршылық саясатын айыптайды. 1901 жылдан бастап қолы бос кездерде өзі ізденіп, сан алуан, кітаптар оқиды, әдебиетпен айналысады, оқу құралдарын жасайды, өлең – жыр тудырады. Ел ішінде жас, оқыған, еркін мінезді батыл ойшыл бедел- атағы өсе бастайды. Ахмет Байтұрсыновтың шығармашылығы, кітаптары, ғылыми еңбектері туралы мағлұмат беру колледж педагогтарының алға қойған міндеті болып табылады. Ақын өмірін білім алушыларға үлгі ете отырып, өз елін сүйеге, оның көркеюіне үлес қосуға тәрбиелеу мақсатында «SAMRUK» өзін-өзі басқару ұйымындағы «Достық» клубы мүшелері мен «Sanaly ugrak» клубы мүшелеріне Келес аудандық тілдерді дамыту бөлімінің мамандарының қатысуымен латын әліпбиінен диктант болып өтті.

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02iZtKTqdb4SEFZ8kvJRtcb2v6ab67t2okotFw12v8ouqfXcNNgcAMeNk9NjLqfB4l&id=100035453448939&sfnsn=mo&mibextid=YsHG2a

10. "Тарихтан тағылым-өткенге тағзым"

Бүгін 31 мамыр – саяси қуғын-сүргін құрбандарын еске алу күні. №13 колледждің кітапхана меңгерушісі Турдалина Калия мен аудандық орталықтандырылған кітапхана қызметкерлері бірге

"Тарихтан тағылым-өткенге тағзым" атты №45 топ студенттерімен 1927-1953 жылдарға дейін саяси қуғын-сүргін құрбаны болған адамдардың қаралы күндерін еске алып, тарихтан тағлым берер сабақ өткізді. Ұзақ жылдардан кейін ғана көптеген алаштың ардақты азаматтарының есімдері халқымызға қайта оралды. Осы қанқұйлы жылдардың оқиғасын, оның жазықсыз құрбаны болған адамдардың есімдерін мәңгі ұмытпай, оларды әрқашан есте сақтау, өткенге салауат етіп, ақтаңдақтар ақиқатына тереңірек мән беріп, ұғыну – бүгінгі ұрпақ парызы екені түсіндірілді.

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0ocML5oiCfizGsYKXEWRnsWGqpZiTEoCsU3ka86JMZEJq3vMfTVKaRBFdrxFeDeFAI&id=100035453448939&sfnsn=mo&mibextid=YsHG2a

11. «ҚАЗАҚСТАНҒА КҮШТЕП ЖЕР АУДАРЫЛҒАНДАР ТУРАЛЫ АРХИВ ҚҰЖАТТАРЫ МЕН ТАРИХИ ФОТОСУРЕТТЕР, ӘДЕБИ ШЫҒАРМАЛАР» КӨРМЕСІ

Бүгін №13 колледждегі «Достық клубы» мүшелері, кітапханашы Тұрдалина Калия апайдың ұйымдастыруымен Келес аудандық орталық кітапханасының «Қазақстанға күштеп жер аударылғандар туралы архив құжаттары мен тарихи

фотосуреттер, әдеби шығармалар» көрмесін көруге барып қайтты. Мақсаты: Елімізде тұрып жатқан әр түрлі ұлттар мен ұлыстардың арасындағы достық пен ынтымақтастықты дәріптеу, салт - дәстүрін, мәдениетін өзіндік үлгі өнегесін оқушылардың бойына сіңіру. Бейбітшілікте татулықта өмір сүруге тәрбиелеу. Білімалушылардың жанұяға, ата - анаға, үлкен - кішіге деген сүйіспеншілігін, сыпайылық қарым - қатынастарын дамыту. Ризашылық пен алғыс, жақсы тілек, ізеттілік туралы түсінік беру, бір - бірімен үйлесімді қарым - қатынас жасай білуге үйрету.

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0iprBp4ZyX5qD9CCVXfkRpSne3kkicmdEMKfg2jkkx93dj3hwkc3RuRCu9537CFzCWl&id=100035453448939&sfnsn=mo&mibextid=YsHG2a

12. №13 колледже "Оқуға құштар колледж" жобасы бойынша колледж кітапханашысы Тұрдалина Қалия Анварқызының ұйымдастыруымен қазақ поэзиясының тарландарының бірі Ұлы Отан соғысының ардагері, майдангер-журналист, көрнекті ақын, сыншы аудармашы, әдебиет зерттеушісі Сағынғали Сейтімліұлының 105 жылдығына орай "Жарлары тарих, ерлігі дастан" атты поэзиялық кеш болып өтті. Кешке студенттер белсене қатысты. Ақынның өлеңдерін мәнерлеп оқып, өмір жолымен танысты. Поэзия кешінде белсенділігімен көзге түскен жастар колледж директоры Қозыбаев Жақсылық Ақылбекұлының алғыс хаттарымен марапатталды.

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02Eo9QUh3cY8aT2FzcfYuFuc3aWMi4KS3NrfyCpPograzpTTb7ksUqXzuTPAuW5LDtl&id=100035453448939&sfnsn=mo&mibextid=YsHG2a

Кітап қорын толықтыру мақсатында «Фолиант», «Мектеп», «Алматы Кітап» баспаларына тапсырыс беріліп, жаңа оқулықтармен толықтырылып отыр. Кітапхана газет пен журналдардың 10 нан астам түріне жазылған. Олар: «Егемен Қазақстан», «Оңтүстік Қазақстан», «Южный Казахстан», «Келес келбеті» «Колледж : кәсіби білім беру», «Түокістан», «Тәрбие сағаты», «Қазақ әдебиеті» «Мектептегі кітапхана», «Білім беру мекемесі басшысының анықтамалығы» және т.б.

Колледж кітапханасы студенттер мен оқытушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін қызмет көрсетеді, оларды қажетті әдебиеттер мен оқу құралдарымен қамтамасыз етеді.

Бүгінгі күні кітапхана қоры 22694 дананы құрайды, оның ішінде 10330 данасы жалпы пән оқулықтар, 6346 данасы арнайы пән оқулықтары, 3119 данасы әдістемелік әдебиеттер болса 2899 данасы көркем әдеби кітаптар.

Кітапхананың оқырмандар залы 40 адамға шақталған. Кітапхананың оқу залында негізгі және қосымша әдебиеттер, журналдар мен газет басылымдары бар.



Кітапханада кітап көрмесі, оқырмандар конференциясы, пікірталас, дебат түрінде іс-шаралар өткізіліп тұрады. Кітап көрмесі оқырмандар сұранысын қанағаттандырып қана қоймай, олардың қажетті әдебиеттермен қамтамасыз етуге көмегін тигізеді.

Кітапхана библиографиялық каталогтармен үнемі толықтырылып және жаңартылып отырады. Жаңа журналдар мен газеттердің түсуіне байланысты мерзімдік және жаңа әдебиеттерді тіркеу журналы жүргізіліп отырады.



Әр оқу жылында әр мамандықтар бойынша колледжде мемлекеттік тілде оқу-әдістемелік, студенттерге арналған көмекші құралдар жарық көріп тұрады.

Әрбір оқу әдістемелік кешені PDF форматына енгізіледі де бұдан әрі студенттердің жұмыс жасауына қолжетімді болып табылады. Бұл – кітапхана саласындағы инновациялық технологиялардың дамығандығын көрсетеді. PDF форматы смартфондарда, ноутбуктерде және басқа да құралдарға жүктеп алып, бұдан әрі де қолдануға болатындығымен қолайлы болып отыр. Бүгінгі күні бұл формат тиімді де мақсатты әдістердің бірі.

Студенттердің дипломдық жобалары аясында кітапхананың өзінде интернетке шығуға мүмкіндік бар, яғни, студенттер өздерін қызықтыратын материалдармен қосымша іздене алады.

Білім беру бағдарламалары бойынша оқыту үдерісін даярлау және енгізу үшін әдебиеттер:



«07161600- Ауыл шаруашылығын механикаландыру»



06120100 -Есептеу техникасы және ақпараттық желілер



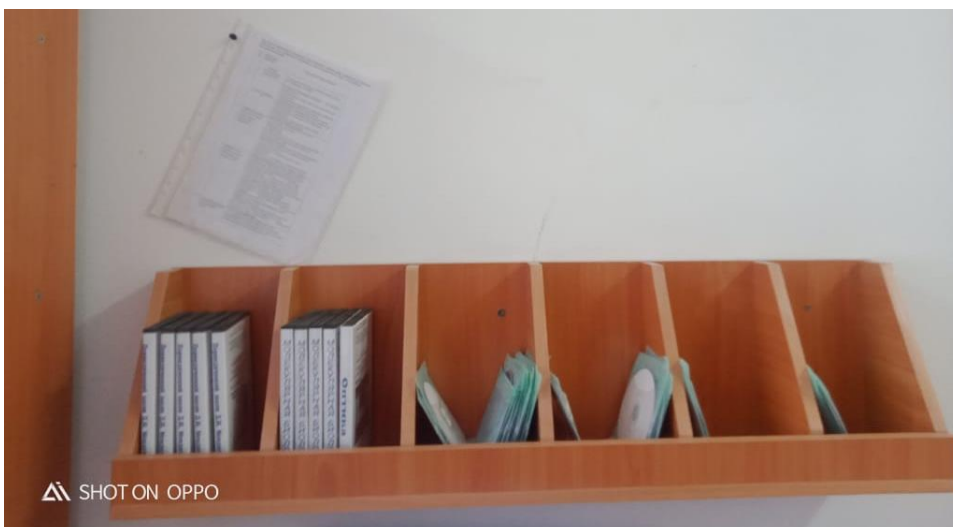
«07161300 – Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану»



«07150500-Дәнекерлеу ісі»



«0508000-Тамақтандыруды ұйымдастыру»



Колледждегі электрондық оқулықтар

**2020-2022 оқу жылдарындағы 3 жыл аясындағы №13 колледжінің
кітапханалық қоры**

Жылдар	Оқулықтар саны	Электрондық кітаптар саны	Оқу-әдістемелік әдебиеттер	Жалпы кітапхана қоры
2019-2020 оқу жылдары	9850	135	3091	22019
2020-2021 оқу жылдары	9850	135	3091	22186
2021-2022 оқу жылдары	10330	135	3119	22694

Интернетпен қамтамасыз етілу көрсеткіші

2019-2020 оқу жылы	2020-2021 оқу жылы	2021-2022 оқу жылы
15 мбит/с	21 мбит/с	29 мбит/с

Жалпы кітапхана қоры 22694 дана
 Кітапхананың жұмыс уақыты – 9.00 – 18.00
 Кітапхана колледж ғимаратының 1-ші қабатында орналасқан.
 Кітапхана типтік стандартқа сай жабдықталған.
 Оқу залы-1,
 Абономент -1,
 Кітап қоймасы – 1.
 Жалпы ауданы – 200 кв.м.

Әдістемелік ұсынымдарға 18 қосымша

Р /с №	Оқу пәні, кәсіп бойынша, даярланатын мамандық біліктілігі бойынша, кадрларды даярлау бағыты бойынша оқу пәні, қызмет түрі, тәрбиелеу және оқыту бағдарламасының бөлімі	Пәнді оқитын білім алушылардың саны (болжамды жинақталуы)	Оқу әдебиеті (атауы, басылып шыққан жылы, авторлары)	Оқу-әдістемелік, көркем, ғылыми әдебиеттер (атауы, басылып шыққан жылы, авторлары)*	Саны кемінде 1 дана
1	2	3	4	5	6
1	Қазақ әдебиеті	394	Қазақ әдебиеті Орда Г. 2019		12
2	Қазақ әдебиеті			Қазақ әдебиеті. Әдістеме Сатылова А. 2019	1
3	Қазақ әдебиеті. Хрестоматия		Қазақ әдебиеті. Хрестоматия. Орда Г. 2019		12
4	Дүние жүзілік тарихы		Дүние жүзілік тарихы. Оқулық 10 сынып 1-2бөл. Қайырбекова Р. 2019		24
5	Дүние жүзілік тарихы			Дүние жүзілік тарихы. Әдістеме. Джумагаева Ж. 2019	1
6	Құқық негіздері		Құқық негіздері. Оқулық 10 сынып Ибраева А. 2019		12
7	Құқық негіздері			Құқық негіздері. Әдістеме 10	1

			сынып Ибраева А. 2019	
8	География	География. Оқулық 10 сынып Қаймуудинова К. 2019		12
9	География		География. Әдістеме 10 сынып. Бекитова А. 2019	1
10	Геометрия	Геометрия. Оқулық 10 сынып Смирнова Б. 2019		12
11	Геометрия		Геометрия. Әдістеме 10 сынып Смирнова Б. 2019	2
12	Химия	Химия. Оқулық 1,2 бөлім Оспанова М. 2019		24
13	Химия		Химия. Әдістеме 1,2 бөлім Аухадиева К. 2019	3
14	Физика	Физика. Оқулық 1,2 бөлім Кронгард Б. 2019		24
15	Биология	Биология. Оқулық 1,2 бөлім Очкур Е. 2019		24
16	Биология		Биология. Әдістеме 1,2 бөлім Очкур Е. 2019	2
17	Алгебра	Алгебра. Оқулық 1,2 бөлім 10 сынып. Абылкасымова А. 2019		24
18	Информатика	Информатика. Оқулық 10 сынып. Кольева Н. 2019		12
19	Информатика		Информатика. Әдістеме 10 сынып Кольева Н. 2019	1
20	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық	АӘД. Оқулық 1,2 бөлім Тасболатов 2019		24
21	Русский язык и литература	Русский язык и литература. Оқулық Салханова 2019		12
22	Русский язык и литература.	Русский язык и литература. Хрестоматия. 10 сынып, 1,2 бөлім Салханова 2019		12
23	Русский язык и литература		Русский язык и литература. Әдістеме 10 сынып Салханова 2019	1
24	Қазақстан тарихы	Қазақстан тарихы. Оқулық. 10 сынып. Джандосова. 2019		12
25			Қазақстан тарихы. Әдістемелік 10	1
26	Русская литература.	Русская литература. Оқулық 11 сынып. 1-2 бөлім. Шашкина. 2020.		24
27			Русский-язык и лит. Әдістемелік 11 сынып	1
28	Дүние жүзі тарихы	Дүние жүзі тарихы. Оқулық 11 сынып. Қайырбекова. 2020.		12
29	Құқық негіздері	Адам. Қоғам. Құқық. Оқулық 11 сынып. Изотов М. Сабит Р. Дулатбаева Р. Ибраева А. Есетова С. 2019		12
30	География	Қазіргі дүние географиясы. Оқулық 11 сынып. Бекитова 2020.		12
31			География 11 сынып. 1-2 бөлім. Әдістемелік құрал. 2020	2
32	Химия	Химия Оқулық 11 сынып. 1-2 бөлім Оспанова. 2020ж.		24
33			Химия 11с. Есептер жинағы. 2020	1
34	Геометрия	Геометрия. Оқулық 11 сынып .Смирнов. 2020ж.		12

3			Гиометрия 11с.Әдістемелік құрал	1
5			Гиометрия 11сыяып.Есептер жинағы 2020ж.	1
3			Биология 11с 1-2 бөлім. Абылайханова 2019ж.	12
6			Биология 11с.1- 2бөлім .Әдістемелік құрал.Нұрпейсова.	2
3			Физика 11 с.1-2бөлім .Туякбаев2019ж.	12
7	Биология.		Алгебра 11 с.Әбілқасымова.2020ж	12
3			Алгебра 11с.Есептер жинағы.2020	1
8			Казак-тілі11с.оқулық 2020жКапалбек.	12
9	Физика		Казак-тілі 11 сынып. Ерхожина.Әдістемелік құрал.	1
0	Алгебра.		Казак-әдебиеті11 с.оқулық 2020ж.Орда.	12
4			Казак-әдебиеті11 сынып.Әдістемелік құрал	1
1			Казак-әдебиеті хрестоматия 11 с Орда 2020ж.	12
2	Казак-тілі.		Алғашқы әскери және технологиялық дайындық 11сынып.Оқулық.Тасбулатов 2020ж.	12
3			Алғашка әскери және технологиялақ дайындық 11сынып. Таспулатов. Альбом 1- 2бөлім.	2
4	Казак-әдебиеті.			508
4			Экологическая экспертиза объектов и продукции сельхоз Тулубаев Арман ПВ 2007	20
5			Справочник тракториста Алиев Фолиант 2007	15
6			Уч.пособие по биотехнологии размножению овощ.культур Л.А.Камбаева Арман ПВ 2007	1
7	Алғашқы әскери және технологиялық дайындық		Вопросы орг.первичным медикосанитарной помощи Муратбекова Арман ПВ 2007	3
8			Агрономия негіздері ЖанабаеФолиант 2007	10
9			Основы селекции растений и семеноводства сель.производ. Фолиант 2007	5
0	Фермер шаруашылығы.72		Вопросы организации медикосанитарной помощи сеоьскому населению С.К.Муратбекова Арман ПВ 2009	20
1			Зоотехника элементтері Е.Шекенов Р.Казыханов Фолиант 2009	30
2				
3	Фермер шаруашылығы			
4	Фермер шаруашылығы			
5	Фермер шаруашылығы			
6	Фермер шаруашылығы			
7	Фермер шаруашылығы			

8	5	Фермер шаруашылығы		Мал азығын өндіру Н.И.Можаев Фолиант 2009	30
9	5	Фермер шаруашылығы		Мал шаруашылығы Н.Омаркожаұлы Фолиант 2009	30
0	6	Фермер шаруашылығы		Основы управления автомобилем и безопасность движения В.А.Шпеид Фолиант 2009	15
1	6	Фермер шаруашылығы		Трактор мен автомобиль теориясының негіздері Б.Алиев Фолиант 2009	30
2	6	Фермер шаруашылығы		Тракторшының анықтамалығы Б.Алиев Фолиант 2009	5
3	6	Фермер шаруашылығы		Агрономия негіздері К Жанабаев Фолиант 2010	10
4	6	Ауыл шаруашылығын механикаландыру		Агрономия негіздері К.Әрінов Фолиант 2010	30
5	6	Фермер шаруашылығы		Мал азығын өндіру Н.И.Можаев Фолиант 2010	10
6	6	Фермер шаруашылығы		Мал шаруашылығы Н.Омаркожаұлы Фолиант 2010	10
7	6	Фермер шаруашылығы		Трактормен автомобиль теориясының негіздері Б.Алиев Фолиант 2010	8
8	6	Фермер шаруашылығы		Тракторшының анықтамалығы Б.Алиев Фолиант 2010	8
9	6			Астық жинайтын комбайндар. Оқу құралы 2-басылым А.Н.Устинов. Б.Е.Алиев Фолиант 2011	8
0	7			Көкөніс өсіруші. Фермер анықтамалығы М.Ж.Әліпбеков, А.Е.Тоқтыбаев, М.Ж.Шығырбаева Фолиант 2013	5
1	7			Фермер анықтамалығы С.Х.Мухаммедалиев, Э.Э.Браун Фолиант 2013	17
2	7			Учебное пособие по производственному обучению. Оператор производственного участка М.С.Омаров Арман ПВ 2011	15
3	7			Өсімдіктер селекциясы және тұқым шаруашылығының негіздері Т.Нұрқасенов Фолиант 2010	10
4	7			Қой шаруашылығының техникасы Қ.Сабденов Фолиант 2009	25
5	7			Агрономия негіздері Әрінов Фолиант 2009	30
6	7			Астық жинайтын комбайндар А.Устенов, Б.Алиев Фолиант 2009	30
7	7			Практикум по агрономии. Учебное пособие Б.Канапиянова Арман ПВ 2009	20
8	7				485
7	8	Тамақтандыруды ұйымдастыру		Практикум по технологии приготовления пищи Л.Кайымбаев.2011 Арман ПВ.	2
8	8	Тамақтандыруды ұйымдастыру.	68	Менеджмент в сфере общественного питания Р.Бобенко Фолиант 2010	10
9	8			Практикум по биохимии мяса и мясных продуктов Л.А.Каимбаева Арман ПВ 2011	10
0	9	Тамақтандыруды ұйымдастыру.		Лабораторный практикум по технологиям хлебопекарного и макаронного	4

			производство.М.С.Омаров 2011г		
1	9	Тамақтандыруды ұйымдастыру.	Оқу құралы. Қағаттың ұлттық тағамдары 4234002 тамақтану мекемелері өнімдерінің технологиясын ұйымдастыру М.С.Омаров Арман ПІВ 2013		10
2	9		Справочник пекаря Д.Шаншарова Арман ПІВ 2013		9
3	9		Ұн және жарма технологиясының қысқаша курсы.М.С.Омаров 2011		5
4	9		Охрана труда на предприятиях питания В.П.Иманкулова 2011.		10
5	9		Калькуляция және есеп бойынша практикум Т.Стасович Фолиант 2010		10
6	9		Қоғамдық тағам өнімдерін өндіру технологиясы. Зертханалық жұмыстар. Оқу құралы 2-басылым И.М.Самсаев Фолиант 2013		10
7	9				80
8	9	Газ электр мен дәнекерлеуші.	47	Основы квалиметрии Канаев Арман Пів 2007	10
9	9			Технология термической обработки металлических металлов Канаев Арман ПІВ 2007	10
00	1			Справочник слесаря по контрольно- измерения прибора Поповиченко Арман ПІВ 2007	10
01	1			Нормирование точности Поповиченко Арман ПІВ 2007	2
02	1			. Справочник газосварщика и газоезчика Никифоров Фолиант 2007	30
03	1			Расчет и проектирование сварных конструкции Бартенев Фолиант 2007.	15
04	1			Справочник фрезировщика Попвиченко Арман ПІВ2007	2
05	1			Технология термической обработки металлических металлов Канаев Арман ПІВ 2007	5
06	1			Электродуговая и газовая сварка Сучково Арман ПІВ 2007	5
07	1			Инструкционные карты по токарной обработки Попвиченко Арман ПІВ 20072	5
08	1			Справочник слесаря по контрольно-изм. Прибором Попвиченко Арман ПІВ 2007	10
09	1			Лабораторная работа по резанию металла Попвиченко Арман ПІВ 2007	10
10	1			Станки и оборудование механооборотки Попвиченко Арман ПІВ 2007	10
11	1			Технология термической обработки металлических металлов Канаев Арман ПІВ 2007.	2
12	1			Электродуговая и газовая сварка Сучково Арман ПІВ 2007	5

13	1		Сварочные работы Сучково Арман ПВ 2007	5
14	1		Лабораторная работа по резанию металла Попвиченко Арман ПВ 2007	5
15	1		Сборник задач и примеров по резанию металла Р. Олжабаев Арман ПВ 2007	5
16	1		Технологическая оснотка Р. Олжабаев Арман ПВ 2007	5
17	1		Инструкционные карты по токарной обработки Попвиченко Арман ПВ 2007	11
18	1		Станки и оборудование механооборотки Попвиченко Арман ПВ 2008	10
19	1		Справочник фрезировщика Попвиченко Арман ПВ 2008	10
20	1		Инструкционные карты по токарной обработки Попвиченко Арман ПВ 2008	10
21	1		Сборник типовых учебников программ по специальности 2916001 Газоэлектросварщик Б. Брагениц С. Щикин Фолиант 2011	2
22	1		Лабораторная практикум по токарному делу Г.С. Тетерина Фолиант 2013	5
23	1		Материалдар кедергісіК. Алдияров Фолиант 2013	5
24	1		Сборник типовых учебников программ по специальности 2916001 Газоэлектросварщик 2 изд А. Брагениц С. Щикин Фолиант 2013	5
25	1		Техникалық механика негіздері Н. Кошин Фолиант 2013	5
26	1		Токарлық іс Д. Сарсенбаева Фолиант 2013	10
27	1		Технологиялық қондырғы Р. Олжабаев Арман ПВ 2013	10
28	1		Сборник задач и прииеров по резанию металла Р. Олжабаев Арман ПВ 2013	5
29	1		Справочник фрезировщика Попвиченко Арман ПВ 2013	3
30	1		Станки и оборудование механооборотки Попвиченко Арман ПВ 2013.	3
31	1		Справочник слесаря по контрольно-изм. Прибора Попвиченко Арман ПВ 2013	3

32	1		Лабораторная работа по резанию металла Попвиченко Арман ПВ 2013	3
33	1		Инструкционные карты по токарной обработки Попвиченко Арман ПВ 2013	1
34	1		Автоматика и автоматизация сварочных процессов Н. Сучково Арман ПВ 2013	5
35	1		Электрдогалы және газды пісіру Н. Сучково Арман ПВ 2013	10
36	1		Металлоружущие оборудование М. Молдакулова Г. Рыскелдиева Фолиант 2013	5
137				277
38	1	Есептеу технологиясы және акпараттық желілер.		
39	1		Компьютерная графика Н.Т.Ермаков Фолиант 2007ж.	10
40	1		Есептеуіш техника негіздері Н.Т.Ермаков Фолиант 2007	42
41	1		Толковый словарь терминов Экономика А.Кусаинов 2010 ж.	15
42	1		Информационнае технологий Н.Т.Ермаков Фолиант 2007	2
43	1	»	Технология разработки праграммного обеспечения Яворски Фолиант 2007	10
44	1		Усироитво ремонт персонального компьютера Цай Фолиант 2007	25
45	1		Іс қағаздарын жүргізу және техникалық құжаттама Т.Ө.Нұрғалиева 2008 ж.	30
46	1		Современные средства программного обеспечения Шайкулова Фолиант 2007	20
47	1		Введение в информации технологии Яворский Фолиант 2007	13
48	1		Тесты Оператора ЭВМ В.Куц Арман ПВ 2007	35
49	1		Источники питания радиоустройств А.Куликов Арман ПВ 2007	5
50	1		Тесты по профксии Оператор элек.вычис.машин В.Куц Арман ПВ 200	10
51	1		Источники питания радиоустройств А.Куликов Арман ПВ 2009	10
52	1		Атқарушылық іс-жүргізу. Оқу О.Егембердиева Фолиант 2009	15
53	1		Есептеуіш техника негіздері Н.Т.Ермеков Фолиант 2009	30
54	1		Іс жүргізу оқулығы Г.Байжанова Г.Маймакова	30

			Фолиант 2009	
55	1		Информатика элементтері Н.Т.Ермеков Фолиант 2009	32
56	1		Іс жүргізуді компьютерде өзіндік үйрену Ө.Атеева Фолиант 2009	30
57	1		Тесты по профессии секретарь-реферант У.Нургалиев Арман ПВ 2009	10
58	1		Іс қағаздарын жүргізу . Оқу құралы Жургенова Фолиант 2009	30
59	1		Компьютерная графика Н.Т.Ермеков Фолиант 2009	30
60	1		Микросхематика М.Нурманов Фолиант 2009	10
61	1		Операциялық жүйелер Яворский Фолиант 2009	10
62	1		Операциялық жүйелерН.Ермеков Фолиант 2009	30
63	1		Практикум по программированию к учебно.метод.пособ. язык программ ТУРБО Поскаль 7,0 Е.Капенов Фолиант 2009	7
64	1		Технология разработки программного обеспечения Яворский Фолиант 2009	5
65	1		Язык программирования Pascal delphi А.Абубакиров А.Хмыров Фолиант 2009	5
66	1		Ақпараттық технологиялар Н.Ермеков Фолиант 2010	10
67	1		Экономическая информатика и информационные системы лабораторный практикум Яворский Фолиант 2010	10
68	1		Задачи по программированию А.Асамбаева Арман ПВ 2011	20
69	1		Практикум о причинах зависания компьютера Л.В.Топко Арман ПВ 2011	20
70	1		Практикум по информационным ресурсам и вычислительным сетям Л.В.Топко Арман ПВ 2011	20
71	1		MS Excel кестелік процессоры тәжірибелік сабақтар Айымкуатова А Фолиант 2011	3
72	1		Операциялық жүйелер Оқу құралы 2 басылым Яворский Фолиант 2011	30
73	1		Операциялық жүйелер оқулық 2 басылым Н.Ермеков Фолиант 2011	3
74	1		Периферийные устройство ЭВМ учебное пособие 2 А.Куксеген Фолиант 2011	3
75	1			590
76	1	Автомеханик	Спецкурс по вождению автомобилia Баубеков Фолиант 2007	25
77	1		Основы тракторной и автомобильной теорией Алиев Фолиант 2007	25
78	1		Исполнительное производство Алиев Фолиант 2007	1

79	1		Основы управления автомобилей Шпейд Фолиант 2007	3
80	1		Пособие по охране труда и ТБ Аманжолов Фолиант 2007	3
81	1		Техника безопасности Абдров Фолиант 2007	25
82	1		Техника безопасности Ключев Фолиант 2007	2
83	1		Теория автомобилей и двигателей Алиев Фолиант 2007	25
84	1		Устройство эксплуат. автосредств Жунибеков Фолиант 2007	20
85	1		Автоматизация машин. производств Р. Олжабаев Арман ПВ 2007	5
86	1		Оборудование машин. производств Р. Олжабаев Арман ПВ 2007	5
87	1		Технологическая основа Р. Олжабаев Арман 2007	5
88	1		Технология машиностроения Р. Олжабаев Арман ПВ 2007	5
89	1		Практическое пособие по тех. обл. и ремонту автомобиля Курманалиев Арман ПВ 2007	5
90	1		Транспортные машины Усманов Арман ПВ 2007	5
91	1		Автомобильді жөндеу және тех. қызмет көрсету Жунибеков Фолиант 2007	37
92	1		Учебно-метод. пособие по материаловедению для автомеханика Фолиант 2007	30
93	1		Автомеханика. Сборник дидактических материалов по профессии. Учебное пособие Е. Л. Троценко Фолиант 2009	30
94	1		Автомеханиктерге арналған материалтану негіздері С. Н. Скрынник Т. А. Рахманов Фолиант 2009	30
95	1		Автомобильдер мен қозғалтқыштар теориясы. Оқулық Б. Алиев Фолиант 2009	30
96	1		Автомобильдерді жөндеу және техникалық қызмет. Оқулық Т. Ж. Жунибеков Фолиант 2009	30
97	1		Автомобильдерді жөндеу және техникалық қызмет. Оқулық Т. Ж. Жунибеков Фолиант 2009	30
98	1		Кәсіби қазақ тілі. Автомобильдерді жөндеу және оған техникалық қызмет көрсету мамандығына арналған. Қожабаева Фолиант 2010	2
99	1		Автомобиль маторының теориясы Ордабаев Арман ПВ 2010	25
00	2		Техническое обслуживание и ремонт тормозных систем и рулевого управления автомобиля Арман ПВ 2010	5
01	2		Техническое обслуживание и ремонт тормозных систем и рулевого управления автомобиля Б. Курманалиев	10

			Арман ПВ 2011		
02	2		Профессионал-автослесарь Б. Курманалиев Арман ПВ 2011	2	
03	2		Автомобиль теориясы Ордабаев Арман ПВ 2011	5	
04	2		Учебное пособие по предмету Техническое эксплуатация автомобилей КАМАЗ-5320 в вопросах и ответах Е. Усманов Арман ПВ 2011	5	
05	2		Жанар-жагармай материалдарының зертханалық практикумы Ә. Әбдрахиманов Фолиант 2011	3	
06	2		Механиканың физикалық негіздері К. Н. Мұстафин Фолиант 2013	5	
07	2		Автомобиль теориясының негіздері Ордабаев Фолиант 2013	10	
08	2		Практикум по товароведению пицци Мырзаханова Арман ПВ 2007	3	
09	2		Сборник дидактич.материалов по производству Мырзаханова Арман ПВ 2007	3	
10	2		Кұрылыс машиналарын жобалау негіздері С. Нураков А. Калиев Фолиант 2013	10	
11	2			471	
12	2	Тігін өндірісі және киімді үлгілеу.	40	Ұлттық киімдерді жобалау және тігу технологиясы Ж. С. Асанова Фолиант 2008	30
13	2		Киімді моделдеу және көркемдік безендіру. Б. Е. Асанова Г. А. Такишева Фолиант 2008	30	
14	2		Технология и проектирование национальный одежды Асанова Фолиант 2008	30	
15	2		Моделирование и художественное оформление одежды Б. Е. Асанова Такишева Фолиант 2008	30	
16	2		Қазақ ұлттық киімдері және қолөнер тарихы Ж. С. Асанова А. П. Птицицина Фолиант 2008	30	
17	2		История казахский национальной одежды и прикладного искусства Ж. С. Асанова А. П. Птицицина Фолиант 2008	30	
18	2		Қазақтың ұлттық киімдері Ж. С. Асанова Фолиант 2008	30	
19	2		Қазақтың ұлттық ою- өрнектерінің тарихы Ж. С. Асанова Фолиант 2008	30	
20	2		Киімді конструкциялау және тігу технологиясы А. Асанова Т. Тастанбекова Фолиант 2008	30	
21	2		Конструирование одежды Ж. Айдынбекова С. Нурпейсова Фолиант 2008	30	
22	2		Тігін өндірісінің технологиясы Б. Сатыбалдиева Фолиант 2008	30	

23	2		Компазиция костюма А. О. Рустимова Арман ПВ 2007	9
24	2		Конструктирование одежды Е. Дурзина Арман ПВ 2008	9
25	2		Технология швейных изделий по индивидуальным заказом их ив патоках малых сери Х.ЯнченаН. Сеитова А. Абишева Арман ПВ 2007	30
26	2		Киімдерді конструкциялау және тігу технологиясы А. Асанова Т. Тастанбекова Арман ПВ 2007	30
27	2		Компазиция костюма А. О. Рустимова Арман ПВ 2009	10
28	2		Конструктирование одежды Е. Дурзина Арман ПВ 2009	10
29	2		Қазақтың ұлттық ою-өрнектерінің тарихы және теориясы Ж. С. Асанова Фолиант 2009	25
30	2		Қазақ ұлттық киімдері және колөнер тарихы Ж. С. Асанова А. П. Птищина Фолиант 2009	25
31	2		Қазақтың ұлттық киімдері Ж. С. Асанова Фолиант 2009	25
32	2		Киімді дайындау технологиясын дайындау сәнгер құрастырушы М. А. Нұржасарова Фолиант 2009	20
33	2		Киімді конструкциялау және тігу технологиясы А. Асанова Фолиант 2009	20
34	2		Киімді конструкциялау А. Асанова Ж. Айдынбекова С. Нурпейсова Фолиант 2009	20
35	2		Киімді моделдеу жіне көркемдік безендіру Б. Е. Асанова Г. А. Такишева Фолиант 2009	20
36	2		Словарь-справочник швейника И. В. Захарченко Фолиант 2009	20
37	2		Технология и проектирование национальный одежды С. Асанова Фолиант 2009	15
38	2		Технология ихготовления одежды Т. Кулешова Фолиант 2009	15
39	2		Тігін өндірісінің жабдықталуы Т. Ш. Оралбекова Фолиант 2009	30
40	2		История казахский национальной одежды и прикладного искусства С. Асанова А. П. Птищина Фолиант 2010	10
41	2		Қазақ ұлттық киімдері және колөнер тарихы С. Асанова А. П. Птищина Фолиант 2010	20
42	2		Қазақтың ұлттық киімдері Ж. С. Асанова Фолиант 2010	10
43	2		Киімді дайындау технологиясын дайындау сәнгер құрастырушы М. А.	9

			Нұржасарова Фолиант 2010	
44	2		Киімді конструкциялау және тігу технологиясы А. Асанова Фолиант 2010	15
45	2		Киімді конструкциялау А. Асанова Ж. Айдынбекова С. Нурпейсова Фолиант 2010	9
46	2		Киімді конструкциялау Е. Д. Никитина Фолиант 2010	9
47	2		Киімді моделдеу және көркемдік безендіру Б. Е. Асанова Г. А. Такишева Фолиант 2010	9
48	2		Технология швейных изделий по индивидуальным заказом их ив патоках малых серий Х. Янчена Н. Сеитова А. Абишева Арман ПВ 2010	10
49	1		Тігін өндірісінің жабдықталуы Т. Ш. Оралбекова Фолиант 2010	10
50	2		Киім пішу мен тігу дидактикалық материалдар К. Кучкарбаева Фолиант 2011	5
51	2		Киімді конструкциялау А. Асанова Ж. Айдынбекова С. Нурпейсова Фолиант 2011	15
52	2		Конструирование одежды Захарченко Фолиант 2011	15
53	2		Қазақ ұлттық киімдері және қолөнер тарихы С. Асанова А. П. Птицицина Фолиант 2011	5
54	2		Тігін бұйымдарының технологиясы зертханалық жұмыстар Л. Қуатбекова Ү. Келесова Фолиант 2011	5
55	2		Тігін мамандығының тесттер жинағы Б. Хамидолла К. Тилешова Фолиант 2011	5
56	2		Тігіншілердің өндірістік оқытуы. Оқу әдістемелік құрал Н. Ғалиева Л. Вовченко Н. Шмид К. Жумалиева Фолиант 2011	8
57	2		Тігін мамандығының тесттер жинағы Б. Хамидолла К. Тилешова Фолиант 2013	10
58	2		Тігін өндірісіндегі материалтану Захарченко Фолиант 2013	10
59	2		Қазақтың ою-өрнектері Өмірбекова Алматы «Кітап» 2005	3
60	2			875
61	2	Косымша түрлі әдібеттер	Курсовые и дипломные проектирование по технической организации стройительных производств Хамзин Фолиант 2007	20
62	2		Лабораторные практики по строительных мастеров Хамзин Фолиант 2007	15
63	2		Менеджмент в строительстве Н.Гулякина Арман ПВ 2008	25

64	2		Строитель широкого профиля Л.Савинова Арман ПВ 2007	25
65	2		Практикум по основе маркетинга и менеджмента и строительство Н.Гулякина Арман ПВ 2009	10
66	2		Тесты по профессии 43010001 Мастер строитель широкого профиля Л.Савинова Арман ПВ 2009	10
67	2		Основы расчет строительных конструкции Д.Сахи Фолиант 2009	10
68	2		Құрылыс материалдары бойынша зертханалық практикалық жұмыс С.Хамзин, Ф.Абдишукур Фолиант 2008	15
69	2		Құрылыс материалдары бойынша зертханалық практикалық жұмыс С.Хамзин, Ф.Абдишукур Фолиант 2010	10
70	2		Құрылыс өндірісінің ұйымдастырылуы мен технологиясы С.Хамзин Фолиант 2013	2
71	2		Азаматты ғимараттарды жобалау оқу құралы Н.Разахов Арман ПВ 2013	10
72	2		Пособие по библиографии и библиотекаведение Насырова Арман ПВ 2007	3
73	2		Организация библиотических фондов и каталога Насырова Арман ПВ 2007	2
74	2		Деловой казахский язык Мухамедиева Фолиант 2007	14
75	2		Тесты по проф. Нұрғалиева Секретарь- референт Арман ПВ 2007	7
76	2		Практикум казахского языка Кудерина Арман ПВ 2007	13
77	2		Кәсіби этика Ж.Молдабекова, Мхамбетова Фолиант 2008	25
78	2		Современные технологии и материалы в художественно- оформительных работ О.Папова Арман ПВ 2009	2
79	2		Өндірістік оқыту шебері К.Өстеміров, Е.Бекболғанов Фолиант 2009	10
80	2		Маркетинг негіздері С.Тойкин, Ә.Жайнакова, К.Б. Тәмпішова Фолиант 2010	5
81	2		Нарықтық экономика негіздері Ж.Ходжаниязова Фолиант 2010	5
82	2		Охрана труда М.Нұржасарова Фолиант 2010	5
83	2		Еңбек қорғау М.Жаданова Фолиант 2010	10
84	2		ҚР әкімшілік құқығы Қызылов Фолиант 2010	5
85	2		Мемлекеттік және құқықтық теория Ғ.Сапарғалиева Фолиант 2010	3
86	2		Парикмахерское дело Фолиант 2010	5
87	2		Қауіпсіздік техникасы 2- басылым А.Абдров Фолиант 2013	5
88	2		Экономика толковый и словарь Хусайнов Фолиант 2010	2

89	2		Еңбекқорғау оқу құралы 2-басылым Н.Жаданова, Н.Құдайбергенов Фолиант 2013		1
00	3		Основы безопасности жизнедеятельности Л.Балабас Фолиант 2013		1
01	3		Техника безопасности 2 издание Ю.Клюзов, М.Шытырбаева Фолиант 2013		3
02	3		Экология оқу құралы 2-басылым Ф.Ишгаева, Л.Қостараева Фолиант 2013		3
03	3		Словарь-справочник по электро механический терминам Е.Баймурзин Арман ПВ 2013		2
04	3		Н.А.Назарбаевтың 7 томдық шығармалар жиыны Н.А.Назарбаев Сарыарқа 2013		7
05	3		Информатика базовых курс 10 11 Н.Ермеков Н.Стифутина Атамұра 2003		45
06	3		Қазақ тілі 10 11 Ж.Дәулетбекова Мектеп 2002		62
07	3			Анықтамалық оқулықтар6-11 сынып	11
08	3		Адам және қоғам 10 Қ.Жүкешов Глобус 2004		58
10	3		Қазіргі заман тарихы 10 Г.К Көкебаева Жазушы 2000		318
11	3		Жалпы биологиядан тест 9 11 Л.Әбшенова,Б.Зайрова Атамұра 2005		235
12	3		Органикалық химия 10 11 Б.А.Мансұров Атамұра 2004		390
13	3		Қазақстан мемлекеті мен құқығының негіздері 10 11 Ғ.Сапарғалиев Атамұра 2004		85
14	3		Алгебра ж/е анализ бастамалары 10 11 А.Н.Колмогаров Қазақстан 2001		135
15	3		Дүние жүзі тарихы 10 Қожахметұлы К Мектеп 2006		80
16	3		Физика 10 Башаров Р Мектеп 2006		85
17	3		Қазақстан тарихы 10 Жолдасбаев С Мектеп 2004		80
18	3		Информатика Киринос В.Н Мектеп 2003		240
19	3		Қазақ әдебиеті 10 Кирабаев С Мектеп 2006		120
20	3		Қазақ тілі 10 Мектеп 2006		120
21	3		Хрестоматия 1-2 бөлім 10 Кирабаев С Арман П.В 2006		60
22	3		Қазақ тілі.Сөз мәдениеті 10 Кирабаев С Мектеп 2006		100
23	3		География дүние жүзшол10 Максаковски Мектеп 2006		18
24	3		Русский язык 10 Жанпейсова У Мектеп 2006		160
25	3		Русская литература 10 Ошкина ТМектеп 2006		160

26	3		10	Қоғамдық білім негіздері Нысанбаев Мектеп 2006	А	80
27	3			Құқықтану 10 Ибраева Мектеп 2006	А	80
28	3			Алғашқы әскерге дайындық 10 Аманжолв Мектеп 2006	К	25
29	3			География Ахметов Мектеп 2006	10 Е	80
30	3			Құқық негіздері Кобабаев Мектеп 2006	10 О	80
31	3		10 11	Алгебра и начало анализа Шыныбеков Мектеп 2006	А	80
32	3			Гиометрия 10 Шыныбеков Мектеп 2006	11 А	80
33	3			Қазақстан тарихы Тоубаев Мектеп 2006	Т	80
34	3			Алгебра 10 Мектеп 2006	Абылқасымова	160
35	3			Химия Нұрахметов Мектеп 2006	Н	70
36	3			Дүние жүзі тарихы 10 Шупеков Мектеп 2006	А	80
37	3			Биология тірі организмдер Козлова Киселова Мектеп 2006	А	200
38	3			Химия 10 Ш Шоқыбаев	О.С Габрелян Мектеп 2006	200
39	3			Технология Халыков Мектеп 2006	10	74
40	3			Информатика 10 Мектеп 2006		253
41	3			Қазақстан тарихы 11 Т.Жолдасбаев Мектеп 2006		48
42	3			Русская литература 11 Кожыкова Ш Куздыбаева Мектеп 2006		70
43	3			А.Ә.Д 11 К,Тасболатов	Аманжолов 2006	20
44	3			Физика 11 Башаров Р.В	Громов С.В 2006	70
45	3			Информатика 11 Кирнос	В.Н 2006	110
46	3			Адам ж/е қоғам Нысанбаев 2006	11	40
47	3			Технология 11 Қырықбаев	С 2006	24
48	3			Қазақ тілі Капасова Арман 2007	11 ПВ	6
49	3			Қазақ әдебиеті Елікбаев Арман 2007	11 ПВ	6
50	3			Қазақ әдебиеті хрестоматиясы Арман ПВ	Елікбаев 2007	6
51	3			Қазақ тілі Капасова Арман 2007	10 ПВ	55
52	3			Қазақ әдебиеті Елікбаев Арман 2007	11 ПВ	70
53	3			Қазақ әдебиеті хрестоматиясы 11 Арман ПВ	Елікбаев 2007	25

54	3		Биология 11 Ковшарь Атамұра 2007		12
55	3		Жалпы биология 11 Кітап 2007		70
56	3		Химия 11 Габрилиян		70
57	3		Жалпы биология 7 Козлова Кітап 2007		6
58	3		Русский язык 11 Жаналина Мектеп 2007		40
59	3		Алгебра 11 Абылкасымова Мектеп 2007		48
60	3		Қазақ әдебиеті Бердібай Р, Нурғали Р Мектеп 2011		32
61	3			Қазақ әдебиеті. Әдістемелік нұсқау Сманов Б Мектеп 2011	1
62	3		Русский язык Жаналина Л.К Мектеп 2011		32
63	3			Русский язык .Методическое руководства Жаналина Л.К Мектеп 2011	1
64	3		Русская литература Кожакеева Ш, Куздибаева.А Мектеп 2011		32
65	3		Русская литература. Методическое руководства Татибекова Г.З Мектеп 2011		1
66	3		Қазақстан тарихы Тұрлығұл.Т, Жолдасбаев.С, Кожакеева Л Мектеп 2011		32
67	3		Қазақстан тарихы. Әдістемелік нұсқау Тұрлығұл.Т, Адамбосыно в К. Раимбекова.М Мектеп 2011		1
68	3		Адам ж/е қоғам Нысанбаев А Жукешов К, Изотов Мектеп 2011		32
69	3		География Дүние жүзіне аймақтық шолу Бейсенова А, Каймулдинова К Мектеп 2011		32
70	3		Биология Сатимбеков.Р, Әлімқұлова.Р Мектеп 2011		32
80	3		Биология. Әдістемелік нұсқау Сатимбеков.Р, Әлімқұлова.Р, Шілдебаев Мектеп 2011		1
81	3		Химия Темірболатова А, Әлімжанова С Мектеп 2011		40
82	3			Химия. Әдістемелік нұсқау Жексенбина К Мектеп 2011	1
83	3		Физика Тұяқбаев, Насұқова Ш Мектеп 2011		40
84	3			Физика. Әдістемелік нұсқау Тұяқбаев , Насұқова Ш Мектеп 2011	1
85	3			Алгебра ж/е анализ бастамалары әдістеме Абылкасымов а А.И д р Мектеп	1

				2011	
86	3		Геометрия Оқулық Гусев В и др Мектеп 2011		40
87	3			Геометрия. әдістеме Гусев В и др Мектеп 2011	1
88	3		Алғашқы әскери дайындық Аманжолов К Тасболатов А Мектеп 2011		70
89	3			Алғашқы әскери дайындық. Әдістемелік нұсқау Аманжолов К Тасболатов А Мектеп 2011	1
90	3		English in Mind L v 4 Std Bk Kaz Учебник Адаптированная вер Stud3 INN2011		100
91	3		English in Mind L v 4 Std Bk Audio CD Адаптированная вер Stud3 INN2011		100
92	3		Қазақ тілі Г.Тұрсынова, Касымбек А.А АрманПВ 2011		32
93	3		Өзін өзі тану С.Назарбаева Бөбек 2011		98
94	3		География. Дүние жүзінің экономикалық және әлеуметтік географиясы. Оқулық 10-сын. Л.Н.Алиева, Е.А.Токпанов АрманПВ 2014		50
95	3		Қазақ әдебиеті.Оқулық 10- сын. С.Ч.Тұрсынғалиев, А.Ж.Такишева АрманПВ 2014		50
96	3		Русский язык.Оқулық 10- сын. У.А.Жанпейсова Ш.Т.Кожакеева АрманПВ 2014		50
97	3		Дүние жүзі тарихы. Оқулық 10-сын. Ә.Шүпеков, К.Кожаметұлы М.Декенов М.Сембинов АрманПВ 2014		50
98	3		Жалпы биология. Оқулық 10-сын. Т.Қасымбаева Қ.Мұхамбетжанов АрманПВ 2014		50
99	3		Физика. Оқулығы 10-сын. Кронгарт Б.А. Кем В.И.Койшыбаев Н. АрманПВ 2014		50
00	4		Алгебра және анализ бастамалары. Оқулық 10-сын. Әбілқасымова А.е., Шойынбеков К.Д. Корчевский В. Жұмағұлова 3.А. АрманПВ 2014		50
01	4		Алғашқы әскери дайындық. Оқулық 10-сын. Аманжолов К. Тасболатов А. Майхив Д. Аманжолова Б. АрманПВ 2014		50
02	4		Қазақ әдебиеті 11 оқулық.Р Бердібай,Б Нұрғали Мектеп 2015		20
03	4		Қазақстан тарихы 11 Т.Тұрлығұл,С Жолдасбай Мектеп 2015		20
04	4		Адам және қоғам оқулық 11 М Изатов,Р Сабитов Мектеп 2015		20
05	4		Физика 11 С.Тұякбаев,Ш Мұсақова Мектеп 2015		20
06	4		Алгебра және анализ бастамалары 11 А Аблқасымова К Шойынбеков Арман ПВ 2015		20

07	4		Орыс тілі 10 У Жанпейсова,А Майбалаева Мектеп 2015	25
08	4		Ағылшын тілі 10 Т Аяпова,Д Ұкпаев Мектеп 2015	25
09	4		Қазақстан тарихы 10 Ә Төлеубаев Ж Қасымбаев ,М Койгелдиев Мектеп 2015	25
10	4		Дүние жүзі тарихы 10 К Қожақметұлы, Ә Шүпекөв,М Дәкенәв.Мектеп 2015	25
11	4		Алгебра 10 А.Абілкасымова,К Шойынбекова Мектеп 2015	20
12	4		Биология 10 Н.Асанова,А Соловьёва Мектеп 2015	20
13	4		Геометрия 10 Ж Қайдосов,В Гусьев,Ә Қағазбаева Мектеп 2015	20
14	4		Химия 10 Н.Нұрахмедов,К.Бекішов Мектеп 2015	20
15	4		География 10 Л.Алиева,Е Тоқпанов Мектеп 2015	20
16	4		Ағылшын тілі 11 Т.Аяпова,ДҰкпаев,Мектеп 2015	25
17	4		Қазақстан тарихы 11.Ә Төлеубаев Мектеп 2015	5
18	4		Физика 11 Р Башарұлы.Г Байжасарова,У Токбертенова Мектеп 2015	20
19	4		Биология 11 Н.Асанова,Н Соловьёва Мектеп 2015	20
20	4		Алгебра 11,А Абілкасмова,М Шойынбекова Мектеп 2015	20
21	4			102 76

Колледж кітапханасында колледжде берілетін барлық мамандықтар бойынша қажетті оқулықтар мен толық қамтамасыз етілген. Колледж студенттері өз мамандықтары бойынша білімін дамыту үшін қажетті оқу материалдарын пайдалануға кітапханада барлық мүмкіндік жасалынған. Заманауи тұрғыда әрбір мамандыққа байланысты жаңалықтармен кәсіптік басылымдар беттеріндегі материалдар арқылы кітапханада ұйымдастырылған конференцияларда, пікір сайыстарда, көрмелерде таныстырылып тұрады .

Колледж кітапханасы интернет желісіне қосылған, сондай-ақ, видео және фотожабдықтар колледжде өткізілетін барлық іс - шаралар үшін қолданылады.

Қазіргі таңдағы колледж кітапханасы – колледждің ақпараттық ресурсы оқу-білім үрдісінде ақпараттық технологияларды кеңінен пайдалануға ықпал етіп және бұл іске жауапкершілікпен қарау – бүгінгі кітапхананың басты міндеті мен талабы.

Жалпы білім беретін пәндер бойынша оқулықтардың саны-10330 дана.

«06120100 -Есептеу техникасы және ақпараттық желілер» мамандығы бойынша - 590 дана

«07161300 – Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану» мамандығы бойынша - 470 дана

«07130100- «Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу» мамандығы бойынша - 875 дана

«07150500-«Дәнекерлеу ісі» мамандығы бойынша - 277 дана

«07161600-« Фермер шаруашылығы» мамандығы бойынша - 485 дана

«0508000-Тамақтандыруды ұйымдастыру» мамандығы бойынша - 80 дана

Сонымен қатар, оқу-әдістемелік кешендері және цифрлық білім беру ресурстары бар. Мамандық бойынша оқу әдебиет және оқу әдістемелік құралдары саны - 3119

Жаңартылған білім беру пәндері бойынша жаңартылған білім беру мазмұнындағы оқулықтар кітап қорында жинақталған.

26	Алгебра. Оулық 2 бөлім 10 кл. EM Каз. шк.	4321/Обилясова А.А.	1 964,20	12		12	23 570,40
27	Алгебра. Әдістеме + CD 10 кл. EM Каз. шк.	11/Обилясова А.	2 769,20	1		1	2 769,20
28	Информатика. Оулық 10 кл. EM Каз. шк.	1995/Кольева Н.С.	2 189,00	12	20	12	26 275,20
29	Информатика. Әдістеме 10 кл. EM Каз. шк.	29/Кольева Н.С.	2 125,20	1		1	2 125,20
30	Алғашқы әсерлер және технокологиялық дайындық. Оулық 1 бөлім 10 кл. OG EM Каз. шк.	635/Тасбулатов	2 382,80	12	6	2	28 593,60
31	Алғашқы әсерлер және технокологиялық дайындық. Оулық 2 бөлім 10 кл. OG EM Каз. шк.	635/1/Тасбулатов	1 674,40	12		12	20 062,80
32	Русский язык и литература. Оулық + CD 10 кл. Каз. шк.	86/Салманова	2 543,80	12	16	12	30 525,60
33	Русский язык и литература. Әдістеме 10 кл. OG EM Каз. шк.	12/Салманова	2 072,00	1	30	1	2 072,00
34	Русский язык и литература. Хрестоматия 1 бөлім 10 кл. OG EM Каз. шк.	2129/2129/Салманова	2 060,80	12	12	1	24 729,60
35	Русский язык и литература. Хрестоматия 2 бөлім 10 кл. OG EM Каз. шк.	2129/2129/1/Салманова	2 415,00	12		12	28 980,00
36	Қазақстан тарихы. Оулық 10 кл. OG EM Каз. шк.	435/Джандосова	2 511,60	12		12	30 139,20
37	Қазақстан тарихы. Әдістеме 10 кл. OG EM Каз. шк.	31/Джандосова	2 350,80	1		1	2 350,80
38	Қазақстан тарихы. Хрестоматия 10 кл. OG EM Каз. шк.	6/Джандосова	2 543,80	12	30	12	30 525,60
			Барлығы	391	13	197	672 888,00
							72 195,60

Барлығы 391 13 197 672 888,00 72 195,60

Барлығы 391 13 197 672 888,00 72 195,60

Барлығы 391 13 197 672 888,00 72 195,60

Приложение 26
к приказу Министра финансов Республики Казахстан
от 20 ноября 2012 года № 692

Форма 3-2

Товарищество с ограниченной ответственностью
«Издательство "Мектеп"»

050900691 040240000726

Организация (информационный предприниматель) - отправка

Число документов 0000001292
Дата составления 21.11.2022

НАБАВКА НА ОТПУСК ЗАКАЗОВ НА СТОРОНУ

№ п/п	Наименование товара	Автор	№ заказа	Цена	Колво	Станд. устан.	Колво печат.	Колво россов	Сумма
1	Қазақ тілі. Оулық + CD 11 кл. EM Каз. шк.	395/Қалабай	395	2 608,00	12	14	12	12	31 296,00
2	Қазақ тілі. Әдістеме 11 кл. EM Каз. шк.	9/Еркинова	9	2 543,80	1	50	1	1	2 543,80
3	Қазақ әдебиеті. Оулық 11 кл. EM Каз. шк.	390/Ораза	396	2 576,00	12	10	1	2	30 912,00
4	Қазақ әдебиеті. Әдістеме 11 кл. EM Каз. шк.	4/Сегітқожа	4	2 060,80	1	60	1	1	2 060,80
5	Қазақ әдебиеті. Хрестоматия 11 кл. EM Каз. шк.	199/Ораза	199	2 543,80	12	20	12	30 525,60	
6	Алгебра. Оулық 11 кл. EM Каз. шк.	95116/Обилясова	05116	2 840,80	12	30	12	31 684,80	
7	Алгебра. Есептер жинағы 11 кл. EM Каз. шк.	12/Обилясова	12	2 543,80	1		1	2 543,80	
8	Геометрия. Оулық 11 кл. EM Каз. шк.	13/Смирнов	13	2 511,60	12	20	12	30 139,20	
9	Геометрия. Әдістеме 11 кл. EM Каз. шк.	7/Смирнов	7	2 382,80	1		1	2 382,80	
10	Геометрия. Есептер жинағы 11 кл. EM Каз. шк.	11/Тунбаев	11	1 545,00	1		1	1 545,00	
11	География. Оулық 11 кл. EM Каз. шк.	0230/Қалаудықова	0230	2 930,20	12	20	12	35 162,40	
12	География. Әдістеме 1 бөлім 11 кл. EM Каз. шк.	127/Байқитова	127	2 382,80	1		1	2 382,80	
13	География. Әдістеме 2 бөлім 11 кл. EM Каз. шк.	128/Байқитова	128	2 060,80	1		1	2 060,80	
14	Биология. Оулық 1 бөлім 11 кл. EM Каз. шк.	423/Абылайханова	423	2 543,80	12	6	2	30 525,60	
15	Биология. Оулық 2 бөлім 11 кл. EM Каз. шк.	423/1/Абылайханова	423/1	2 543,80	12		12	30 525,60	
16	Биология. Әдістеме 1 бөлім 11 кл. EM Каз. шк.	07050/Нурпекова	07050	2 769,20	1		1	2 769,20	
17	Биология. Әдістеме 2 бөлім 11 кл. EM Каз. шк.	07051/Нурпекова	07051	3 059,00	1		1	3 059,00	
18	Физика. Оулық 1 бөлім 11 кл. EM Каз. шк.	274/Тунбаев	274	2 609,20	12	6	2	31 296,00	
19	Физика. Оулық 2 бөлім 11 кл. EM Каз. шк.	274/1/Тунбаев	274/1	2 254,00	12		12	27 048,00	
20	Химия. Оулық 1 бөлім 11 кл. EM Каз. шк.	408/Оспанова	408	2 479,40	12	6	2	29 752,80	
21	Химия. Оулық 2 бөлім 11 кл. EM Каз. шк.	408/1/Оспанова	408/1	2 543,80	12		12	30 525,60	
22	Химия. Есептер мен жат-пәрлерді 11 кл. EM Каз. шк.	129/Оспанова	129	2 157,40	1	40	1	2 157,40	
23	Дүниетан тарихы. Оулық 11 кл. EM Каз. шк.	0232/Қыдырбекова	0232	2 801,40	12		12	33 616,80	
24	Дүниетан тарихы. Оулық 11 кл. EM Каз. шк.	467/Ирбеке	467	2 704,80	12	10	1	32 457,60	
25	Русский язык и литература. Оулық 2 бөлім 11 кл. OG EM Каз. шк.	430/Шакина	430	2 382,80	12		12	28 593,60	

26	Русский язык и литература. Оулық 2 бөлім 11 кл. OG EM Каз. шк.	430/1/Шакина	430/1	2 382,80	12		12	31 684,80
27	Русский язык и литература. Әдістеме 11 кл. OG EM Каз. шк.	132/Шакина	132	3 445,40	1	14	1	3 445,40
28	Алғашқы әсерлер және технокологиялық дайындық. Оулық 11 кл. OG EM Каз. шк.	2328/Тасбулатов	2328	2 704,80	12	16	12	32 457,60
29	Алғашқы әсерлер және технокологиялық дайындық. Альбом № 1 11 кл. OG EM Каз. шк.	24/Тасбулатов	24	3 477,60	1	15	1	3 477,60
30	Алғашқы әсерлер және технокологиялық дайындық. Альбом № 2 11 кл. OG EM Каз. шк.	25/Тасбулатов	25	3 477,60	1	15	1	3 477,60
			Барлығы	317	8	161	86 115,40	89 296,80

Барлығы 317 8 161 86 115,40 89 296,80

Барлығы 317 8 161 86 115,40 89 296,80

Барлығы 317 8 161 86 115,40 89 296,80

Оқыту нәтижелерінің жетістіктерін бағалау әртүрлі бақылау түрлерімен жүргізіледі: үлгерімді ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің №125 бұйрығының 2 – қосымшасында Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарындағы білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылаудағы, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгі қағидаларына сәйкес жүргізіледі.

- біліктілік емтиханы;
- біліктілік комиссиясы;
- білім алушыларды аралық аттестаттау;
- білім алушыларды қорытынды аттестаттау;
- білім алушылардың үлгеріміне ағымды бақылау;
- дипломдық жұмыс (жоба);
- қорытынды аттестаттау комиссиясы;
- оқу жетістіктерін бағалаудың баллдық-рейтингтік әріптік жүйесі;

Бақылау жұмыстары, сынақтар пәнді оқуға бөлінген оқу уақыты есебінен, емтихандар – аралық немесе қорытынды аттестаттауға бөлінген мерзімде өткізіледі. Біліктілік емтихандары әрбір біліктілік бойынша ұйымдастырылды. 2021-2022 жылы екі мамандық бойынша 10 білім алушы колледждің оқу-өндірістік шеберханаларында демонстрациялық емтихан тапсырды. Басты айырмашылық бағалаудың заманауи мультикритериялық әдісімен Ворлдскилс талаптарын (стандарттарын) қолдану болып табылады.

1. Мамандығы :1201000-Автомобиль көлігіне техникалық қызмет көрсету, жөндеу және пайдалану. Біліктілігі:1201072-Автокөлікті жөндеу слесары (5 білім алушы)

2. Мамандығы: 1211000-Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу

Осы бітіруші топтағы басқа білім алушылар кешенді біліктілік емтихандарын тапсырды.

Мамандығы 1304000-Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету Біліктілігі 1304012-Санды ақпараттарды қайта өңдеу маманы; 0508000-Тамақтандыруды ұйымдастыру Біліктілігі 0508012-Аспаз; 1504000-Фермер шаруашылығы Біліктілігі 1504062-Ауылшаруашылық өндірісіндегі тракторшы-машинист; 1114000-Дәнекерлеу ісі Біліктілігі 1114042-Электр газымен дәнекерлеуші бойынша кешенді бітіру біліктілік емтихандарын тапсырды.

2021-2022 оқу жылында жалпы білім беретін пәндер бойынша аралық аттестаттау : қазақ тілі, орыс тілі және әдебиеті, Қазақстан тарихы, математика және бейіні бойынша физика(химия) пәндерінен ұйымдастырылды. Сынақтар үлгерімді ағымдағы бақылау бағалары негізінде қойылды.

Біліктілік бітіру емтихандарының қорытындысы 2021-2022 оқу жылы

оқу мерзімі 2 жыл 10 а

Топ №	Коды	Мамандықтың атауы	Жалпы саны	«5»	«4»	«3»	«2»	Орта балл	Білім сапасы %
33	1504000 15040062	Фермер шаруашылығы Ауыл шаруашылық өндірісіндегі тракторшы - машинист	24	1	22	1	-	4,0	96
34	1504000 15040062	Ферма шаруашылығы Ауыл шаруашылық өндірісіндегі тракторшы - машинист	23	1	21	1	-	4,0	95
27	1201000 1201082	Автокөлікті жөндеу, пайдалану және қызмет көрсету Автокөліктердің шаңағын қалпына келтіруші шебер	22	-	12	10	-	3,5	54
28	1201000 1201082	Автокөлікті жөндеу, пайдалану және қызмет көрсету Автокөліктердің шаңағын қалпына келтіруші шебер	23	4	12	7	-	3,8	69
35	1114000 1114042	Дәнекерлеу ісі Газбен электр дәнекерлеуші	19	-	15	4	-	3,8	79
36	1211000 1211062	Тігін өндірісі және киімді үлгілеу Арнайы Тігінші	25	3	14	8	-	3,8	68
29	1304000 1304012	Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету Санды ақпараттарды қайта өңдеу маманы	25	7	17	1	-	4,2	96
7 топ			161	16	113	32	-	3,9	79

«№13 КОЛЛЕДЖ» МКҚК

**Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жөніндегі
комиссия отырысының біліктілік беру туралы (жинақ)
хаттамасы**

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2007 жылғы 23 қазандағы
№502 бұйрығымен бекітілген

**Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жөніндегі комиссия
отырысының біліктілік беру туралы (жинақ)
хаттамасы**

Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жөніндегі комиссия мәжілісінің
№01 « 04 » шілде 2022 жылғы ХАТТАМАСЫ

Мамандық **15040000 - Фермер шаруашылығы №33топ**

Комиссия төрағасы: Нурмуханбетов Сакен Ергалиевич «Дихан» ЖШС төрағасы

Төраға орынбасары: Турсунбаев Ержан Нурманович директордың өндірістік оқу
жұмысы жөніндегі орынбасары

Мүшелері:

Турымбетов Курманғали Дарибаевич – « Жаңа қоныс » ЖШС директоры

Тургунбаев Бауыржан Серикбаевич – «Сері -Еркін» ЖШС төрағасы

Икрамов Сламмудин «Икрам ата » ШҚ төрағасы

Сапаров Жайнарбек Уразкулович–аға шебер

Студенттердің курс бойынша үлгерімінің қорытындысын,
өндірістік мінездемесін, біліктілік (сынақ) жұмыстары қорытындысын
және білім деңгейін қарап, комиссия

Қаулы етеді:

1.Тізімде көрсетілген студенттерге 1504062-Ауылшаруашылық
өндірісіндегі тракторшы-машинист біліктілігі бекітілсін және диплом берілсін

№	Оқушының тегі, аты, әкесінің аты	Туылған күні, айы, жылы	Біліктілік емтиханда алған баға	Бекітілген мамандық және біліктілік (санат)	Диплом беру туралы емтихан комиссиясының шешімі
1	АБДРАХМАНОВ ЕЛАМАН БАЗАРБАЙҰЛЫ	10.04.2003	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
2	АБДУЛЛАЖАНОВ ДИЯРБЕК БОТИРЖОНОВИЧ	29.05.2004	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
3	АДИЛХАН ЖАНАТ БОЛАТҰЛЫ	26.02.2004	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
4	АКМЫРЗАЕВ АБДУМАНАП ОРИПЖАНОВИЧ	22.02.2004	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
5	АСАН ЖҮСПІБЕК ГАЛЫМЖАНҰЛЫ	19.05.2004	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
6	АХМЕТОВ БАҒЛАН БИҚАБИҰЛЫ	23.02.2004	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
7	БАЙДУЛЛА БЕКБОЛАТ БАЛТАБАЙҰЛЫ	03.04.2004	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
8	БЕКЕМКУЛОВ ҚАНАТ АБДИСАМАТҰЛЫ	04.02.2004	5(өте жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
9	ЕРСИНБЕК ДИАС НУРДАУЛЕТҰЛЫ	01.12.2003	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі
10	ЖОЛДАШБАЙ ЖЕНІСБЕК НҰРЛАНҰЛЫ	06.05.2004	4(жақсы)	III разряд	Диплом берілсі

12	КОСНАЗАРОВ ЕРДАУЛЕТ РАШИДҰЛЫ	15.02.2004	4(жаксы)	III разряд	Диплом берілсі
13	ҚАЛДЫБЕКҰЛЫ БЕКАРЫС	30.10.2003	4(жаксы)	III разряд	Диплом берілсі
14	ҚАНЖІГІТ БЕКСҰЛТАН АСАНҰЛЫ	01.11.2003	4(жаксы)	III разряд	Диплом берілсі
15	ҚУАТБЕК ОРАЗҒАЛИ НУРМАХАНҰЛЫ	27.10.2003	4(жаксы)	III разряд	Диплом берілсі
16	МООР АЛЕКСЕЙ АНАТОЛИЕВИЧ	19.05.2003	4(жаксы)	III разряд	Диплом берілсі
17	РАЙМОВ МАКСАТ НУРМАХАМАТУЛЫ	19.11.2002	4(жаксы)	III разряд	Диплом берілсі
18	РАХМОНОВ ҚУДАЙБЕРГЕН АБДУХАЛИЛҰЛЫ	16.11.2004	4(жаксы)	III разряд	Диплом берілсі
19	СЕРІКБАЕВ ЕРЖІГІТ ӨЗІМБАЙҰЛЫ	13.01.2004	4(жаксы)	III разряд	Диплом берілсі
20	ТӨЖИЕВ НҰРСАДЫҚ ТОЛЫСБАЙҰЛЫ	15.06.2004	3(қанағат)	III разряд	Диплом берілсі
21	ХАЛХОЖА ЖАСУЗАҚ САЙТДАУЛЕТҰЛЫ	08.09.2003	4(жаксы)	III разряд	Диплом берілсі
22	ШАУКИЕВ РАСУЛБЕК БЕРІКҰЛЫ	17.08.2003	4(жаксы)	III разряд	Диплом берілсі
23	ШЫНЫБЕК НҰРБОЛАТ ҮСЕНҰЛЫ	22.05.2004	4(жаксы)	III разряд	Диплом берілсі
24	ЯШАРОВ ШЕРИФ АВЛИОВИЧ	26.08.2003	4(жаксы)	III разряд	Диплом берілсі
25					

Біліктілік комиссиясының төрағасы:
Төраға орынбасары:
Комиссия мүшелері:



С.Нұрмұханбетов
Е.Турсунбаев
Қ.Тұрымбетов
Б.Тургунбаев
С. Икрамов
Ж.Сапаров

33 Демозэкзамен Ремонт и обслуживание легковых автомобилей

WorldSkills Scale Results



№13 колледж ГККП Демозэкзамен

Name	Member	Result	Award
Мухаммеджан Рустамжанов		740	Gold
Данил Дадакин		720	Silver
Асилбек Турсимбетов		700	Bronze
Ерсултан Полат		690	
Смаил Акимов		649	

Есимбергалиев Г.
Алдияров
Кагаров
Турсимбетов Б.
Дусатаев Б.
Иршиев Т.О.
Сапаров Ж.

31 Демөөкзамен Технологии моды (Fashion Technologies)

WorldSkills Scale Results



№13 колледж ГККП Демөөкзамен

Name	Member	Result	Award
Нурбиби Нұлыбайқызы		732	Gold
Айдана Мейрманова		720	Silver
Ақбала Мамырбайқызы		700	Bronze
Жібек Түзел		700	Bronze
Жазира Қалназар		579	

Коинсбаева М. А. *[Signature]*
 Тюрканова М. *[Signature]*
 Арестанова З. *[Signature]*
 Абдрахманова А. *[Signature]*
 Аринь Т. *[Signature]*
 Самаров И. *[Signature]*

Емтихан хаттамаларының сілтемесі: <https://cloud.mail.ru/public/B9uS/Rjd8NZTNM>